



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚ/ΤΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΡΓΑΝ.&ΔΙΕΞ.ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ Α΄

Αθήνα, 28 .5.2004
Αρ.Πρωτ. Βαθμός
Φ. 151/49778/ Β6

Μητροπόλεως 15
101 85 ΑΘΗΝΑ

ΕΠΕΙΓΟΝ

Πληροφορίες:
Τηλέφωνο: 2103247428
Fax: 2103234812

ΠΡΟΣ: Προϊσταμένους Δ/νσεων Δ.Ε

ΚΟΙΝ : α)κ.κ Νομάρχες
β)ΑΣΕΠ

Θέμα: Οδηγίες για τη διεξαγωγή του διαγωνισμού της 10^{ης} και 11ης Ιουλίου 2004 για την πλήρωση θέσεων δημόσιων υπηρεσιών και νομικών προσώπων του δημόσιου τομέα.

Σας γνωρίζουμε ότι το Σάββατο και την Κυριακή 10 & 11 Ιουλίου 2004 θα διενεργηθεί από το ΑΣΕΠ γραπτός διαγωνισμός για την πλήρωση θέσεων δημόσιων υπηρεσιών και νομικών προσώπων του δημόσιου τομέα .Ο διαγωνισμός αυτός θα διενεργηθεί με το σύστημα των γενικών εξετάσεων και για την άρτια οργάνωση , την ομαλή διεξαγωγή καθώς και τη διαδικασία διακίνησης και βαθμολόγησης των γραπτών δοκιμίων του διαγωνισμού αυτού, κρίνουμε απαραίτητο να επισημάνουμε τα παρακάτω και παρακαλούμε να καταβληθεί κάθε δυνατή προσπάθεια από όλους τους εμπλεκόμενους στις διαδικασίες του διαγωνισμού για την επιτυχή ολοκλήρωσή του.

A. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί με το σύστημα των Γενικών Εξετάσεων και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 29 της αριθμ.42948/03 (ΦΕΚ 1854 τ.Β΄/11-12-03) απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης και Αποκέντρωσης , σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Π.Δ. 197/1993 (ΦΕΚ 71-Α'). Τα θέματα θα μεταδοθούν με τον ασφαλέστερο και ταχύτερο τρόπο

B. ΓΕΝΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Τη γενική ευθύνη διεξαγωγής του διαγωνισμού και την αρμοδιότητα εντολών ή οδηγιών σε οποιοδήποτε όργανο ή πρόσωπο που εμπλέκεται στις διαδικασίες του διαγωνισμού έχει η **Κεντρική Επιτροπή Διαγωνισμού (Κ.Ε.Δ.) που συγκροτεί με απόφασή του το Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.)**.

Από πλευράς Υπουργείου Παιδείας την ευθύνη συντονισμού για την απρόσκοπτη οργάνωση των εξετάσεων έχει η Διεύθυνση Οργάνωσης και Διεξαγωγής Εξετάσεων.

Γ. ΕΥΘΥΝΗ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΕ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ

Την ευθύνη διεξαγωγής του διαγωνισμού θα έχει ο οικείος επόπτης εξετάσεων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22 του π.δ 197/93 (ΦΕΚ 71-Α). Κατά τα λοιπά ως προς τη συγκρότηση των αναγκαίων οργάνων για τη διεξαγωγή του διαγωνισμού αυτού εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 7, παραγρ. 2 και του άρθρου 17, παραγρ.1,4-7,9-13 του π.δ 197/93. Οι διατάξεις αυτές εφαρμόζονται όπως και στις γενικές εξετάσεις με βασική διαφοροποίηση την συγκρότηση των επιτροπών των εξεταστικών κέντρων οι οποίες **είναι τριμελείς**, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγρ.5 του άρθρου 29 της ανωτέρω απόφασης. Από τα τρία μέλη το ένα μέλος είναι πρόεδρος και ένα είναι χειριστής του συστήματος VBI. Στον αριθμό αυτό των μελών δεν περιλαμβάνεται ο Γραμματέας και οι βοηθοί Γραμματείς.

Εξεταστικά κέντρα θα λειτουργήσουν στις περιφέρειες όλων των Δ/σεων Δ.Ε. Στο συνοδευτικό πίνακα εμφανίζεται ο αριθμός των εξεταστικών κέντρων που θα λειτουργήσουν στην περιφέρεια της κάθε Δ/σης και ο συνολικός αριθμός εξεταζομένων κατά κατηγορία στην κάθε Δ/ση Δ.Ε. Η κατανομή των υποψηφίων στα Ε.Κ της κάθε Δ/σης θα γίνει κατά κατηγορία με απόλυτη αλφαβητική σειρά. Ειδικά για τις Δ/σεις Δ.Ε Αθήνας και Θεσ/νίκης η κατανομή θα γίνει σε συνεργασία με το ΥΠΕΠΘ.

