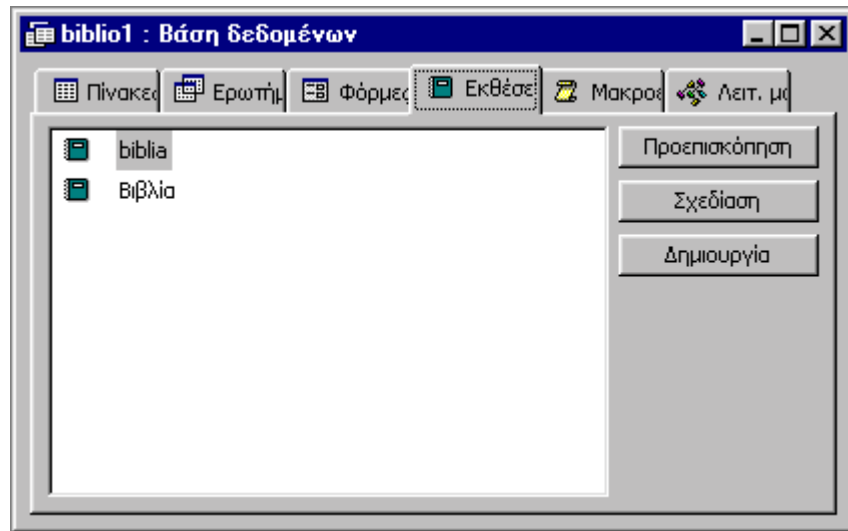


1 . Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 7

ΕΚΘΕΣΕΙΣ



Στο κεφάλαιο αυτό θα μάθουμε για τα αντικείμενα μιας βάσης δεδομένων, με τα οποία μπορούμε εύκολα, να αντλήσουμε και να εκτυπώσουμε πληροφορίες από πίνακες ή ερωτήματα της βάσης δεδομένων. Τα αντικείμενα αυτά είναι οι Εκθέσεις. Ειδικότερα θα μάθουμε

- Να δημιουργούμε μια Έκθεση.
- Να τροποποιούμε μια Έκθεση.
- Να δημιουργούμε Έκθεση με την οποία θα εκτυπώνουμε ταχυδρομικές ετικέτες.
- Να τοποθετούμε στην Έκθεση υπολογιζόμενα πεδία.
- Να τροποποιούμε τα μέρη μιας έκθεσης
- Να εκτυπώνουμε ομαδοποιημένα τα δεδομένα μιας Έκθεσης
- Να βάζουμε αθροίσματα σε αριθμητικά πεδία της Έκθεσης.

1.1 Εισαγωγή

Στη συνέχεια θα ασχοληθούμε με την εκτύπωση των εγγραφών ενός πίνακα ή ενός ερωτήματος μιας βάσης δεδομένων.

Θα ασχοληθούμε με το αντικείμενο “Έκθεση” μιας βάσης δεδομένων.

Οι εκτυπώσεις των εγγραφών πίνακα ή ερωτήματος γίνονται με “Εκθέσεις”. Για να εκτυπώσουμε τα στοιχεία ενός πίνακα ή ενός ερωτήματος, πρέπει πρώτα να δημιουργήσουμε ένα αντικείμενο “Έκθεσης” στη βάση δεδομένων. Με την Έκθεση μπορούμε:

- Να εκτυπώσουμε στον εκτυπωτή τα στοιχεία πινάκων μιας βάσης δεδομένων καλαίσθητα.
- Να κάνουμε προεπισκόπηση της εκτύπωσης.
- Να πάρουμε αθροίσματα ενός ή περισσότερων πεδίων είτε συγκεντρωτικά είτε κατά ομάδες και συγκεντρωτικά. Ακόμη μπορούμε να δημιουργήσουμε υπολογιζόμενα πεδία και να έχουμε τα συγκεντρωτικά τους αθροίσματα. Τέλος μπορούμε να προσθέσουμε σε μια Έκθεση εικόνες και γραφικά.

1.2 Τύποι Εκθέσεων («Έκθεση»)

Η ACCESS μας δίνει την δυνατότητα να δημιουργήσουμε τους παρακάτω τύπους εκθέσεων:

1.2.1 Εκθέσεις Ομάδων/ Συνόλων

Οι εκθέσεις “Ομάδων/Συνόλων” παρουσιάζουν τα δεδομένα σε γραμμές και στήλες. Μπορούμε να ομαδοποιήσουμε τα δεδομένα κατά ένα ή περισσότερα πεδία και να πάρουμε τα αθροίσματα πεδίων που εκφράζουν αριθμητικές ποσότητες. Οι εκθέσεις αυτού του τύπου μπορούν να έχουν αριθμούς σελίδων ημερομηνίες εκτύπωσης καθώς και χρώματα, σκιάσεις εικόνες και γραφικά.

1.2.2 Εκθέσεις συνοπτικές

Οι “Συνοπτικές” εκθέσεις είναι παραλλαγή των εκθέσεων “Ομάδων/Συνόλων”, δε εμφανίζουν λεπτομερώς τις εγγραφές ενός πίνακα αλλά μόνο τα συγκεντρωτικά αποτελέσματα.

1.2.3 Εκθέσεις Στηλών

Οι “Εκθέσεις Στηλών” εκτυπώνουν τα δεδομένα με την μορφή μονόστηλης φόρμας. Εκτυπώνουν μία ή περισσότερες εγγραφές σε μια σελίδα κατακόρυφα ανάλογα με το πλήθος των πεδίων. Μπορούν να περιλαμβάνουν σύνολα και γραφήματα

1.2.4 Αλληλογραφίας

Οι εκθέσεις “Αλληλογραφίας” εκτυπώνουν υποδείγματα ομαδικών επιστολών. Επιστολές που απευθύνονται σε πολλούς παραλήπτες.

1.2.5 Πολύστηλες

Οι “Πολύστηλες” εκθέσεις εκτυπώνουν στοιχεία πινάκων σε πολλές στήλες.

1.3 Δημιουργία Έκθεσης

Για να δημιουργήσουμε ένα αντικείμενο τύπου Έκθεσης στο κεντρικό παράθυρο της βάσης δεδομένων επιλέγουμε:

- την καρτέλα “Εκθέσεις”
- στη συνέχεια το πλήκτρο “Δημιουργία”.

Εμφανίζεται το πρώτο διαλογικό παράθυρο όπως αυτό της εικόνας 7.1. Το παράθυρο έχει τίτλο “Δημιουργία έκθεσης”

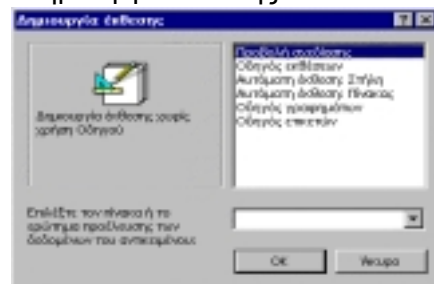
Εικόνα : 7.1

Δημιουργία Έκθεσης

Επιλογή πίνακα ή

ερωτήματος στο οποίο θα

στηριχθεί η Έκθεση.



Στο παράθυρο με τίτλο “Δημιουργία έκθεσης” επιλέγουμε:

- Τον τρόπο δημιουργίας της έκθεσης ή τον τύπο της έκθεσης
- Τον πίνακα ή το ερώτημα από το οποίο θα αντλήσει πληροφορίες η έκθεση για εκτύπωση. Οι επιλογές είναι:

1.3.1 «Προβολή σχεδίασης»

Επιλέγοντας «Προβολή σχεδίασης» η Access θα μας μεταφέρει σε μια κενή έκθεση. Στον τρόπο αυτό δημιουργίας της έκθεσης τοποθετούμε χειροκίνητα τα πεδία του επιλεγμένου πίνακα στην έκθεση.

