

### ΑΝΤΙΓΡΑΦΗ ΑΡΧΕΙΟΥ ΣΕ ΔΙΣΚΕΤΑ

Τοποθετώ μια δισκέτα στον οδηγό τη δισκέτας του υπολογιστή.

«Ανοίγω» το εικονίδιο **ΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΜΟΥ**

Επιλέγω το αρχείο που θέλω να μεταφέρω και πατάω το δεξί πλήκτρο από το ποντίκι.

Από τον κατάλογο που εμφανίζεται επιλέγω:  
**Αποστολή προς ➔ Δισκέτα (3,5)**

Το αρχείο μεταφέρεται στη δισκέτα.

### ΑΝΤΙΓΡΑΦΗ ΑΡΧΕΙΟΥ ΑΠΟ ΔΙΣΚΕΤΑ

Τοποθετώ τη δισκέτα που έχει το αρχείο μου στον οδηγό τη δισκέτας του υπολογιστή.

«Ανοίγω» το εικονίδιο **Ο ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ**  
«Ανοίγω» το εικονίδιο της **ΔΙΣΚΕΤΑ 3,5 (A:)**

Επιλέγω το αρχείο που θέλω να μεταφέρω και πατάω το δεξί πλήκτρο από το ποντίκι.

Από τον κατάλογο που εμφανίζεται επιλέγω:  
**Αποστολή προς ➔ Τα έγγραφά μου.**

Το αρχείο μεταφέρεται στον φάκελο **ΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΜΟΥ**.

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Πάντα περιμένω να σβήσει το φωτάκι της δισκέτας πριν τη βγάλω.



## ΤΟ ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΟ & ΤΟ ΠΟΝΤΙΚΙ ΟΤΑΝ ΓΡΑΦΩ ΚΕΙΜΕΝΑ

Τι προσέχω:

1. Εναλλαγή αγγλικά - ελληνικά → **ALT + SHIFT**
2. Μπορώ να γράψω και να σβήσω στο σημείο που αναφοσβήνει η κάθετη γραμμή (σημείο εισαγωγής)
3. **Πλήκτρο διαστήματος** → κενό διάστημα
4. **TAB** → εσοχή παραγράφου
5. Γράφω πρώτα τον τόνο ή τα διαλυτικά και μετά το φωνήεν.
6. Τα σημεία στίξης (.,:;! ) μπαίνουν στο τέλος μιας λέξης **χωρίς** να μεσολαβεί κενό διάστημα. Το κενό το βάζω **μετά το σημείο στίξης**.
7. Δεν πατάω **ENTER** για να αλλάξω γραμμή αλλά μόνο για αλλαγή παραγράφου ή για να αφήσω μια κενή γραμμή.
8. Το πλήκτρο **Del** σβήνει τον **επόμενο** χαρακτήρα από το σημείο εισαγωγής και το πλήκτρο **Backspace** (←) τον **προηγούμενο**.
9. Η μετακίνηση μέσα στο κείμενο μπορεί να γίνει με τα **βελάκια** ή με το ποντίκι. Επίσης με το πλήκτρο **Home** πηγαίνω γρήγορα στην αρχή της γραμμής ενώ με το πλήκτρο **End** στο τέλος μιας γραμμής.
10. Κρατώντας πατημένο το πλήκτρο **SHIFT** και ένα χαρακτήρα γράφω κεφαλαία. Αν θέλω να γράψω συνέχεια κεφαλαία πατάω το πλήκτρο **Caps Lock**
11. Η επιλογή ενός γράμματος, μιας λέξης μιας πρότασης ή περισσοτέρων γίνεται με το ποντίκι. Τοποθετώ την μύτη του ποντικιού στην αρχή του σημείου που θέλω **κρατώ πατημένο το αριστερό πλήκτρο και σέρνω το ποντίκι**.
12. Η επιλογή μπορεί να γίνει και με τα πλήκτρα. Μετακινώ το σημείο εισαγωγής στο μέρος που θέλω, κρατάω πατημένο το πλήκτρο **SHIFT** και με τα βελάκια επιλέγω το κομμάτι.

Αντιστοιχία  
αγγλικών -  
ελληνικών  
πλήκτρων:

W → Σ, ς

R → Ρ

U → Θ

P → Π

S → Σ, σ

F → Φ

G → Γ

J → Ξ

L → Λ

C → Ψ

V → Ω



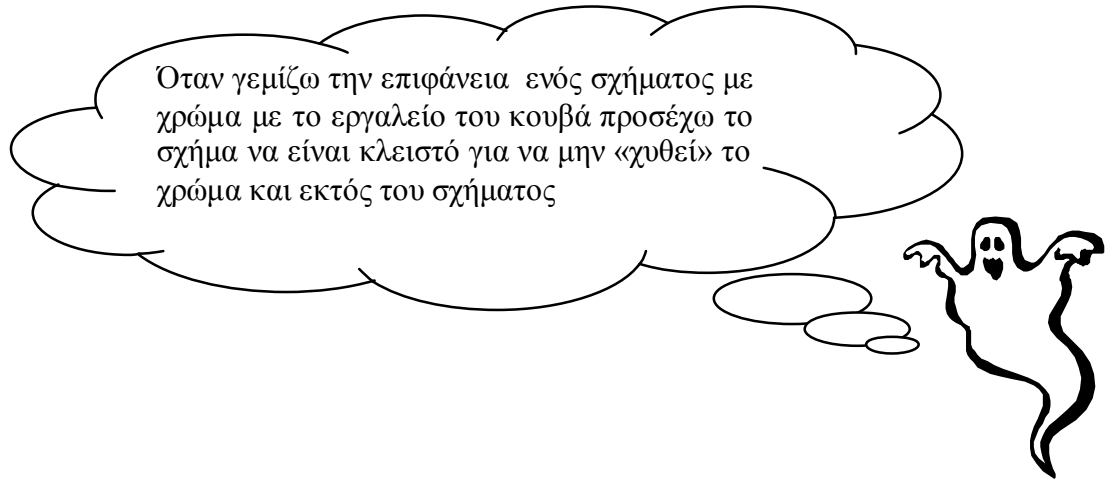
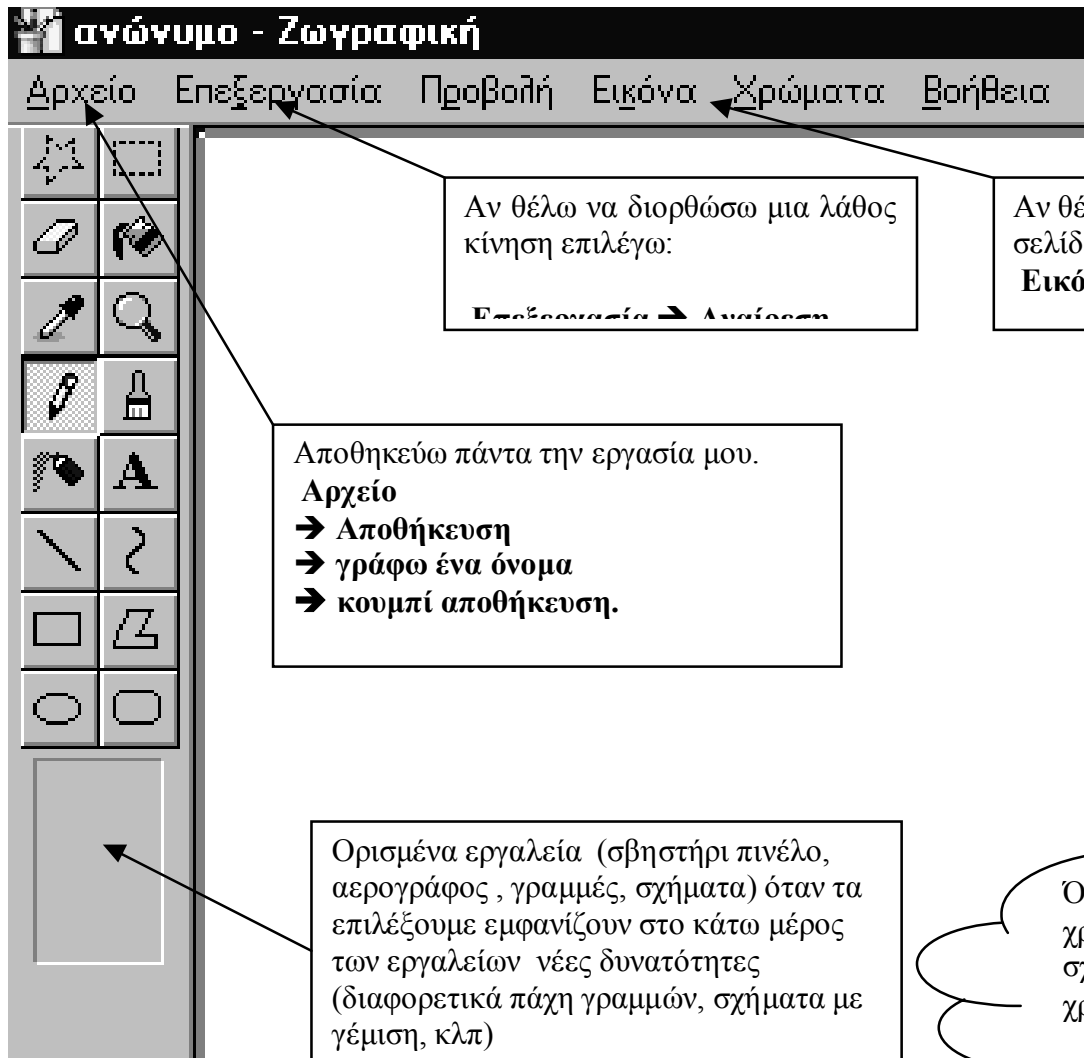
**Καλπάκια:** Με διπλό κλικ σε μια λέξη επιλέγω όλη τη λέξη. Με τριπλό κλικ σε μια παράγραφο επιλέγω όλη την παράγραφο. Πατώντας ταυτόχρονα το πλήκτρο **Ctrl + A** επιλέγω όλο το κείμενο.



