



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Α΄ΘΜΙΑΣ & Β΄ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΡΟΣ/ΚΟΥ
Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΤΜΗΜΑΤΑ Γ΄

Ταχ. Δ/ση: Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. - Πόλη: 151 80 ΜΑΡΟΥΣΙ
Ιστοσελίδα: www.minedu.gov.gr
Πληροφορίες:
Α/θμια: Στ. Ράμμου – 2103442467
e-mail : ppe3@minedu.gov.gr
Β/θμια: Ν. Φιλιππόπουλος - 2103443292
e-mail : dprb@minedu.gov.gr

Διεκπεραίωση:

Μόνο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

Βαθμός Ασφαλείας:

Να διατηρηθεί μέχρι:

Μαρούσι, 7/4/2017

Αρ.Πρωτ. 61054/Ε2

Βαθμός Προτερ.

ΠΡΟΣ: 1. Διευθύνσεις Α/θμιας Εκπ/σης
2. Διευθύνσεις Β/θμιας Εκπ/σης
3. Περ/κές Δ/νσεις Εκπαίδευσης
Έδρες τους.

ΘΕΜΑ: Προσδιορισμός κενών θέσεων και πλεονασμάτων εκπαιδευτικού προσωπικού Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης σε ΚΕΔΔΥ και ΕΕΕΕΚ για το σχολικό έτος 2017-2018

Προκειμένου η υπηρεσία μας να προβεί στη σύνταξη των πινάκων κενών οργανικών θέσεων σε ΕΕΕΕΚ ανά περιοχή μετάθεσης και σε ΚΕΔΔΥ, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του Π.Δ.50/96 και των άρθρων 5 και 7 του Ν. 3848/2010, παρακαλούμε να συμπληρωθούν με ευθύνη σας οι επισυναπτόμενοι πίνακες, σύμφωνα με τις ακόλουθες οδηγίες.

Τα στοιχεία θα πρέπει να καταχωριστούν στο ηλεκτρονικό σύστημα μεταθέσεων e-Datcenter, έως **13 Απριλίου 2017**. Όλοι οι πίνακες θα παραμείνουν στις Περιφερειακές Διευθύνσεις και τις Διευθύνσεις Β/θμιας Εκπ/σης και όταν ζητηθούν θα πρέπει να διαβιβαστούν άμεσα στις αρμόδιες Διευθύνσεις του ΥΠΠΕΘ - είτε έντυπα είτε ηλεκτρονικά - για να γίνει αντιπαραβολή και έλεγχος των στοιχείων. Επισημαίνεται ότι ο μη σωστός έλεγχος εμπίπτει στις διατάξεις του εδαφίου β της παρ. 1 του άρθρου 107 του 3528/2007, όπως ισχύει. **Εφιστούμε την προσοχή σας για την αυστηρή τήρηση της προθεσμίας.**

Επισημαίνεται ότι την ευθύνη για την ορθότητα των δηλωθέντων στοιχείων έχουν οι εκάστοτε Περιφερειακοί Διευθυντές και Διευθυντές Εκπαίδευσης.

Α. ΚΕΔΔΥ

Η καταχώριση στο ηλεκτρονικό σύστημα μεταθέσεων e-Datcenter **θα γίνει από τις Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης**, επιλέγοντας το «Μεταθέσεις» → «Καταχώριση κενών για Φορείς (Σχολικές Μονάδες ή ΚΕΔΔΥ)» και στο πεδίο «Για κατηγορία» το: «Μεταθέσεις διδακτικού προσωπικού προς ΣΜΕΑΕ ή ΚΕΔΔΥ ή ΕΕΕΕΚ [001.ΣΜΚΔ001-001.ΔΕΣΚΕ]».

Οι έντυποι πίνακες οργανικών κενών των ΚΕΔΔΥ, θα υπογραφούν από τους Προϊσταμένους των ΚΕΔΔΥ και στη συνέχεια θα διαβιαστούν στις Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης ώστε να υπογραφούν και από τους Περιφερειακούς Διευθυντές.