1.3.2 Οδηγός εκθέσεων

Επιλέγοντας «Οδηγός εκθέσεων» καθοδηγούμε την Access να δημιουργήσει μια έκθεση. Είναι ο πιο συνηθισμένος τρόπος

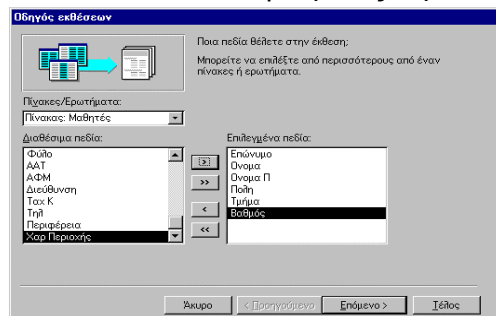
Εικόνα : 7.2

Οδηγός εκθέσεων.

Επιλογή πεδίων που

θα υπάρχουν στην

έκθεση.



δημιουργίας έκθεσης.

1.3.3 Αυτόματη έκθεση :Στήλη

Επιλέγοντας «Αυτόματη έκθεση :Στήλη» η Access θα δημιουργήσει αυτόματα μια έκθεση μιας στήλης

1.3.4 Αυτόματη έκθεση :Πίνακας

Επιλέγοντας «Αυτόματη έκθεση :Πίνακας» η Access θα δημιουργήσει αυτόματα μια έκθεση Πίνακας

1.3.5 Οδηγός ετικετών

Επιλέγοντας «Οδηγός ετικετών» Θα καθοδηγήσουμε την Access να δημιουργήσει μια έκθεση εκτύπωσης ταχυδρομικών ετικετών.

Στην συνέχεια θα περιγράψουμε την δημιουργία μιας έκθεσης με την επιλογή ο «Οδηγός εκθέσεων».

1.3.6 Δημιουργία έκθεσης με τον «Οδηγό εκθέσεων»

Στο διαλογικό παράθυρο επιλέγουμε τον τρόπο δημιουργίας εκθέσεων τον «Οδηγός εκθέσεων», για πίνακα επιλέγουμε τον «Μαθητές». Μετά την επιλογή κάνουμε κλικ στο πλήκτρο «Επόμενο». Παρουσιάζεται το επόμενο διαλογικό παράθυρο της εικόνας 7.2 με τίτλο «Οδηγός εκθέσεων»

Στο παράθυρο αυτό υπάρχουν δυο πλαίσια. Στο αριστερό πλαίσιο με τίτλο «Διαθέσιμα πεδία» υπάρχουν τα πεδία του πίνακα ή του ερωτήματος που έχει επιλεγεί. Στο δεξιό πλαίσιο με τίτλο «Επιλεγμένα πεδία» μεταφέρουμε τα πεδία που θέλουμε να παίρνουν μέρος στην έκθεση. Έχει σημασία η σειρά μεταφοράς των πεδίων στο πλαίσιο αυτό διότι με την ίδια σειρά θα βρίσκονται τα πεδία στην έκθεση που δημιουργείται. Χρησιμοποιούμε το πλήκτρο



για την μεταφορά ενός πεδίου από το αριστερό στο δεξί πλαίσιο.



για την μεταφορά ενός πεδίου από το δεξί στο αριστερό πλαίσιο.



για την μεταφορά όλων πεδίων από το αριστερό στο δεξί πλαίσιο.



για την μεταφορά όλων πεδίων από το δεξί στο αριστερό πλαίσιο.

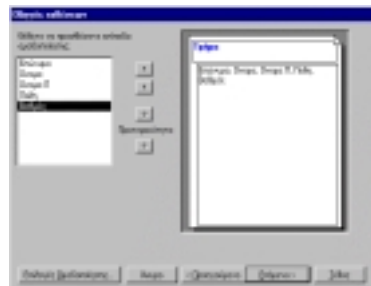
Μετά την επιλογή των πεδίων κάνουμε κλικ στο πλήκτρο «Επόμενο». Παρουσιάζεται το επόμενο διαλογικό παράθυρο της εικόνας 7.3 με τίτλο «Οδηγός εκθέσεων»

Στο διαλογικό αυτό παράθυρο επιλέγουμε τα πεδία ως προς τα

Εικόνα : 7.3

Οδηγός εκθέσεων

Επιλογή πεδίων για ομαδοποίηση των εγγραφών.



οποίο θέλουμε να εκτυπώνουμε ομαδοποιημένες τις εγγραφές του πίνακα. Στην προκειμένη περίπτωση επειδή θέλουμε η εκτύπωση να γίνεται κατά τμήμα, επιλέγουμε το πεδίο τμήμα. Έχουμε την δυνατότητα να εξειδικεύσουμε την ομαδοποίηση κάνοντας κλικ στο πλήκτρο «Επιλογές Ομαδοποίησης». Εμφανίζεται ένα διαλογικό παράθυρο όπως αυτό της εικόνας 7.4 στο οποίο επιλέγουμε τον τρόπο ομαδοποίησης.

- Κάνοντας κλικ στο πλήκτρο “ΟΚ” πιστοποιούμε τον κανόνα ομαδοποίησης που έχουμε επιλέξει.
- Κάνοντας κλικ στο πλήκτρο “Άκυρο” ακυρώνουμε τον κανόνα ομαδοποίησης.

Και στις δύο περιπτώσεις επιστρέφουμε στο προηγούμενο παράθυρο.

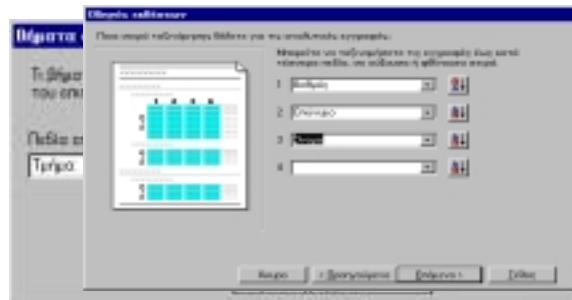
Μετά την επιλογή των πεδίων ομαδοποίησης και του κανόνα ομαδοποίησης κάνουμε κλικ στο πλήκτρο “Επόμενο”. Παρουσιάζεται το επόμενο διαλογικό παράθυρο σαν αυτό της εικόνας 7.5.

Στο διαλογικό αυτό παράθυρο επιλέγουμε την σειρά ταξινόμησης

Εικόνα :7.5

Οδηγός εκθέσεων

επιλογή πεδίων ομαδοποίησης των εγγράφων



των εγγραφών που θα εκτυπωθούν.

Στη προκειμένη περίπτωση θέλουμε να εκτυπωθούν κατά την βαθμολογία από τον μεγαλύτερο στον μικρότερο και κατά αλφαβητική σειρά. Επιλέγουμε τα πεδία όπως αυτά φαίνονται στην εικόνα 7.5. Μετά την επιλογή των πεδίων ταξινόμησης κάνουμε κλικ στο πλήκτρο “Επόμενο”. Παρουσιάζεται το επόμενο διαλογικό παράθυρο σαν της εικόνας 7.6.

Στο διαλογικό αυτό παράθυρο επιλέγουμε την διάταξη των εγγραφών στην έκθεση. Μετά την επιλογή του τρόπου εκτύπωσης κάνουμε κλικ στο πλήκτρο “Επόμενο”. Παρουσιάζεται το επόμενο διαλογικό παράθυρο της εικόνας 7.7.

Στο παράθυρο αυτό επιλέγουμε το στυλ εκτύπωσης της έκθεσης. Και κάνουμε κλικ στο επόμενο. Στην συνέχεια γράφουμε τον τίτλο της

Εικόνα : 7.7

Οδηγός εκθέσεων

Το επόμενο διαλογικό παράθυρο

επιλογή στυλ εκτύπωσης

εγγράφων

σχεδίαση από

Access με την

καθοδήγησή μας.