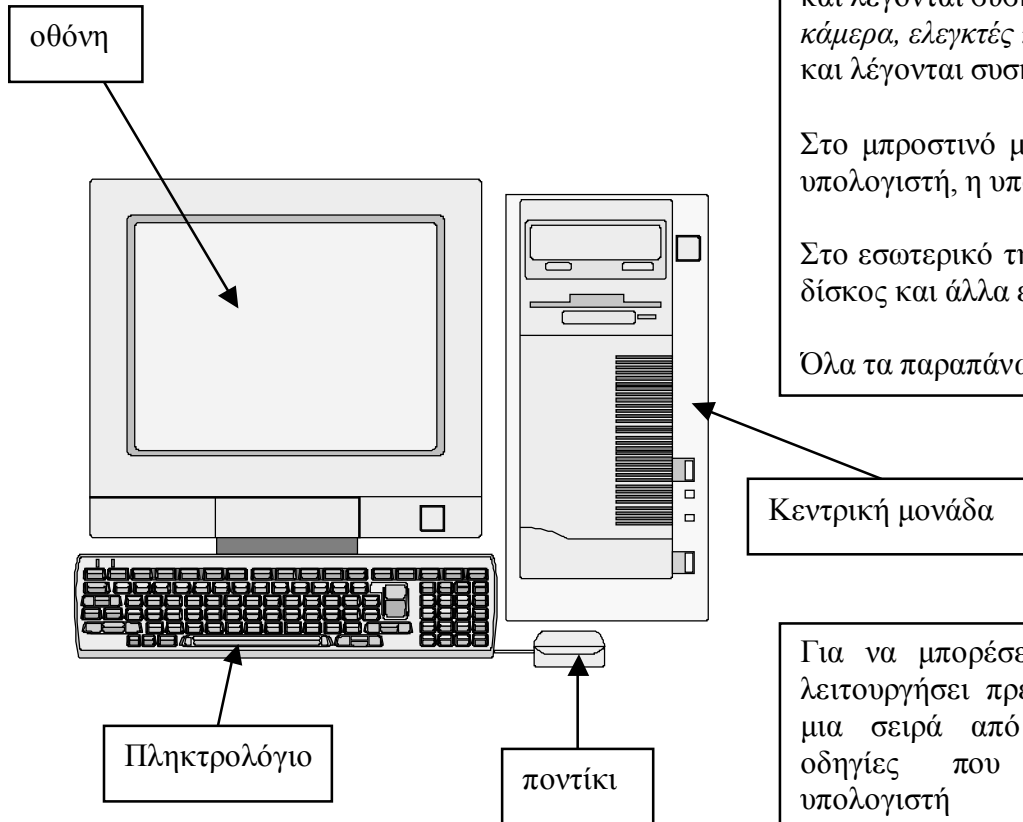
Αποθηκεύω πάντα την εργασία μου.  
**Αρχείο** → **Αποθήκευση** → **γράφω ένα όνομα** → **κουμπί αποθήκευση**. (μπορώ να πατήσω και το εικονίδιο της δισκέτας από την γραμμή εργαλείων)



# Η ΖΩΓΡΑΦΙΚΗ



## Ο ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ



Στην κεντρική μονάδα του υπολογιστή συνδέονται μια σειρά από συσκευές. Απ' αυτές άλλες τις χρησιμοποιούμε για να εισάγουμε εντολές ή πληροφορίες στον υπολογιστή και λέγονται συσκευές **εισόδου** (πληκτρολόγιο, ποντίκι, σαρωτής (σκάνερ) μικρόφωνο, κάμερα, ελεγκτές παιχνιδιών (joystick) ...) και άλλες για να «παίρνουμε» πληροφορίες και λέγονται συσκευές **εξόδου** (ηχεία, εκτυπωτής, οθόνη...)

Στο μπροστινό μέρος της κεντρικής μονάδας βρίσκεται ο διακόπτης που ανοίγει τον υπολογιστή, η υποδοχή της δισκέτας και του CD.

Στο εσωτερικό της κεντρικής μονάδας βρίσκεται ο επεξεργαστής, η μνήμη, ο σκληρός δίσκος και άλλα εξαρτήματα .

Όλα τα παραπάνω αποτελούν το **ΥΛΙΚΟ** μέρος του υπολογιστή.

Για να μπορέσει ο υπολογιστής να λειτουργήσει πρέπει να του δώσουμε μια σειρά από οδηγίες. Αυτές οι οδηγίες που καθοδηγούν τον υπολογιστή ονομάζονται **ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ**.

Για να ανοίξω τον υπολογιστή ανοίγω την οθόνη και το μεγάλο διακόπτη της κεντρικής μονάδας.

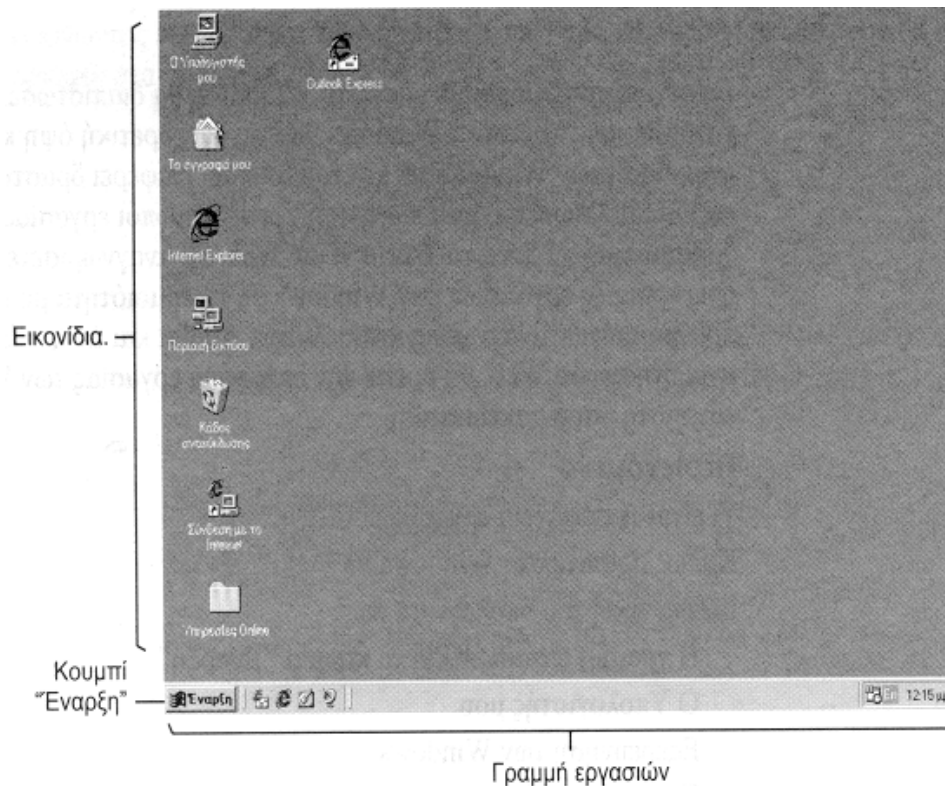
Για να κλείσω τον υπολογιστή από τα **WINDOWS** επιλέγω: «Κουμπί» **Έναρξη** → **Τερματισμός** → (στην καρτέλα που εμφανίζεται προσέχω η τελεία να βρίσκεται δίπλα από τη λέξη τερματισμός) → «κουμπί» **OK**