Ο πίνακας θα συμπληρωθεί ως εξής:

1. Στη στήλη 1 «**ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ**» αναγράφονται οι υπάρχουσες οργανικές θέσεις των ΚΕΔΔΥ, όπως αυτές προβλέπονται στο ΦΕΚ ίδρυσής τους.
2. Στη στήλη 2 «**ΟΡΓΑΝΙΚΑ ΑΝΗΚΟΝΤΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ**» όσοι εκπαιδευτικοί έχουν οργανική θέση στο ΚΕΔΔΥ (αυτό περιλαμβάνει και τους εκπαιδευτικούς που για οποιοδήποτε λόγο δεν υπηρετούν την οργανική τους θέση).
Δεν θα υπολογιστούν οι εκπαιδευτικοί που **θα αποχωρήσουν αυτοδίκαια** από την υπηρεσία μέχρι 31 Αυγούστου 2017.
3. Στη στήλη 3 «**ΕΛΛΕΙΜΜΑ (-) / ΠΛΕΟΝΑΣΜΑ (+) ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**» αναγράφεται η διαφορά που προκύπτει από την αφαίρεση της στήλης 2 από τη στήλη 1. Εάν προκύπτει θετικός αριθμός, αναγράφεται με αρνητικό πρόσημο (-), αφού υπάρχει έλλειμμα διδακτικού προσωπικού, ενώ αν προκύπτει αρνητικός αριθμός υπάρχει πλεόνασμα και αναγράφεται με θετικό πρόσημο (+).
Για παράδειγμα, εάν οι ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ είναι 5 και οι ΟΡΓΑΝΙΚΑ ΑΝΗΚΟΝΤΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ είναι 3, σημειώνουμε -2.
4. Στη στήλη 4 θα καταχωριστεί η **ΠΡΟΤΑΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ** για τα **ΕΛΛΕΙΜΜΑΤΑ (-) / ΠΛΕΟΝΑΣΜΑΤΑ (+)**.
5. Οι τυχόν κενές οργανικές θέσεις κλάδου ΠΕ11, αφού δηλωθούν στο ηλεκτρονικό σύστημα, αποστέλλονται στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις της παρούσας εγκυκλίου με την ένδειξη Α/θμια ή Β/θμια.

Β. ΕΕΕΕΚ – ΤΕΕ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Η καταχώριση των στοιχείων στο ηλεκτρονικό σύστημα μεταθέσεων e-Datacenter **θα γίνει από τις αρμόδιες Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.**

Για τα κενά του κλάδου ΠΕ70, επιλέγοντας το «Μεταθέσεις» → «Καταχώριση κενών για Φορείς (Σχολικές Μονάδες ή ΚΕΔΔΥ)» και στο πεδίο «Για κατηγορία» το: «Μεταθέσεις διδακτικού προσωπικού προς ΣΜΕΑΕ ή ΚΕΔΔΥ ή ΕΕΕΕΚ [001.ΣΜΚΔ001-001.ΔΕΣΚΕ]».

Για κενά των κλάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, **ΜΟΝΟ** τα στοιχεία της στήλης 3 «**ΕΛΛΕΙΜΜΑ (-) / ΠΛΕΟΝΑΣΜΑ (+) ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**» του πίνακα οργανικών κενών ΕΕΕΕΚ θα καταχωριστούν στο ηλεκτρονικό σύστημα μεταθέσεων επιλέγοντας το «Μεταθέσεις» → «Καταχώριση κενών για Περιοχές Μετάθεσης» και στο πεδίο «Για κατηγορία» το: «Μεταθέσεις διδακτικού προσωπικού προς ΣΜΕΑΕ ή ΚΕΔΔΥ ή ΕΕΕΕΚ [001.ΣΜΚΔ001-001.ΔΕΣΚΕ]», **αφού αθροιστούν αλγεβρικά με τα στοιχεία της αντίστοιχης στήλης 3 του πίνακα οργανικών κενών ΣΜΕΑΕ** (αριθμ. πρωτ. 98235/Ε2/15.06.2016 εγκύκλιος).