έκθεσης. Συνήθως η Access προτείνει σαν τίτλο της έκθεσης τον τίτλο του πίνακα ή του ερωτήματος από το οποίο αντλεί τις εγγραφές. Κάνουμε κλικ στο επόμενο και παρουσιάζεται το τελευταίο παράθυρο της διαδικασίας δημιουργίας έκθεσης. Όπως αυτό της εικόνας 7.9. Στο παράθυρο αυτό παρουσιάζεται η έκθεση που δημιούργησε η Access με την καθοδήγησή μας.

Για να δούμε τα αποτελέσματα δηλαδή τι εκτύπωση γίνεται με την έκθεση αυτή εκτελούμε την εντολή «Προβολή-Προεπισκόπηση εκτύπωσης»

Η παραπάνω έκθεση θα εκτυπώσει τον πίνακα με την μορφή:

Μαθητές

Τμήμα	Γενικός	Επώνυμο	Όνομα	Όνομα Π
A-01	10 12/13	ΑΒΟΥΡΔΙΑΔΗΣ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΠΕΤΡΟΣ
	10 12/13	ΑΒΟΥΡΔΙΑΔΟΥ	ΑΘΑΝΑΣΙΑ	ΠΕΤΡΟΣ
	18 01/13	ΑΛΑΜΟΥ	ΚΙΚΗ	ΑΘΑΝΑΣ
	18 03/12	ΤΣΕΓΚΟΥ	ΑΡΕΤΗ	ΜΑΚΗΣ
A-02	13 17/08	ΚΩΔΟΥΝΑ	ΕΛΕΝΗ	ΤΑΚΗΣ
	13 17/08	ΚΩΔΟΥΝΑΣ	ΘΩΜΑΣ	ΤΑΚΗΣ
B-01	16 04/12	ΝΟΥΛΑ	ΕΥΤΕΡΠΗ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ
	16 04/12	ΝΟΥΛΑΣ	ΑΡΙΣΤΟΤΕ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ
	20 00/00	ΧΕΙΜΩΝΙΔΟΥ	ΠΕΤΡΑ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
B-02	13 06/10	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟ	ΛΑΚΗΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ
	13 06/10	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟ	ΠΕΤΡΟΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ
	17 05/11	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΠΕΤΡΟΣ

Δευτέρα, 14 Σεπτεμβρίου 1998 Σελίδα 1 από 1

Για να αποθηκεύσουμε την έκθεση που έχει δημιουργηθεί εκτελούμε την εντολή «Αρχείο-Αποθήκευση».

Για να κλείσουμε την σχεδίαση της έκθεσης εκτελούμε την εντολή «Αρχείο-Κλείσιμο».

1.4 Τροποποίηση έκθεσης

Για να τροποποιήσουμε μια έκθεση από το κεντρικό παράθυρο της βάσης δεδομένων επιλέγουμε :

- Την καρτέλα «Εκθέσεις» και Το πλήκτρο «Σχεδίαση».

1.4.1 Μέρη μιας Έκθεσης

Κάθε έκθεση αποτελείται από τα εξής μέρη

- Κεφαλίδα έκθεσης
- Κεφαλίδα Σελίδας
- Λεπτομέρειες
- Υποσέλιδο Σελίδας
- Υποσέλιδο έκθεσης

1.4.1.1 Κεφαλίδα Έκθεσης (Report Header)

Στο τμήμα αυτό έχουμε την επικεφαλίδα της Έκθεσης και την ημερομηνία εκτύπωσης της κατάστασης (συνάρτηση =Now()). Έχουμε την δυνατότητα να τροποποιήσουμε τα στοιχεία. Παρουσιάζονται στο μέρος αυτό τα αμετάβλητα στοιχεία της έκθεσης, όπως είναι ο τίτλος της έκθεσης ή η ημερομηνία εκτύπωσης και άλλα στοιχεία. Στην περιοχή αυτή συνήθως χρησιμοποιούμε μηχανισμούς τύπου "Ετικέτας".

1.4.1.2 Κεφαλίδα σελίδας (Page Header)

Στο τμήμα αυτό έχουμε την εκτύπωση των τίτλων των στηλών. Σαν τίτλοι στηλών παρουσιάζονται είτε το περιεχόμενο της ιδιότητας «Λεζάντα» αν υπάρχει διαφορετικά το όνομα του αντίστοιχου

πεδίου. Έχουμε την δυνατότητα να αλλάξουμε τους τίτλους των στηλών με κάποια άλλη έκφραση ποιο περιγραφική από αυτή του ονόματος του πεδίου. Στην περιοχή αυτή της έκθεσης χρησιμοποιούμε μηχανισμούς “Ετικέτας”.

1.4.1.3 Λεπτομέρειες (Detail)

Είναι το κύριο μέρος της Έκθεσης. Εδώ εμφανίζονται τα ονόματα των πεδίων που το περιεχόμενο τους θα εμφανίζεται στην Έκθεση. Τα ονόματα των πεδίων δεν μπορούν να αλλάξουν. Στο μέρος αυτό της κατάστασης μπορούμε να αλλάξουμε την γραμματοσειρά, τον χώρο εκτύπωσης του πεδίου και μερικές άλλες δευτερεύουσες ιδιότητες του πεδίου. Μπορούμε να προσθέσουμε υπολογιζόμενα πεδία. Στην περιοχή αυτή συνήθως υπάρχουν μηχανισμοί του τύπου “Πλαίσιο κειμένου”. Το περιεχόμενο αυτών των μηχανισμών πρέπει να αποτελείται από ονόματα πεδίων είτε από ονόματα συναρτήσεων της Access είτε συνδυασμό πεδίων και συναρτήσεων.

1.4.1.4 Υποσέλιδο Σελίδας. (Page Footer.)

Είναι ο κατώτιτλος της σελίδας ο οποίος είναι συνήθως κενός. Στην περιοχή αυτή εκτυπώνουμε τους κατώτιτλους των σελίδων. Χρησιμοποιούμε μηχανισμούς “Ετικέτας”

1.4.1.5 Υποσέλιδο Έκθεσης (Report Footer.)

Είναι ο κατώτιτλος της κατάστασης. Στο μέρος αυτό εμφανίζονται τα σύνολα των αριθμητικών πεδίων. Η άθροιση γίνεται με την βοήθεια της συνάρτησης SUM(όνομα πεδίου). Στην περιοχή αυτή εκτυπώνουμε του κατώτιτλους συνολικά της έκθεσης. Χρησιμοποιούμε μηχανισμούς “Ετικέτας”.

1.4.1.6 Τροποίηση μηχανισμού στην Έκθεση.

Για να τροποποιήσουμε ένα μηχανισμό οπουδήποτε και αν βρίσκεται πρέπει να τον δεσμεύσουμε. Δεσμεύουμε ένα μηχανισμό κάνοντας ένα κλικ με το ποντίκι πάνω του. Τροποποιούμε είτε το μέγεθος του μηχανισμού είτε την θέση του είτε το περιεχόμενό του είτε τον τρόπο εμφάνισης είτε την πηγή προέλευσης δεδομένων του μηχανισμού.

1.4.2 Εικονίδια κατά την διαδικασία σχεδίασης της Έκθεσης

Τα εικονίδια που εμφανίζονται κατά την διαδικασία του «Έκθεση» είναι τα εξής



Με το εικονίδιο αυτό κλίνουμε το φύλλο άποψης της εκτύπωσης.



Με το εικονίδιο αυτό εκτυπώνουμε το «Έκθεση» που έχει σχεδιασθεί.



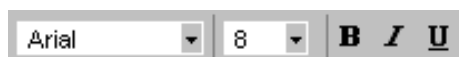
Με το εικονίδιο αυτό κάνουμε διόρθωση παραμέτρων στον εκτυπωτή.



Με το εικονίδιο αυτό μεγεθύνουμε η σμικραίνουμε την κατάσταση που είναι για εκτύπωση.