**ΠΡΟΣΟΧΗ** → Στους υπολογιστές του σχολείου **ΔΕΝ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΤΗΣΩ ΤΟΝ ΔΙΑΚΟΠΤΗ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΓΙΑ ΝΑ ΚΛΕΙΣΕΙ Ο ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ**



## TA WINDOWS

Τα WINDOWS είναι ένα λειτουργικό σύστημα. Μας βοηθούν να επικοινωνούμε με τον υπολογιστή χρησιμοποιώντας το ποντίκι αντί να πληκτρολογούμε εντολές.



Για να **αλλάξω** το χρώμα της επιφάνειας εργασίας πατάω το **δεξί** πλήκτρο του ποντικιού σ' ένα οποιοδήποτε σημείο της επιφάνειας και επιλέγω:

**Ιδιότητες** → εμφάνιση για το χρώμα ή **Ιδιότητες** → **Φόντο** για την ταπετσαρία. (Στο φόντο προσέχω τις επιλογές του καταλόγου **θέση στην οθόνη**)

### ΤΟ ΠΟΝΤΙΚΙ

Τις περισσότερες φορές χρησιμοποιώ το αριστερό πλήκτρο του ποντικιού.

Για να **επιλέξω** ένα εικονίδιο ή μία εντολή τοποθετώ το δείκτη του ποντικιού πάνω σ' αυτό και **πατάω μια φορά το αριστερό πλήκτρο**.

Για να **μετακινήσω** ένα εικονίδιο το επιλέγω, **κρατάω πατημένο το αριστερό πλήκτρο** και το «σέρνω» στο σημείο που θέλω.

Για να «**ανοίξω**» ένα εικονίδιο τοποθετώ το δείκτη του ποντικιού πάνω σ' αυτό και **πατάω γρήγορα 2 φορές το αριστερό πλήκτρο**. Εναλλακτικά μπορώ να το επιλέξω και να πατήσω το πλήκτρο **ENTER**.

Αν αφήσω τη μύτη απ' το ποντίκι ακίνητη για λίγο πάνω σ' ένα εικονίδιο ή «κουμπί», εμφανίζεται μια μικρή περιγραφή ή μια πληροφορία. (π.χ. αν αφήσω τη μύτη ακίνητη για λίγο πάνω από την ώρα θα εμφανιστεί η ημερομηνία)

Τα εικονίδια του υπολογιστή αντιστοιχούν σε κάποιο **πρόγραμμα**.

Το γρήγορο διπλό πάτημα του αριστερού πλήκτρου μπορώ να το αντικαταστήσω με το πλήκτρο **ENTER**.



## ΤΑ ΠΑΡΑΘΥΡΑ

Κάθε φορά που ξεκινώ μια εργασία στον υπολογιστή μου στην οθόνη εμφανίζεται ένα **πλαίσιο** που λέγεται **παράθυρο**. Όλα τα παράθυρα στα Windows έχουν μερικά **κοινά** χαρακτηριστικά. Τα παράθυρα μπορούν να **μετακινηθούν** στην επιφάνεια της οθόνης και να αλλάξουν **μέγεθος**

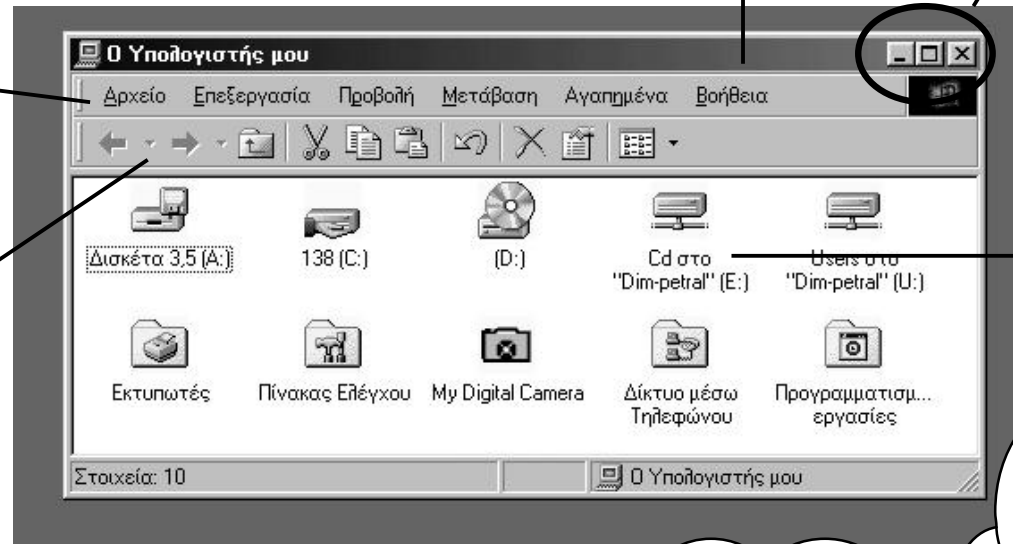
Κουμπιά  
-Ελαχιστοποίηση  
-Μεγιστοποίηση - Επαναφορά  
-Κλείσιμο

Γραμμή τίτλου

Γραμμή επιλογών.  
Πατώντας με το ποντίκι μια λέξη εμφανίζεται ένας κατάλογος με εντολές.