Δ. ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ – ΕΠΙΤΗΡΗΤΕΣ

Αμέσως μετά τη λήψη της παρούσης, οι Δ/ντές Δ.Ε στην περιφέρεια των οποίων προβλέπεται σύμφωνα με τον συνοδευτικό πίνακα να λειτουργήσουν περισσότερα των δύο Ε.Κ , θα προσδιορίσουν σε συνεργασία με τους προϊσταμένους των οικείων Γραφείων τα Εκπαιδευτήρια στα οποία θα λειτουργήσουν τα προβλεπόμενα Ε.Κ. Διευκρινίζεται ότι κατά τον προσδιορισμό αυτό θα πρέπει να ληφθεί μέριμνα σε κάθε επόπτη να αναλογούν τουλάχιστον δύο Ε.Κ .Επιθυμητό είναι να ανήκουν όσο το δυνατόν περισσότερα Ε.Κ στον Δ/ντή Δ.Ε και στους προϊσταμένους Γραφείων στην αρμοδιότητα των οποίων ανήκουν Εκπαιδευτήρια που είναι κοντά στο κέντρο της πόλης ώστε η προσέλευση των υποψηφίων σ' αυτά να είναι προσιτή. Αν προβλέπεται η λειτουργία ενός ή δύο μόνο κέντρων και τα δύο θα οριστούν σε Εκπαιδευτήρια αρμοδιότητας ή της Δ/σης ή ενός Γραφείου ΔΕ.

Μετά την ανωτέρω κατανομή των Ε.Κ ο κάθε επόπτης των εξετάσεων στην αρμοδιότητα των οποίων ανήκουν Εκπαιδευτήρια στα οποία θα λειτουργήσουν Ε.Κ θα ορίσει για τα Ε.Κ αρμοδιότητάς του τις επιτροπές εξεταστικών κέντρων σύμφωνα με τα παραπάνω και θα γνωστοποιήσει το αργότερο μέχρι 5 Ιουνίου στη Δ/ση Οργαν. και Διεξαγωγής Εξετάσεων του ΥΠΕΠΘ (fax 2103234812-3249392-3249447) τα στοιχεία του κάθε Εκπαιδευτηρίου (τίτλος Λυκείου ή ΤΕΕ, Δ/ση, τηλέφωνα και χωρητικότητα των υποψηφίων με ταυτόχρονη εξέταση) που όρισε ως Ε.Κ καθώς και το ονοματεπώνυμο του προέδρου της οικείας επιτροπής με τα τηλέφωνα επικοινωνίας μαζί του. Εφιστάται ιδιαίτερα η προσοχή ότι πρέπει α)να οριστούν κτίρια Λυκείων ή ΤΕΕ τα οποία διαθέτουν σύστημα VBI επειδή η εκπομπή των θεμάτων θα γίνει με το σύστημα αυτό και β) η δυναμικότητα των Ε.Κ στο σύνολο της κάθε Δ/σης Δ.Ε να επιτρέπει την ταυτόχρονη εξέταση του συνολικού αριθμού υποψηφίων που προβλέπεται να εξεταστούν σ' αυτά. Κατά την επιλογή των Εκπαιδευτηρίων που θα οριστούν ως Ε.Κ πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι θα απαιτηθεί η αναπαραγωγή πολλών φωτοαντιγράφων και γι' αυτό πρέπει τα Λύκεια αυτά να εφοδιαστούν με εφεδρικά μηχανήματα έστω και από διπλανά σχολεία (Γυμνάσια-Λύκεια), αν δεν διαθέτουν σύγχρονα φωτοτυπικά μηχανήματα.