Με το εικονίδιο αυτό έχουμε την δυνατότητα δη μιουργήσουμε ομάδες σε μια αναφορά και να εκτυπώσουμε ένα πίνακα κατά ομάδες όμοιων εγγραφών.



Με τα εικονίδια αλλάζουμε την μορφή εκτύπωσης των πεδίων.

Για να αλλάξουμε το μέγεθος ενός επιλεγμένου μηχανισμού κατά ένα μικρό ποσό μπορούμε να το κάνουμε έχοντας πατημένο το πλήκτρο Shift πατάμε τα πλήκτρα βέλη άνω κάτω δεξιά αριστερά.

1.4.3 Μεταφορά μηχανισμού.

Για να μετακινήσουμε ένα μηχανισμό τον δεσμεύουμε και στη συνέχεια τον σύρουμε στην νέα του θέση. Όταν μετακινούμε ένα μηχανισμό από το τμήμα Λεπτομέρειες ή από το τμήμα κεφαλίδα σελίδας τότε πρέπει να μετακινήσουμε και τον αντίστοιχο μηχανισμό στο Κεφαλίδα σελίδας ή Λεπτομέρειες αντίστοιχα.

1.4.4 Διαγραφή μηχανισμού.

Για να διαγράψουμε ένα μηχανισμό :

- δεσμεύουμε τον μηχανισμό
- στη συνέχεια πατάμε το πλήκτρο Delete.

1.4.5 Τοποθέτηση νέου μηχανισμού στην έκθεση.

Από την εργαλειοθήκη επιλέγουμε τον μηχανισμό που θέλουμε να προσθέσουμε στην έκθεση.

- Στο σημείο που θέλουμε να βρίσκεται ο μηχανισμός κάνουμε ένα κλικ με το ποντίκι.
- Χωρίς να αφήσουμε τον διακόπτη του ποντικιού σχηματίζουμε ορθογώνιο.
- Στο σημείο της έκθεσης που θα αφήσουμε τον διακόπτη του ποντικιού θα είναι η άλλη γωνία του ορθογωνίου του μηχανισμού.

1.4.6 Τοποθέτηση πεδίου στην έκθεση

Αν θέλουμε να τοποθετήσουμε ένα πεδίο του πίνακα στην έκθεση τότε :

- Εμφανίζουμε τα πεδία του πίνακα με την εντολή «Προβολή-Λίστα πεδίων»
- Επιλέγουμε το πεδίο από την λίστα των πεδίων και το σέρνουμε στην έκθεση στο τμήμα «Λεπτομέρειες».

Προσοχή :

Όταν μεταφέρουμε ένα πεδίο του πίνακα στην περιοχή «Λεπτομέρειες» της Έκθεσης τότε το πεδίο μπαίνει σε μηχανισμό «Πλαισίου Κειμένου». Αυτόματα όμως δημιουργείται και ένας μηχανισμός «Πλαισίου ετικέτας». Ο μηχανισμός «Πλαισίου Ετικέτας» πρέπει να μεταφερθεί στο τμήμα «Επικεφαλίδα».

Ας κάνουμε μερικές τροποποιήσεις στην παραπάνω έκθεση.

- Αλλάζουμε το μέγεθος του μηχανισμού “Τμήμα”
- Δεσμεύουμε τον μηχανισμό “Τμήμα” στην περιοχή “Λεπτομερειών” και τον μηχανισμό “Τμήμα” στην περιοχή “Κεφαλίδα σελίδας”.
- Η δέσμευση των μηχανισμών γίνεται έχοντας πατημένο το πλήκτρο Shift κάνουμε κλικ με το ποντίκι στους αντίστοιχους μηχανισμούς. Πηγαίνοντας την ακίδα του ποντικιού στον αντίστοιχο μηχανισμό ελέγχου μεγέθους των μηχανισμών σύροντας ανάλογα το ποντίκι αλλάζουμε το μέγεθος του μηχανισμού.

- Μεταφέρουμε τους μηχανισμούς που περιέχουν την βαθμολογία στο τέλος της σειράς. Θα μεταφέρουμε τον μηχανισμό “Βαθμός” που βρίσκεται στην περιοχή λεπτομερειών και τον μηχανισμό “Γενικός βαθμός” που βρίσκεται στο τμήμα κεφαλίδα σελίδας
- Κάνουμε κλικ στον μηχανισμό “Γενικός βαθμός” που βρίσκεται στην κεφαλίδα σελίδας πατάμε το Shift και στη συνέχεια κάνουμε κλικ στον μηχανισμό “Βαθμός” στο τμήμα λεπτομέρειες οι δύο μηχανισμοί είναι δεσμευμένοι και μπορούν να μεταφερθούν.
- Δεσμεύουμε όλους τους μηχανισμούς που βρίσκονται δεξιά του “Επωνύμου” με την διαδικασία Shift και κλικ με τον διακόπτη του ποντικιού. Η δέσμευση των μηχανισμών θα γίνει και στο τμήμα των “Λεπτομερειών” και στο τμήμα “Κεφαλίδα σελίδας”. Μεταφέρουμε τους μηχανισμούς αριστερά ώστε να κολλήσουν στον μηχανισμό “Τμήμα”
- Κάνουμε κλικ στον έναν μηχανισμό και χωρίς να αφήσουμε τον διακόπτη μεταφέρουμε τους μηχανισμούς στο τέλος της σειράς Έτσι έχουμε την έκθεση όπως φαίνεται στην εικόνα 7.10

Εικόνα : 7.10



Και τα αποτελέσματα φαίνονται στον πίνακα.


Μαθητές

Τμήμα	Επώνυμο	Όνομα	Όνομα Π	Γενικός
A-01	ΤΣΕΓΚΟΣ	ΛΑΚΗΣ	ΜΑΚΗΣ	18 03/12
	ΤΣΕΓΚΟΥ	ΑΡΕΤΗ	ΜΑΚΗΣ	18 03/12
	ΑΒΟΥΡΔΙΑΔΗΣ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΠΕΤΡΟΣ	10 12/13
	ΑΒΟΥΡΔΙΑΔΟΥ	ΑΘΑΝΑΣΙΑ	ΠΕΤΡΟΣ	10 12/13
A-02	ΖΑΙΜΗ	ΜΑΓΔΑ	ΔΗΜΟΣ	17 06/10
	ΖΑΙΜΗΣ	ΜΑΚΗΣ	ΔΗΜΟΣ	17 06/10
	ΚΩΔΟΥΝΑΣ	ΘΩΜΑΣ	ΤΑΚΗΣ	13 17/08
B-01	ΧΕΙΜΩΝΑΣ	ΠΕΤΡΟΣ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	20 00/00
	ΧΕΙΜΩΝΙΔΟΥ	ΠΕΤΡΑ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	20 00/00
	ΝΟΥΛΑΣ	ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	16 04/12
B-02	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛ	ΜΑΚΗΣ	ΠΕΤΡΟΣ	17 05/11
	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΠΕΤΡΟΣ	17 05/11

Τρίτη, 15 Σεπτεμβρίου 1998

Σελίδα 1 από 1

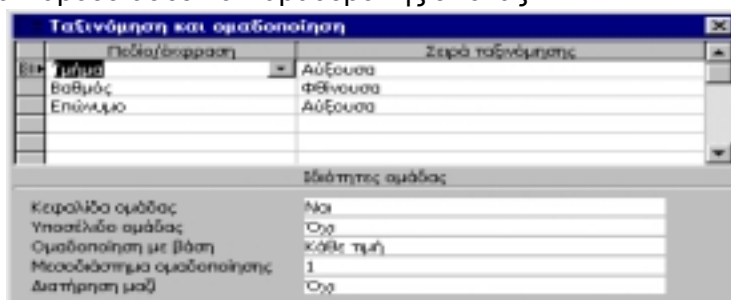
Μπορούμε να αλλάξουμε την σειρά ταξινόμησης

- Εκτελώντας την εντολή “Προβολή- Ταξινόμηση και ομαδοποίηση” ή
- Κάνοντας κλικ στο εικονίδιο .