Γραμμή συμβόλων  
Πατώντας με το ποντίκι ένα σύμβολο εκτελείται μια συγκεκριμένη εργασία.

Περιεχόμενα  
ή χώρος εργασίας



Μπορώ να έχω **ταυτόχρονα** πολλά παράθυρα ανοιχτά στον υπολογιστή μου και το ονόματά τους εμφανίζονται σαν **κουμπιά** στην **γραμμή εργασιών**. Το κουμπί που είναι **πατημένο** μου δείχνει σε ποιο παράθυρο δουλεύω.

Αν θέλω να δουλέψω σε κάποιο άλλο παράθυρο πατάω το αντίστοιχο κουμπί στη γραμμή εργασιών

Για να **αλλάξω μέγεθος** σε ένα παράθυρο τοποθετώ το ποντίκι σε μια από τις 4 πλευρές του Παράθυρου (ο δείκτης πρέπει να γίνει διπλό βέλος) και κρατώντας πατημένο το αριστερό πλήκτρο μεγαλώνω ή μικραίνω το παράθυρο όσο

Για να **μετακινήσω** ένα παράθυρο τοποθετώ τον δείκτη του ποντικιού πάνω στη γραμμή τίτλου και κρατώντας πατημένο το αριστερό πλήκτρο σέρνω το παράθυρο στη θέση που θέλω..



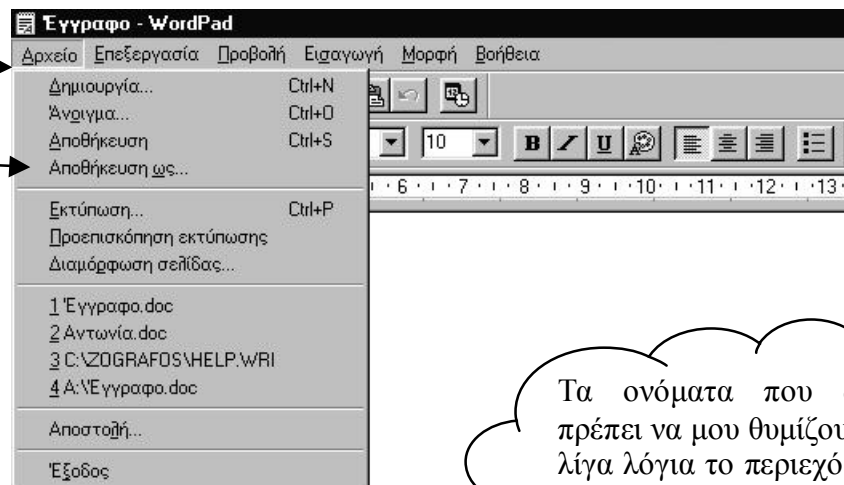
## ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΚΑΙ ΑΝΟΙΓΜΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΜΟΥ.

### ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τα κείμενα ή οι ζωγραφιές που κάνω στον υπολογιστή θα χαθούν μόλις τον κλείσω.  
Για να μη γίνει αυτό θα πρέπει να **σώσω**, να **αποθηκεύσω** τις εργασίες μου.

Επιλέγω **Αρχείο**  
Από τον κατάλογο που εμφανίζεται επιλέγω  
**Αποθήκευση ως**

Στην καρτέλα που εμφανίζεται πληκτρολογώ  
ένα **όνομα** στην εργασία μου. Μπορώ να  
χρησιμοποιήσω όποιους χαρακτήρες θέλω  
εκτός από τους χαρακτήρες / \ \*



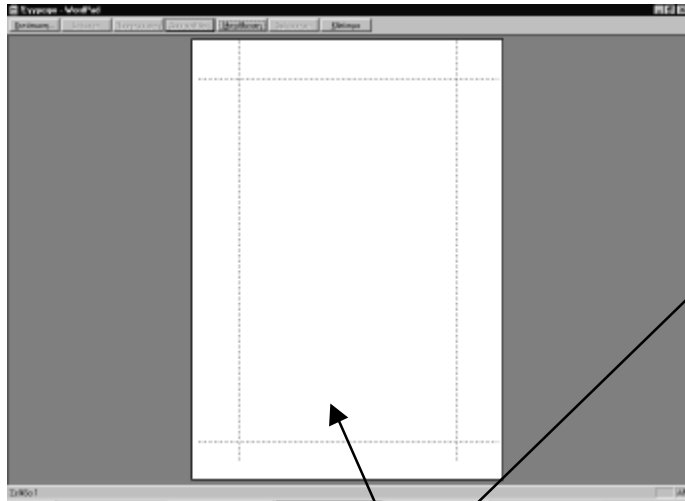
Τα ονόματα που δίνω  
πρέπει να μου θυμίζουν με  
λίγα λόγια το περιεχόμενο  
της εργασίας.

Κάθε φορά που κάνω αλλαγές  
στην εργασία μου **ΠΡΕΠΕΙ** να  
την αποθηκεύω πάλι..  
Η καρτέλα εμφανίζεται μόνο  
την πρώτη φορά που δίνω το  
όνομα. Τις επόμενες απλώς ο  
δείκτης του ποντικιού γίνεται  
για λίγο κλεψύδρα.