Διευκρινίζεται ότι:α)οι τριμελείς επιτροπές των Ε.Κ απαρτίζονται από τον Πρόεδρο και δύο (2) μέλη, από τα οποία το ένα τουλάχιστον είναι και χειριστής του μηχανήματος VBI ,

β) με την ίδια απόφαση ορισμού της τριμελούς επιτροπής ορίζεται ο γραμματέας του Ε.Κ και μέχρι τέσσερις (4) βοηθοί γραμματέα αναλογικά με τον αριθμό εξεταζομένων στο

κάθε εξεταστικό κέντρο (μέχρι 100 εξεταζόμενοι ένας βοηθός γραμματέας, μέχρι 200 εξεταζόμενοι δύο κ.ο κ), που προέρχονται κατά προτίμηση από διοικητικούς υπαλλήλους των περιφερειακών υπηρεσιών του ΥΠΕΠΘ ή άλλων υπηρεσιών της Νομαρχίας και

γ) επιτηρητές ορίζονται καθηγητές Δ.Ε που υπηρετούν στο Νομό και σε περίπτωση που δεν επαρκούν μπορούν να χρησιμοποιηθούν εκπαιδευτικοί πρωτοβάθμιας ή και μόνιμοι δημόσιοι υπάλληλοι που υπηρετούν στο Νομό. Σημειώνεται ότι δεν θα οριστεί γιατρός σε κάθε Ε.Κ στις εξετάσεις αυτές, όπως γίνονταν στις γενικές εξετάσεις. Επίσης διευκρινίζεται ότι δεν θα οριστεί υπεύθυνος αίθουσας, αφού τις αρμοδιότητές του τις ασκούν οι δύο (2) επιτηρητές της αίθουσας. Για τον προσδιορισμό του απαιτούμενου αριθμού επιτηρητών σας γνωρίζουμε ότι το Σάββατο 10/7 θα εξεταστούν οι υποψήφιοι και των τριών κατηγοριών ενώ την Κυριακή 11/7 θα εξεταστούν οι υποψήφιοι των κατηγοριών ΠΕ και ΤΕ μόνο.

-Όσον αφορά τη γνωστοποίηση των Ε.Κ και του προγράμματος του διαγωνισμού, ο γενικός επόπτης του διαγωνισμού εκδίδει σχετική ανακοίνωση πέντε (5) ημέρες τουλάχιστον πριν από την έναρξη του διαγωνισμού, η οποία αναρτάται στα Ε.Κ., στο κατάστημα της Νομαρχίας και παραδίδεται στο Γραφείο Επικοινωνίας και Πληροφόρησης του πολίτη της οικείας Νομαρχίας. Για την ανάρτηση της ανακοίνωσης συντάσσεται σχετικό πρακτικό .

-Το ακριβές πρόγραμμα του διαγωνισμού, η ώρα έναρξης και η διάρκεια εξέτασης κατά μάθημα θα σας γνωστοποιηθούν το συντομότερο δυνατό.

- Για τους υποψήφιους που δεν θα προσέλθουν στις εξετάσεις (απόντες), οι επιτηρητές της κάθε αίθουσας σημειώνουν στην ονομαστική κατάσταση των υποψηφίων **δίπλα από το ονοματεπώνυμο του απόντα** τη λέξη «**ΑΠΩΝ**» με κόκκινο μελάνι. Δεν συμπληρώνεται δηλαδή για τους απόντες απόκομμα τετραδίου όπως γίνονταν στις γενικές εξετάσεις.

- Το ΑΣΕΠ, επτά (7) ημέρες πριν την έναρξη των εξετάσεων, θα έχει αποστείλει σε όλα τα εξεταστικά κέντρα τον απαραίτητο αριθμό τετραδίων και αυτοκόλλητων καθώς και το αναγκαίο χαρτί για τους εκτυπωτές και την αναπαραγωγή των θεμάτων, τα οποία θα παραληφθούν από τους προέδρους των επιτροπών εξεταστικών κέντρων. Επιστάται η προσοχή ότι τα τετράδια που θα χρησιμοποιηθούν στο διαγωνισμό είναι διαφορετικών ειδών και οι σχετικές οδηγίες θα σας γνωστοποιηθούν με νεώτερη εγκύκλιο.

-Μετά την ολοκλήρωση της εξέτασης κάθε μαθήματος, τα γραπτά θα συγκεντρωθούν και θα ταξινομηθούν σε δέματα με σχετική ένδειξη ως προς το μάθημα, την κατηγορία υποψηφίων και τον αριθμό των τετραδίων. που περιλαμβάνει

Ε. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Για την οργάνωση των Ε.Κ και τον ορισμό των επιτηρητών και μέχρι να ανακοινωθεί το αναλυτικό πρόγραμμα των εξετάσεων σας πληροφορούμε ότι:

-Οι εξετάσεις θα διενεργηθούν και τις δύο μέρες Σάββατο και Κυριακή πρωί και απόγευμα. Όσον αφορά τις επιτηρήσεις, αυτές θα υπολογίζονται μια για κάθε βάρδια , με βάση το πρόγραμμα εξετάσεων που θα ανακοινωθεί.