Ορίζουμε έτσι ως προς ποια πεδία θα γίνει ταξινόμηση και ομαδοποίηση. Αν εκτελέσουμε την παραπάνω εντολή για την έκθεσή μας θα παρουσιασθεί το παράθυρο της εικόνας 7.11.

Εικόνα : 7.11

Ταξινόμηση και
ομαδοποίηση



Στο παράθυρο αυτό αλλάζοντας την ταξινόμηση του πεδίου “Βαθμός” σε αύξουσα θα πάρουμε τα αποτελέσματα:

Τμήμα	Επώνυμο	Όνομα	Όνομα Π	Γενικός
A-01	ΑΒΟΥΡΔΙΑΔΗΣ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΠΕΤΡΟΣ	10 12/13
	ΑΒΟΥΡΔΙΑΔΟΥ	ΑΘΑΝΑΣΙΑ	ΠΕΤΡΟΣ	10 12/13
	ΑΓΑΘΗ	ΠΕΤΡΑ	ΤΑΚΗΣ	11 11/13
	ΤΣΕΓΚΟΣ	ΛΑΚΗΣ	ΜΑΚΗΣ	18 03/12
	ΤΣΕΓΚΟΥ	ΑΡΕΤΗ	ΜΑΚΗΣ	18 03/12
A-02	ΚΩΔΟΥΝΑ	ΕΛΕΝΗ	ΤΑΚΗΣ	13 17/08
	ΚΩΔΟΥΝΑΣ	ΘΩΜΑΣ	ΤΑΚΗΣ	13 17/08
	ΖΑΙΜΗΣ	ΜΑΚΗΣ	ΔΗΜΟΣ	17 06/10
B-01	ΝΟΥΛΑ	ΕΥΤΕΡΠΗ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	16 04/12
	ΝΟΥΛΑΣ	ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	16 04/12
	ΧΕΙΜΩΝΙΔΟΥ	ΠΕΤΡΑ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	20 00/00
B-02	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟ	ΛΑΚΗΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	13 06/10
	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΠΕΤΡΟΣ	17 05/11

Τρίτη, 15 Σεπτεμβρίου 1998 Σελίδα 1 από 1

Ας μεταφέρουμε το περιεχόμενο της περιοχής “Κεφαλίδα Σελίδας” στην “Κεφαλίδα Τμήμα”. Η μεταφορά γίνεται αν δεσμεύσουμε τα πεδία της περιοχής «Κεφαλίδα σελίδας» και στην συνέχεια τα σύρουμε στην περιοχή «Κεφαλίδα τμήμα».

Στην περιοχή «Κεφαλίδα σελίδας» υπάρχει και μια ευθεία γραμμή πρέπει να μεταφέρουμε και αυτήν. Μετά την μεταφορά

Εικόνα :7.12

Μεταφορά των
περιεχομένων από
την «Κεφαλίδα
σελίδας» στην
«Κεφαλίδα τμήμα»



κλείνουμε το κενό που υπάρχει μεταξύ των δύο τμημάτων.

Έχουμε έτσι την έκθεση όπως φαίνεται στην εικόνα 7.12

Τα αποτελέσματα φαίνονται στον πίνακα

Μαθητές

Τμήμα	Επώνυμο	Όνομα	Όνομα Π	Γενικός
-------	---------	-------	---------	---------

A-01	ΑΒΟΥΡΔΙΑΔΗΣ	ΑΘΑΝΑΣΙ	ΠΕΤΡΟΣ	10 12/13
	ΑΒΟΥΡΔΙΑΔΟΥ	ΑΘΑΝΑΣΙΑ	ΠΕΤΡΟΣ	10 12/13
	ΑΓΑΘΗ	ΠΕΤΡΑ	ΤΑΚΗΣ	11 11/13
	ΤΣΕΓΚΟΣ	ΛΑΚΗΣ	ΜΑΚΗΣ	18 03/12
	ΤΣΕΓΚΟΥ	ΑΡΕΤΗ	ΜΑΚΗΣ	18 03/12
Τμήμα	Επώνυμο	Όνομα	Όνομα Π	Γενικός
A-02	ΚΩΔΟΥΝΑ	ΕΛΕΝΗ	ΤΑΚΗΣ	13 17/08
	ΚΩΔΟΥΝΑΣ	ΘΩΜΑΣ	ΤΑΚΗΣ	13 17/08
	ΖΑΙΜΗ	ΜΑΓΔΑ	ΔΗΜΟΣ	17 06/10
	ΖΑΙΜΗΣ	ΜΑΚΗΣ	ΔΗΜΟΣ	17 06/10
Τμήμα	Επώνυμο	Όνομα	Όνομα Π	Γενικός
B-01	ΝΟΥΛΑ	ΕΥΤΕΡΠΗ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	16 04/12
	ΤΑΣΟΓΛΟΥ	ΤΖΕΝΗ	ΠΕΤΡΟΣ	18 05/13
	ΧΕΙΜΩΝΑΣ	ΠΕΤΡΟΣ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	20 00/00
	ΧΕΙΜΩΝΙΔΟΥ	ΠΕΤΡΑ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	20 00/00
Τμήμα	Επώνυμο	Όνομα	Όνομα Π	Γενικός
B-02	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟ	ΛΑΚΗΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	13 06/10
	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟ	ΠΕΤΡΟΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	13 06/10
	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟ	ΜΑΚΗΣ	ΠΕΤΡΟΣ	17 05/11
	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΠΕΤΡΟΣ	17 05/11

Τρίτη, 15 Σεπτεμβρίου 1998 Σελίδα 1 από 1

Ας προσπαθήσουμε να δημιουργήσουμε την παρακάτω κατάσταση

Μαθητές

Τμήμα	Επώνυμο-όνομα	Όνομα Π	Γενικός
A-01	ΤΣΕΓΚΟΣ ΛΑΚΗΣ	ΜΑΚΗΣ	18 03/12
	ΤΣΕΓΚΟΥ ΑΡΕΤΗ	ΜΑΚΗΣ	18 03/12
	ΑΓΑΘΗ ΠΕΤΡΑ	ΤΑΚΗΣ	11 11/13
	ΑΒΟΥΡΔΙΑΔΟΥ	ΠΕΤΡΟΣ	10 12/13
	ΑΒΟΥΡΔΙΑΔΗΣ	ΠΕΤΡΟΣ	10 12/13
A-02	ΖΑΙΜΗ ΜΑΓΔΑ	ΔΗΜΟΣ	17 06/10
	ΖΑΙΜΗΣ ΜΑΚΗΣ	ΔΗΜΟΣ	17 06/10
	ΚΩΔΟΥΝΑΣ ΘΩΜΑΣ	ΤΑΚΗΣ	13 17/08
B-01	ΧΕΙΜΩΝΙΔΟΥ ΠΕΤΡΑ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	20 00/00
	ΧΕΙΜΩΝΑΣ ΠΕΤΡΟΣ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	20 00/00
	ΝΟΥΛΑΣ ΑΡΙΣΤΟΤ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	16 04/12
B-02	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΠΕΤΡΟΣ	17 05/11
	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	13 06/10

Τρίτη, 15 Σεπτεμβρίου 1998 Σελίδα 1 από 1

Η κατάσταση αυτή στηρίζεται στην προηγούμενη έκθεση με την διαφορά το επώνυμο και το όνομα είναι στο ίδιο "Πλαίσιο κειμένου". Για να πάρουμε μια τέτοια κατάσταση θα Πρέπει να κάνουμε ορισμένες αλλαγές στην Έκθεση. Σώζουμε την έκθεση με διαφορετικό όνομα εκτελώντας την εντολή "Αρχείο-Αποθήκευση ως" και τροποποιούμε το πλαίσιο κειμένου στο οποίο εκτυπώνεται το επώνυμο. Οι τροποποιήσεις που πρέπει να κάνουμε είναι οι εξής:

- Κάμουμε διπλό κλικ πάνω στο αντικείμενο και αλλάζουμε στην κατηγορία "Άλλα" αλλάζουμε το Όνομα του πλαισίου κειμένου

σε "Επώνυμο_" όπως φαίνεται στην εικόνα:7.13

Εικόνα : 7.13

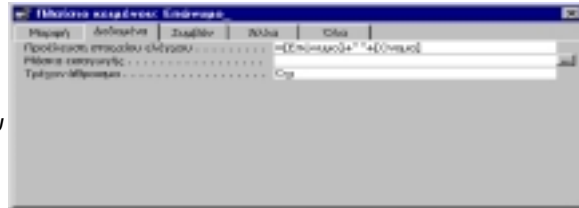
Αλλαγή ιδιοτήτων των
πλαϊσίων κειμένου



Στην κατηγορία ιδιοτήτων "Δεδομένα" Αλλάζουμε την ιδιότητα "Προέλευση στοιχείου ελέγχου" σε "=[Επώνυμο]&" ' &[Όνομα]' όπως φαίνεται στην εικόνα: 7.14

Εικόνα : 7.14

Αλλαγή της
ιδιότητας«Προέλευση στοιχείου
ελέγχου της κατηγορίας



1.4.6.1 Αύξων αριθμός

Εικόνα : 7.16

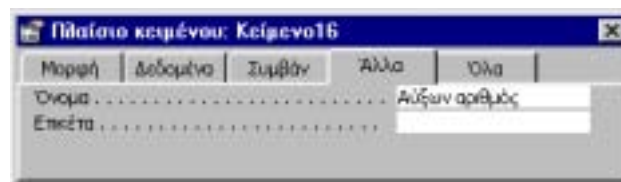


Ας βάλουμε και ένα αύξοντα αριθμό στην κατάσταση.

Έστω ότι θέλουμε να εκτυπώσουμε μια κατάσταση με αύξοντα αριθμό όπως φαίνεται στον παρακάτω πίνακα.

Μαθητές

Τμήμα	Αύξων αρ.	Επώνυμο	Όνομα Π	Γενικός
A-01	1	ΤΣΕΓΚΟΣ ΛΑΚΗΣ	ΜΑΚΗΣ	18 03/12
	2	ΤΣΕΓΚΟΥ ΑΡΕΤΗ	ΜΑΚΗΣ	18 03/12
	3	ΑΛΑΜΟΥ ΚΙΚΗ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	18 01/13
	4	ΑΛΑΜΙΔΟΥ ΕΛΕΝΗ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	18 01/13
A-02	1	ΖΑΙΜΗ ΜΑΓΔΑ	ΔΗΜΟΣ	17 06/10
	2	ΖΑΙΜΗΣ ΜΑΚΗΣ	ΔΗΜΟΣ	17 06/10
B-01	1	ΧΕΙΜΩΝΙΔΟΥ ΠΕΤΡΑ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	20 00/00



B-02	2	ΧΕΙΜΩΝΑΣ ΠΕΤΡΟΣ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	20 00/00
	3	ΧΕΙΜΩΝΑΚΗ ΟΛΥΜΠ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	19 09/10
	1	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΠΕΤΡΟΣ	17 05/11
	2	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΠΕΤΡΟΣ	17 05/11
	3	ΒΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ	ΛΕΩΝΙΔΑΣ	16 04/11
	4	ΒΡΑΚΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΛΕΩΝΙΔΑΣ	16 04/11

Εικόνα : 7.15 Τρίτη, 15 Σεπτεμβρίου 1998 Σελίδα 1 από 1

Αλλαγή ιδιότητας
«Όνομα» στην κατηγορία

Στην περίπτωση αυτή μεταφέρουμε όλους τους μηχανισμούς του τμήματος “Λεπτομέρειες” που βρίσκονται δεξιά του μηχανισμού “Πλαίσιο Κειμένου” με όνομα “Τμήμα” δεξιότερα ώστε να δημιουργηθεί κενός χώρος στον οποίο θα προσθέσουμε τον αύξοντα αριθμό. Μετακινούμε και τους αντίστοιχους μηχανισμούς στο τμήμα της έκθεσης “Κεφαλίδα Σελίδας”. Στον κενό χώρο στο τμήμα “Λεπτομέρειες” Βάζουμε ένα μηχανισμό “Πλαίσιο κειμένου”. Τροποποιούμε τις εξής ιδιότητες του μηχανισμού αυτού.

- Την ιδιότητα “Όνομα” τροποποιούμε σε ‘Αύξων αριθμός’. Εικόνα 7.15
- Την ιδιότητα “Προέλευση στοιχείου ελέγχου” της ομάδος “Δεδομένα” τροποποιούμε σε “=1”.
- Την ιδιότητα “Τρέχον άθροισμα” της ομάδος «Δεδομένα» τροποποιούμε σε “Για την ομάδα”. Εικόνα 7.16

Στο τμήμα κεφαλίδα σελίδας, δίπλα από τον μηχανισμό “ετικέτας”

Εικόνα : 7.17

Έκθεση για την
εμφάνιση αύξοντα
αριθμού



με περιεχόμενο “Τμήμα”, προσθέτουμε ένα νέο μηχανισμό “Ετικέτας”. Τροποποιούμε την ιδιότητα Λεζάντα του μηχανισμού αυτού σε “Αύξων Αριθμός”. Η έκθεση έχει πάρει την μορφή εικόνα 7.17

1.4.7 Υπολογιζόμενα πεδία

Πολλές φορές θέλουμε να εκτυπώσουμε κάποια πεδία τα οποία δεν υπάρχουν στον πίνακα, άλλα αυτά θα μπορούσαν να υπολογισθούν από ορισμένα άλλα πεδία που υπάρχουν στον πίνακα. Παράδειγμα ο χαρακτηρισμός βαθμού δεν υπάρχει στον πίνακα αλλά θα μπορούσε να υπολογισθεί από τον βαθμό. Έστω ότι θέλουμε την κατάσταση

Μαθητές

Τμήμα	Αύξ.	Επώνυμο	Όνομα Π	Γενικός	Χαρακτη
A-01	1	ΤΣΕΓΚΟΣ	ΜΑΚΗΣ	18 03/12	Άριστα
A-01	2	ΑΛΑΜΙΔΟΥ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	18 01/13	Άριστα
A-01	3	ΠΕΤΡΩΤΟΣ	ΝΙΚΟΣ	17 02/12	Π. καλά
A-01	4	ΠΑΠΑ	ΠΕΤΡΟΣ	14 04/13	Καλά
A-01	5	ΑΓΑΘΗ	ΤΑΚΗΣ	11 11/13	Μέτρια
Τμήμα	Αύξ.	Επώνυμο	Όνομα Π	Γενικός	Χαρακτη
A-02	1	ΖΑΙΜΗ	ΔΗΜΟΣ	17 06/10	Π. καλά
Τμήμα	Αύξ.	Επώνυμο	Όνομα Π	Γενικός	Χαρακτη
B-01	1	ΧΕΙΜΩΝΑΣ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	20 00/00	Άριστα
B-01	2	ΧΕΙΜΩΝΙΔΟ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	20 00/00	Άριστα
B-01	3	ΝΟΥΛΑ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	16 04/12	Π. καλά
B-01	4	ΝΟΥΛΑΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	16 04/12	Π. καλά
Τμήμα	Αύξ.	Επώνυμο	Όνομα Π	Γενικός	Χαρακτη
B-02	1	ΠΑΠΑΔΟΠΟ	ΠΕΤΡΟΣ	17 05/11	Π. καλά
B-02	2	ΠΑΠΑΔΟΠΟ	ΙΩΑΝΝΗΣ	13 06/10	Καλά

Παρασκευή, 18 Σελίδα 2 από 2

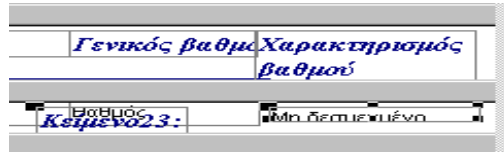
Βλέπουμε δίπλα από κάθε βαθμό να υπάρχει μια ένδειξη ανάλογα με τον βαθμό.