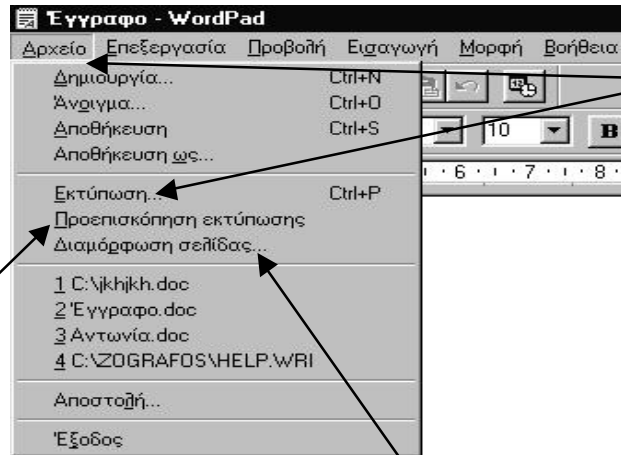


# ΕΚΤΥΠΩΣΗ

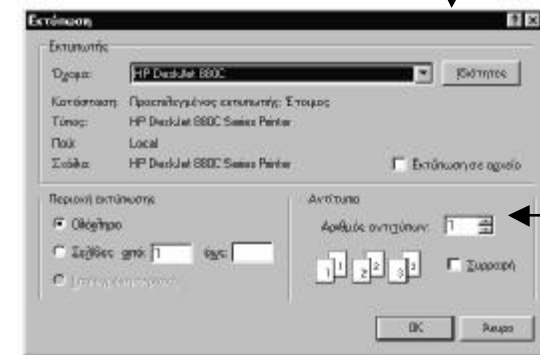
Τις εργασίες που κάνω στον υπολογιστή μπορώ να τις τυπώσω και σε χαρτί.. Στον υπολογιστή μου θα πρέπει να είναι συνδεδεμένος ένας εκτυπωτής.



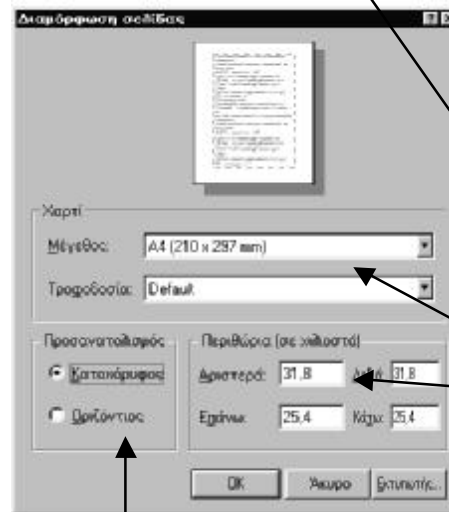
Επιλέγοντας **Προεπισκόπηση εκτύπωσης** βλέπω στην οθόνη μου πως θα είναι η εργασία μου τυπωμένη με τα περιθώρια της σελίδας.



Επιλέγω:  
**Αρχείο** → **Εκτύπωση** και στην καρτέλα που θα εμφανιστεί **OK**



Επιλέγω τον αριθμό των αντιγράφων που θέλω  
Επιλέγω τις σελίδες που θέλω να τυπωθούν.



Επιλέγοντας **διαμόρφωση σελίδας** μπορώ να ρυθμίσω το μέγεθος του χαρτιού (συνήθως A4), τα περιθώρια και τον **προσανατολισμό** του.

Στη ζωγραφική επειδή τις περισσότερες φορές ζωγραφίζω στο πλάτος του χαρτιού επιλέγω **Οριζόντιο προσανατολισμό**.



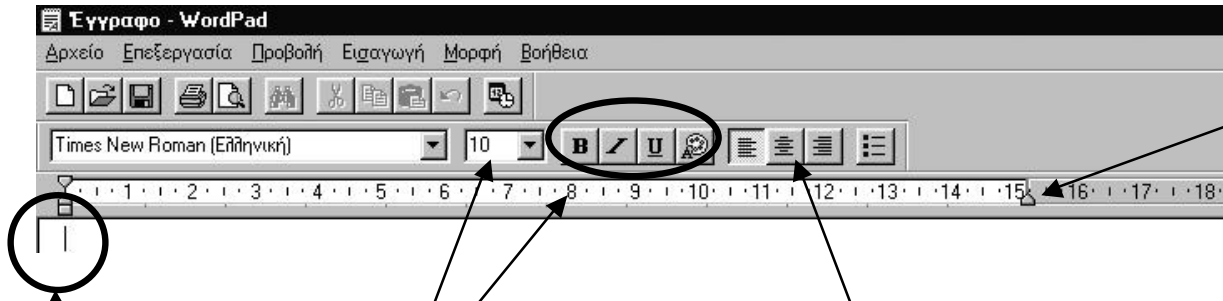


# ΚΕΙΜΕΝΟΓΡΑΦΟΣ (WordPad)

**ΠΡΟΣΕΧΩ**

Πρώτα γράφω το κείμενό μου και μετά το μορφοποιώ.  
Αποθηκεύω πάντα την εργασία μου.