Οι έντυποι πίνακες θα υπογραφούν από τους Διευθυντές Εκπαίδευσης ύστερα από γνώμη του ΠΥΣΔΕ και στη συνέχεια θα διαβιβαστούν στις Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης, ώστε να προσυπογραφούν και από τους Περιφερειακούς Διευθυντές, οι οποίοι στη συνέχεια θα καταχωρίσουν την πρότασή τους και στο ηλεκτρονικό σύστημα μεταθέσεων e-Datacenter.

Οι πίνακες θα συμπληρωθούν ως εξής:

1. Στη στήλη 1 «**ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ**» αναγράφονται οι υπάρχουσες οργανικές θέσεις των ΕΕΕΕΚ – ΤΕΕ Ειδικής Αγωγής [ΥΑ 29589/Γ6/19-3-12 (ΦΕΚ 1067/τΒ'/9-4-12) περί κατανομής οργανικών θέσεων Εκπαιδευτικού Προσωπικού].
2. Στη στήλη 2 «**ΟΡΓΑΝΙΚΑ ΑΝΗΚΟΝΤΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ**» θα υπολογιστούν όσοι εκπαιδευτικοί έχουν οργανική θέση στο ΕΕΕΕΚ – ΤΕΕ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ [αυτό περιλαμβάνει και τους εκπαιδευτικούς που για οποιοδήποτε λόγο δεν υπηρετούν την οργανική τους θέση (άδεια, απόσπαση κτλ) ή βρίσκονται στη διάθεση του ΠΥΣΔΕ].

Δεν θα υπολογιστούν οι εκπαιδευτικοί που **θα αποχωρήσουν αυτοδίκαια** από την υπηρεσία μέχρι 31 Αυγούστου 2017.

3. Στη στήλη 3 «**ΕΛΛΕΙΜΜΑ (-) ΠΛΕΟΝΑΣΜΑ (+) ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**» αναγράφεται η διαφορά που προκύπτει από την αφαίρεση της στήλης 2 από τη στήλη 1. Εάν προκύπτει θετικός αριθμός, αναγράφεται με αρνητικό πρόσημο (-), καθώς υπάρχει έλλειμμα διδακτικού προσωπικού, ενώ αν προκύπτει αρνητικός αριθμός υπάρχει πλεόνασμα και αναγράφεται με θετικό πρόσημο (+).
Για παράδειγμα, εάν οι ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ είναι 25 και οι ΟΡΓΑΝΙΚΑ ΑΝΗΚΟΝΤΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ είναι 17, σημειώνουμε -8.
4. Στη στήλη 4 θα καταχωριστεί ο αριθμός των **υπεράριθμων** εκπαιδευτικών.
5. Στη στήλη 5 θα καταχωριστεί η **ΠΡΟΤΑΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ** για τα **ΕΛΛΕΙΜΜΑΤΑ (-) / ΠΛΕΟΝΑΣΜΑΤΑ (+)**

1. Διευκρινίζουμε ότι σε καμία περίπτωση **δεν πρέπει να συγχέονται και να αθροίζονται τα κενά/πλεονάσματα της ειδικής αγωγής με εκείνα της γενικής παιδείας και αντίστροφα**. Η τελική καταχώρηση στο ηλεκτρονικό σύστημα edatacenter γίνεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα παραπάνω.
2. Κατά τη συμπλήρωση της στήλης «**ΠΡΟΤΑΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ**» στο E-Datcenter **θα πρέπει να δηλωθούν κενά/πλεονάσματα σε όλες τις ειδικότητες για τις οποίες υπάρχει συμπληρωμένη πληροφορία στη στήλη «ΕΛΛΕΙΜΜΑ/ΠΛΕΟΝΑΣΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ»**, ακόμα κι αν η πρόταση του Περιφερειακού είναι η ίδια με την καταχώρηση της ΔΔΕ.