- Αν ο [Βαθμός]>"18" τότε δίπλα από τον βαθμό εμφανίζεται το "Άριστα".
- Αν ο [Βαθμός]>"15" τότε δίπλα από τον βαθμό εμφανίζεται το "Π. καλά".
- Αν ο [Βαθμός]>"13" τότε δίπλα από τον βαθμό εμφανίζεται το "Καλά".
- Αν ο [Βαθμός]>="10" τότε δίπλα από τον βαθμό εμφανίζεται το "Μέτρια".
- Διαφορετικά δίπλα από τον βαθμό εμφανίζεται το "Κακώς".

Πρέπει να προσθέσουμε στην έκθεση ένα υπολογιζόμενο πεδίο. Τα υπολογιζόμενα πεδία προσαρτώνται στο τμήμα «Λεπτομέρειες». Για τα υπολογιζόμενα πεδία χρησιμοποιούμε τον μηχανισμό «Πλαίσιο κειμένου».

Για να προσθέσουμε ένα υπολογιζόμενο πεδίο στο τμήμα

Εικόνα 7.18

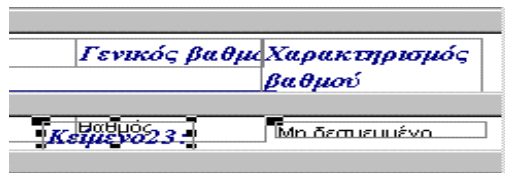


«Λεπτομέρειες»:

- 1 Στο τμήμα «Κεφαλίδα σελίδας» ή «Κεφαλίδα στήλης» ανάλογα προσαρτούμε ένα μηχανισμό «Ετικέτας» με περιεχόμενο τον τίτλο του υπολογιζόμενου πεδίου εικόνα

Εικόνα : 7.19

Απομάκρυνση μηχανισμού



- 2 Στο τμήμα «Λεπτομέρειες» κάτω από τον μηχανισμό ετικέτας προσθέτουμε ένα μηχανισμό «Πλαίσιο κειμένου» εικόνα 7.18

Η πρόσθεση του μηχανισμού «Πλαίσιο κειμένου» έχει μεταφέρει και ένα μηχανισμό «ετικέτας» στο τμήμα «Λεπτομέρειες» με περιεχόμενο «Κείμενο23» εικόνα 7.18. Απομακρύνουμε τον μηχανισμό αυτό από το τμήμα «Λεπτομέρειες». Κάνουμε ένα κλικ πάνω στο μηχανισμό αυτό, τον δεσμεύουμε εικόνα 7.19 και στη συνέχεια πατάμε το πλήκτρο Delete.

Στο μηχανισμό «Πλαίσιο κειμένου» που τοποθετήσαμε πρέπει να αλλάξουμε την ιδιότητα «Προέλευση στοιχείων δεδομένων» της ομάδας «Δεδομένα». Κάνουμε διπλό κλικ στον μηχανισμό αυτόν και μεταφερόμαστε στην ιδιότητα «Προέλευση στοιχείων δεδομένων» της ομάδας «Δεδομένα». Στην ιδιότητα αυτή πρέπει να προσδιορίσουμε το υπολογιζόμενο πεδίο. Πρέπει να γράψουμε ένα τύπο ο οποίος θα βάζει στον μηχανισμό αυτό το κείμενο :

"Άριστα" Αν ο [Βαθμός]>"18"

"Π. καλά" Αν ο [Βαθμός]>"15"


"Καλά" Αν ο [Βαθμός]>"13"

"Κακώς" διαφορετικά

Το παραπάνω μπορεί να μεταφραστεί ως: Αν ο [Βαθμός]>"18" τότε "Άριστα", Αν ο [Βαθμός]>"15" τότε "Π. καλά", Αν ο [Βαθμός]>"13", "Καλά", Αν ο [Βαθμός]>="10", "Μέτρια", "Κακώς"

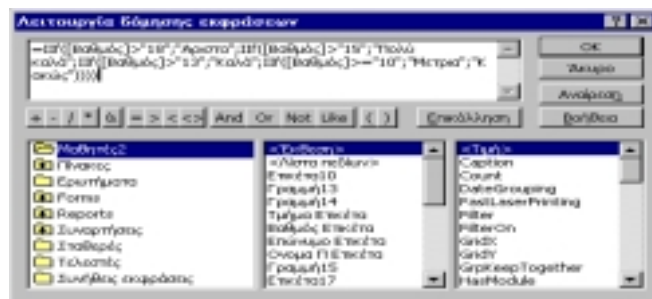
Το παραπάνω μπορεί τώρα να γραφεί σε γλώσσα Access Basic την οποία καταλαβαίνει η Access:

If([Βαθμός]>"18","Αριστα";If([Βαθμός]>"15","Π.καλά";If([Βαθμός]>"13","Καλά";If([Βαθμός]>"10","Μετρια";"Κακώς")))

Επειδή το κείμενο που πρέπει να γράψουμε είναι μεγάλο χρησιμοποιούμε την λειτουργία «Δόμησης εκφράσεων» της Access. Κάνουμε κλικ στις τελείες που βρίσκονται στο τέλος της σειράς της ιδιότητας «Προέλευση στοιχείου ελέγχου» «». Εμφανίζεται έτσι το

Εικόνα : 7.20

Παράθυρο δόμησης
εκφράσεων

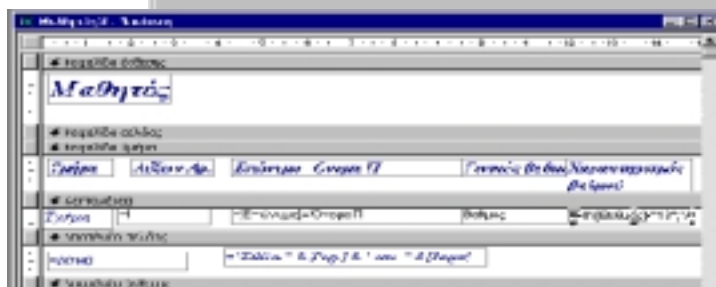
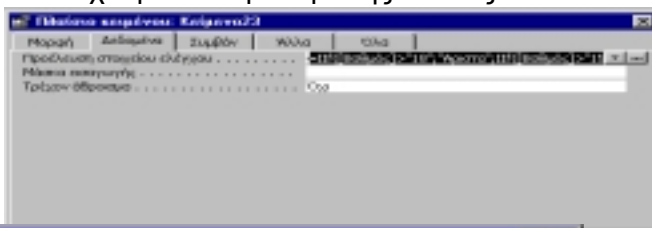


παράθυρο Δόμησης εκφράσεων της Access. Το παράθυρο αυτό είναι το παράθυρο της εικόνας 7.20 με τίτλο «Λειτουργία δόμησης εκφράσεων».

Στο παράθυρο αυτό γράφουμε το παραπάνω κείμενο χωρίς λάθη. Αφού τελειώσουμε την πληκτρολόγηση του κειμένου κάνουμε κλικ στο «ΟΚ» τελειώνουμε την διαδικασία Δόμησης του τύπου του υπολογιζόμενου πεδίου έχουμε το παράθυρο της εικόνας 7.21

Εικόνα : 7.21

Οι ιδιότητες του πεδίου
μετά την γραφή του τύπου
στο υπολογιζόμενο πεδίο.