Ο **χάρακας** μου δείχνει το πλάτος της σελίδας μου. Όταν γράφω και φτάσω στο στην άκρη της σελίδας ο δρομέας θα πάει αυτόματα στην επόμενη γραμμή. **ΔΕΝ ΧΡΕΙΑΖΕΤΑΙ** να πατήσω το πλήκτρο **ENTER**. Το **ENTER** το πατάω μόνο για να **αλλάξω παράγραφο ή να προσθέσω μια κενή σειρά.**



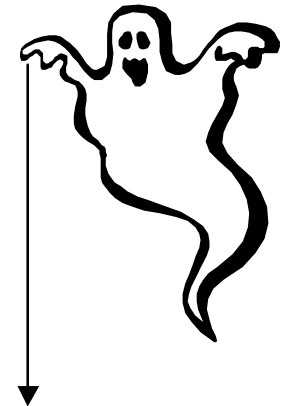
Για να αλλάξω το μέγεθος των γραμμάτων, το χρώμα τους, να τα κάνω πιο έντονα ή πλαγιαστά ή να τα υπογραμμίσω θα πρέπει **πρώτα να επιλέξω** το γράμμα ή τη λέξη ή τις λέξεις ή τις προτάσεις που θέλω και μετά να πατήσω τα αντίστοιχα πλήκτρα.

Για να **στοιχίσω** μια πρόταση αριστερά, δεξιά ή στο κέντρο πρέπει ο δρομέας να βρίσκεται σε ένα οποιοδήποτε σημείο αυτής της πρότασης και να πατήσω το αντίστοιχο εικονίδιο.

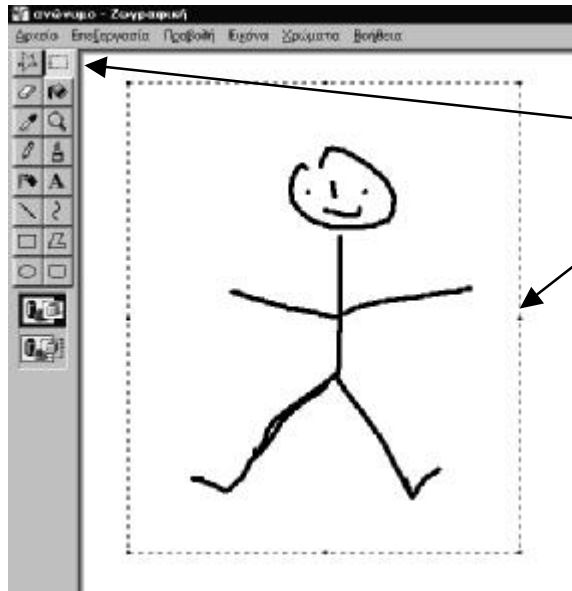
Η κάθετη γραμμή που αναβοσβήνει λέγεται **δρομέας** και μου δείχνει το σημείο του κειμένου που μπορώ να γράψω κάτι ή να σβήσω ή να προσθέσω. Ο δρομέας **μετακινείται** μέσα στο κείμενό μου με τα βελάκια του πληκτρολογίου ή με το ποντίκι.

Η επιλογή γίνεται ή με το **ποντίκι** (κρατάω πατημένο το αριστερό πλήκτρο και σέρνω το ποντίκι στην κατεύθυνση που θέλω να επιλέξω) ή με τα **βελάκια** (τοποθετώ τον δρομέα στο σημείο που θέλω, κρατάω πατημένο το πλήκτρο **Shift** και χρησιμοποιώ τα βελάκια για να επιλέξω το κομμάτι που θέλω).

Μπορώ γρήγορα να επιλέξω μια ή περισσότερες γραμμές τοποθετώντας τη μύτη του ποντικιού στην αριστερή άκρη της γραμμής και πατώντας το αριστερό πλήκτρο.



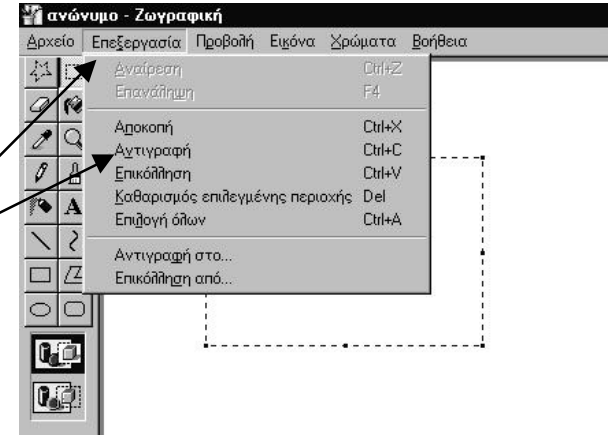
# ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΙΚΟΝΑΣ ΣΕ ΚΕΙΜΕΝΟ



1

Στη ζωγραφική:  
Διαλέγω το εργαλείο της **επιλογής**.  
Επιλέγω όλη την εικόνα ή το κομμάτι της εικόνας που θέλω.

Από τον κατάλογο **Επεξεργασία** επιλέγω **Αντιγραφή**.

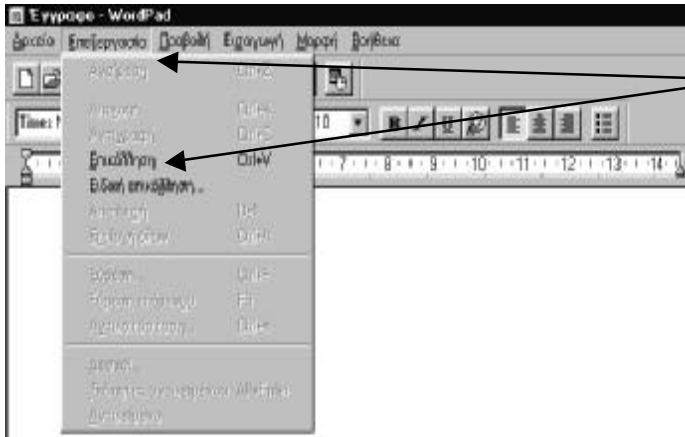
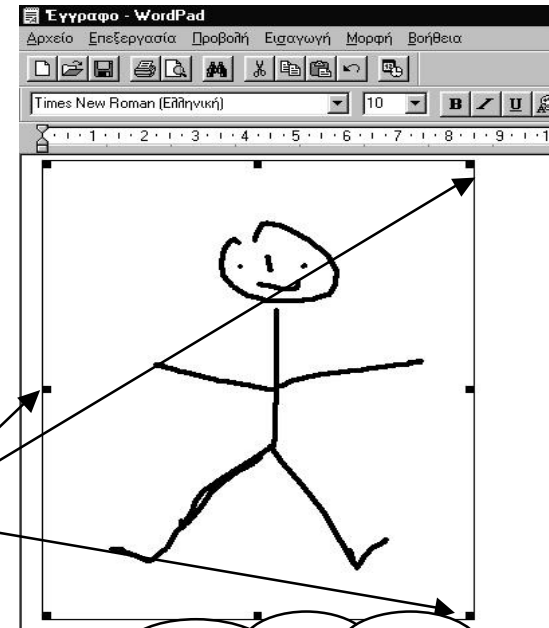