ΣΤ. ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ-ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ

Τα γραπτά δοκίμια θα βαθμολογηθούν στο Βαθμολογικό Κέντρο
Αθηνών(Πουλίου 6,ΤΚ 11523 Αμπελόκηποι)

-
ΑΣΕΠ

-Η διακίνηση των γραπτών δοκιμίων από τα Ε.Κ προς το Βαθμολογικό κέντρο θα γίνει με ευθύνη του οικείου προέδρου κάθε εξεταστικού κέντρου δια της υπηρεσίας των ΕΛΤΑ ΠΟΡΤΑ-ΠΟΡΤΑ και η σχετική δαπάνη θα βαρύνει το ΑΣΕΠ.

Ο πρόεδρος του εξεταστικού κέντρου ειδοποιεί την υπηρεσία των ΕΛΤΑ ΠΟΡΤΑ-ΠΟΡΤΑ για την ώρα που θα είναι σε θέση:

α)να παραδώσει τα γραπτά δοκίμια (τετράδια & απαντητικά φύλλα),αφού προηγουμένως τα έχει καταμετρήσει, διαπιστώνοντας ότι ο αριθμός τους συμπίπτει απόλυτα με τον αριθμό των παρόντων στην εξέταση και β) τα έχει συσκευάσει σε δέματα περικλείοντας και την κατάσταση παρουσιών.

Τα δέματα αυτά, όταν προσέλθει ο υπάλληλος των ΕΛΤΑ, θα τοποθετούνται στον ειδικό σάκο ασφαλείας που θα σας χορηγηθεί από τα ΕΛΤΑ με την ένδειξη του παραλήπτη που είναι:

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΣΕΠ ΑΘΗΝΩΝ
ΠΟΥΛΙΟΥ 6
ΤΚ 11523 ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ
4^{ος} ΟΡΟΦΟΣ

Κατά την παράδοση θα υπογράφεται σε τέσσερα (4) αντίγραφα σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής στο οποίο θα αναγράφεται αριθμητικά και ολογράφως ο αριθμός των γραπτών (τετραδίων & απαντητικών φύλλων)αντίστοιχα ανά κατηγορία και εξεταζόμενο μάθημα και ο αριθμός των δεμάτων στα οποία είναι τοποθετημένα τα γραπτά αυτά καθώς και τον αριθμό των ΣΥΔΕΤ και τον αριθμό της ασφάλειας εξασφάλισης του σάκου. Το πρωτόκολλο αυτό θα υπογράφεται από τον πρόεδρο κάθε εξεταστικού κέντρου και από τον υπάλληλο της Εταιρείας «ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ ΑΕ», που θα κάνει την παραλαβή. Ένα αντίγραφο του πρωτοκόλλου παράδοσης-παραλαβής θα κρατηθεί από τον πρόεδρο της επιτροπής κάθε εξεταστικού κέντρου, το οποίο και θα κοινοποιηθεί στο ΑΣΕΠ αμέσως μετά την παράδοση των γραπτών στο ΦΑΞ 2106400686, ένα θα πάρει ο υπάλληλος παραλαβής της Εταιρείας «ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ Α.Ε» και τα άλλα δύο αντίγραφα θα εγκλείονται μέσα στο σάκο μαζί με τα δέματα. Ο σάκος θα εξασφαλίζεται με την ενάριθμη πλαστική ασφάλεια μιας χρήσης και θα τοποθετείται σ' αυτόν πινακίδα, στην οποία θα αναγράφεται ως αποστολέας το Εξεταστικό Κέντρο και ως παραλήπτης το Βαθμολογικό Κέντρο του ΑΣΕΠ στην Αθήνα.

Συνοδευτικά σας στέλνουμε την αριθμ.42948/03 απόφαση που έχει δημοσιευτεί στο ΦΕΚ 1854 τ.Β/11-12-03 και την αριθμ..2/6042/0022 κοινή Υπουργ.απόφαση που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 289/11.2.2004 με την οποία καθορίζονται οι αποζημιώσεις των εμπλεκομένων στο διαγωνισμό του ΑΣΕΠ.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Εσωτερική διανομή:

- 1)Γραφ.κ.Υπουργού,κ.κ Υφυπουργών
και Γεν.Γραμματέα
- 2)Δ/νση Οργ.&Διεξ.Εξετάσεων
Τμήμα Α

ΚΥΡ.ΛΙΤΙΝΑΣ