Εφιστούμε την προσοχή σας στον υπολογισμό των οργανικών κενών σύμφωνα με τις ισχύουσες Υ.Α., εγκυκλίους και οδηγίες αναθέσεων μαθημάτων και ωρολογίων προγραμμάτων που εκδίδονται αρμοδίως από τη Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και τη Διεύθυνση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης του ΥΠΠΕΘ.

Τα κενά για τα μαθήματα που διδάσκονται σε πρώτη (α') ανάθεση από εκπαιδευτικούς περισσότερων του ενός κλάδων (π.χ. των κλάδων ΠΕ10 και ΠΕ13, των κλάδων ΠΕ12, ΠΕ14, ΠΕ17, κ.ά), κατανέμονται ισομερώς σε όλους τους κλάδους. Σε περίπτωση που τα κενά δεν είναι ακέραιο πολλαπλάσιο του αριθμού των κλάδων, τότε η ισομερής κατανομή θα επιτυγχάνεται σε περισσότερα από ένα έτη. Η επιμέρους κατανομή σε ειδικότητες ενός κλάδου θα γίνεται με βάση την ικανοποίηση των εκάστοτε εκπαιδευτικών αναγκών. **Σε κάθε περίπτωση, με ευθύνη του Διευθυντή Εκπαίδευσης θα πρέπει να κατανέμονται τα εν λόγω κενά με γνώμονα την ορθή διαχείριση του διαθέσιμου εκπαιδευτικού προσωπικού.**

Όσον αφορά στους εκπαιδευτικούς που έχουν αποσπαστεί στο εξωτερικό, διευκρινίζουμε ότι σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις διατάξεις του άρθρου 35 §2 του Ν.4186/2013 (Α' 193) με την οποία αντικαθίσταται η §4 του άρθρου 18 του Ν.4027/2011 «οι εκπαιδευτικοί που αποσπώνται στις ελληνόγλωσσες μονάδες του εξωτερικού εφόσον κατέχουν οργανική θέση σε σχολείο στην Ελλάδα, διατηρούν τη θέση αυτή κατά το διάστημα της απόσπασής τους και επιστρέφουν σε αυτήν μετά τη λήξη της απόσπασής τους. Σε περίπτωση που η απόσπασή τους παρατείνεται πέραν των πέντε ετών, για προσωπικούς ή οικογενειακούς λόγους και όχι λόγω υπηρεσιακών αναγκών, τότε η οργανική θέση που κατέχουν θα θεωρείται κενή με την έναρξη του έτους συνεχόμενου σχολικού έτους απόσπασης με τις συνέπειες που ορίζονται στο Κεφάλαιο Γ' άρθρο 16 παράγραφος 9 του ν. 1566/1985 (Α' 167)». Με βάση τα παραπάνω οι εκπαιδευτικοί που έχουν αποσπαστεί στο εξωτερικό λογίζονται στους οργανικά ανήκοντες στην περιοχή μετάθεσης, ενώ η οργανική τους θέση σε σχολείο θα θεωρείται κενή ή μη ανάλογα με όσα αναφέρονται στην ανωτέρω παράγραφο.

Παρακαλούμε για την ορθή αποτύπωση των οργανικών κενών και πλεονασμάτων εκπαιδευτικού προσωπικού, με στόχο την ορθολογική διαχείριση του προσωπικού και την εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Γ'
της Δ/σης Διοίκησης Προσωπικού Β/θμιας Εκπ/σης
του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων
Τριαντάφυλλος Μειμάρης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΓΑΒΡΟΓΛΟΥ

Εσωτ. διανομή:

1. Γραφείο Γεν. Γραμματέα
2. Δ/ση Διοίκησης Προσωπικού Δ.Ε. - Τμήμα Γ'
3. Δ/ση Διοίκησης Προσωπικού Π.Ε. - Τμήμα Γ'
4. ΚΥΣΔΕ
5. ΚΥΣΠΕ

Συνημμένα: Πίνακες