2

Προσέχω πολύ αυτό το σημείο...

Στον κειμενογράφο:  
1. Τοποθετώ τον δρομέα στο μέρος που θέλω να μπει η εικόνα μου.

Από τα τετραγωνάκια αλλάζω το μέγεθος της εικόνας μου.  
Για να αλλάξει το μέγεθος τοποθετώ τη μύτη του ποντικιού πάνω σ' ένα τετραγωνάκι ώστε να γίνει διπλό βέλος και κρατώντας πατημένο το αριστερό πλήκτρο σέρνω το ποντίκι.



Μπορώ να έχω ταυτόχρονα ανοιχτά και τη ζωγραφική και τον κειμενογράφο.

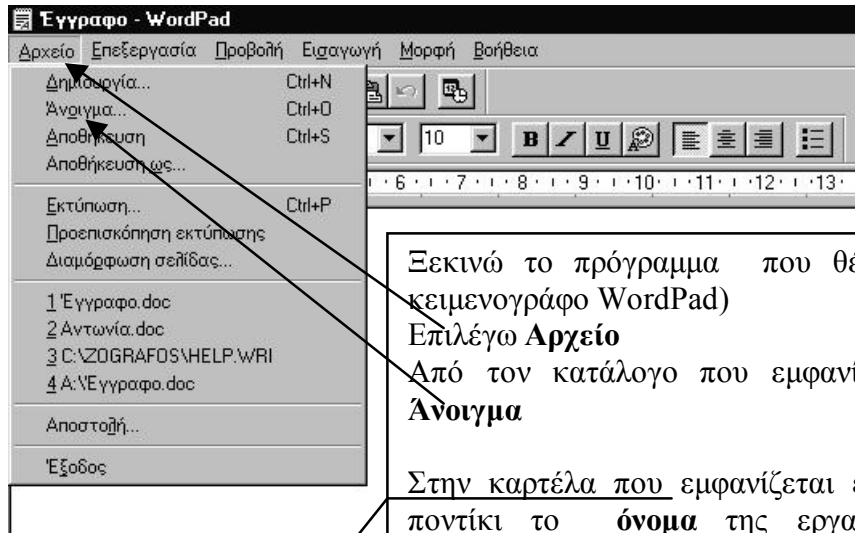


Αν θέλω να γράψω κάτω από την εικόνα πατώ με το ποντίκι στον κενό χώρο στα δεξιά της και πατώ το πλήκτρο ENTER

Αν θέλω να αλλάξω πάλι το μέγεθος της εικόνας μου πατώ με το ποντίκι πάνω σ' αυτή για να εμφανιστούν πάλι τα τετραγωνάκια

## ΑΝΟΙΓΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Μια εργασία που έχω αποθηκεύσει μπορώ να την εμφανίσω πάλι στον υπολογιστή μου για να τη δω, να τη διορθώσω, να τη συμπληρώσω ή να την τυπώσω. Αυτό μπορεί να γίνει με αρκετούς τρόπους. Συγκεκριμένα:



Ξεκινώ το πρόγραμμα που θέλω. (π.χ. τον κειμενογράφο WordPad)  
Επιλέγω **Αρχείο**  
Από τον κατάλογο που εμφανίζεται επιλέγω **Άνοιγμα**

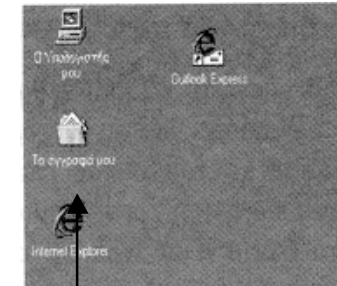
Στην καρτέλα που εμφανίζεται επιλέγω με το ποντίκι το **όνομα** της εργασίας που με ενδιαφέρει

Αντί να πατήσω το κουμπί Άνοιγμα μπορώ να διπλοπατήσω το όνομα της εργασίας μου.



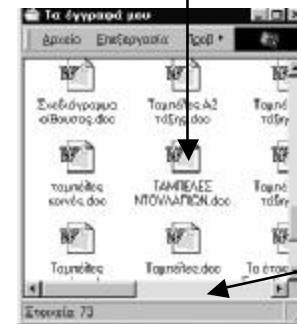
# B

# A



Από την **επιφάνεια εργασίας** διπλοπατώ το εικονίδιο **Τα έγγραφά μου**.

Στο παράθυρο που εμφανίζεται διπλοπατώ το εικονίδιο με το όνομα της



Αν δεν εμφανίζεται το όνομα της εργασίας μου μπορώ να **μεγιστοποιήσω** το παράθυρο ή να **χρησιμοποιήσω** τις