Εικόνα : 7.22 Έκθεση έχει τώρα την μορφή της εικόνας 7.22

Η έκθεση με τη μορφή πίνακα είναι η εξής:

Κατηγορία	Αξιολόγηση
Αριστερά	18
Κέντρο	15
Δεξιά	13

Η έκθεση με τη μορφή πίνακα είναι η εξής:

Κατηγορία	Αξιολόγηση
Αριστερά	18
Κέντρο	15
Δεξιά	13

1.4.8 Προσαρμόζοντας το οριζόντιο και κάθετο διάστημα

στο υπολογισμένο βελτιώσουμε περισσότερο την αναφορά έχουμε την δυνατότητα να προσαρμόσουμε το οριζόντιο και κάθετο διάστημα

μεταξύ δύο ή περισσότερων μηχανισμών. Για να γίνει κάτι τέτοιο πρέπει:

- Πρώτα να επιλέξουμε τους μηχανισμούς
- Επιλέγουμε την εντολή «Μορφή-οριζόντια απόσταση» για την προσαρμογή του οριζόντιου διαστήματος, «Μορφή-Κατακόρυφη απόσταση» για την προσαρμογή του κάθετου διαστήματος.

1.5 Έκθεση «Ετικετών»

Πολλές φορές θέλουμε να εκτυπώσουμε τις εγγραφές ενός πίνακα ή ενός ερωτήματος σε ταχυδρομικές ετικέτες. Στην περίπτωση αυτή μπορούμε, είτε χειροκίνητα είτε αυτόματα να δημιουργήσουμε μια έκθεση, με την βοήθεια της οποίας θα εκτυπώνουμε τις εγγραφές των πινάκων σε ετικέτες.

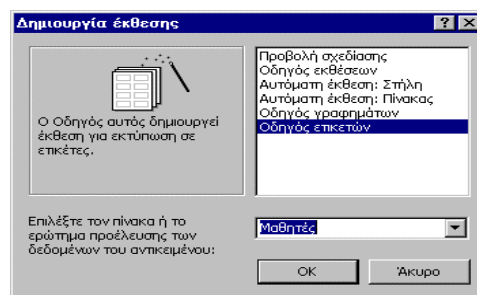
Από το κεντρικό παράθυρο της βάσης δεδομένων:

- Επιλέγουμε την καρτέλα «Εκθέσεις» και
- Στη συνέχεια κάνουμε κλικ στο πλήκτρο «Δημιουργία».

Εμφανίζεται ένα διαλογικό παράθυρο σαν αυτό της εικόνας 7.25.

Εικόνα : 7.25

Δημιουργία Έκθεσης ετικετών.



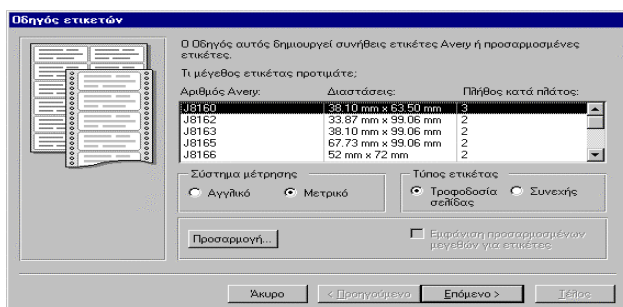
Στο παράθυρο αυτό επιλέγουμε

- «Οδηγός ετικετών»
- Το όνομα του πίνακα ή του ερωτήματος από τα οποία θα πάρουμε τις εγγραφές. Επιλέγουμε τον πίνακα «Μαθητές».
- Κάνουμε κλικ στο επόμενο

Έχουμε το επόμενο διαλογικό παράθυρο σαν αυτό της εικόνας 7.26

Εικόνα : 7.26

επιλογή τύπου ετικέτας.

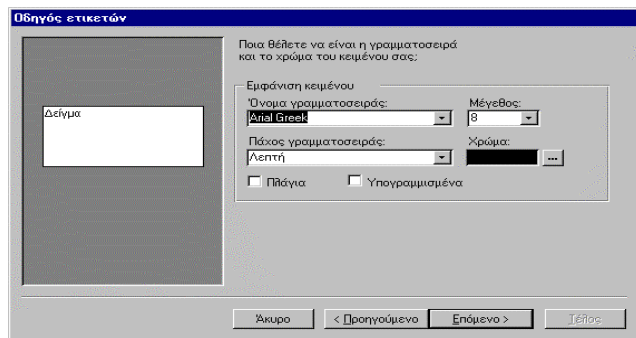


Στο παράθυρο αυτό επιλέγουμε τον τύπο της ετικέτας τον οποίο διαθέτουμε και στον οποίο θέλουμε να κάνουμε εκτύπωση.

Κάνουμε κλικ στο επόμενο και μεταφερόμαστε στο επόμενο διαλογικό παράθυρο όπως αυτό της εικόνας 7.27

Εικόνα : 7.27

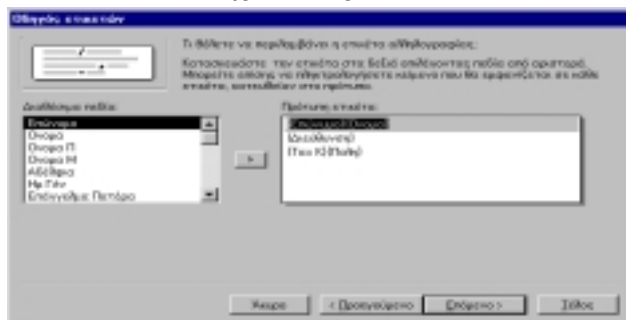
Επιλογή
γραμματσειράς και
μεγέθους της



Στο παράθυρο αυτό επιλέγουμε την γραμματοσειρά με την οποία θα εκτυπωθούν οι ετικέτες και το μέγεθος της γραμματοσειράς. Κάνουμε κλικ στο πλήκτρο επόμενο και μεταφερόμαστε στο επόμενο διαλογικό παράθυρο σαν αυτό της εικόνας 7.28

Εικόνα : 7.28

Επιλογή πεδίων που
θα εκτυπωθούν στις
ετικέτες.



Στο παράθυρο αυτό επιλέγουμε τα πεδία που θα πάρουν μέρος στην εκτύπωση των ετικετών.

Στο παράθυρο αυτό υπάρχουν δυο πλαίσια. Στο αριστερό πλαίσιο υπάρχουν τα πεδία του επιλεγμένου αντικειμένου.

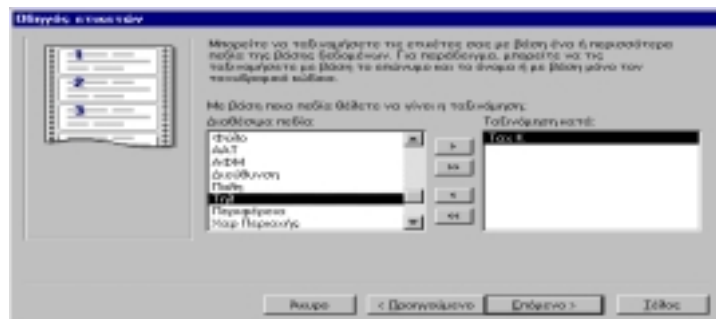
Στο δεξιό πλαίσιο μεταφέρονται τα πεδία που θα εκτυπωθούν στην ετικέτα και με την σειρά που θα εκτυπωθούν.

- Για να μεταφέρουμε ένα πεδίο από το πλαίσιο «Διαθέσιμα πεδία» στο δεξιό πλαίσιο κάνουμε διπλό κλικ πάνω στο πεδίο.
- Ένα Πεδίο για να διαγραφεί από το δεξιό πλαίσιο κάνουμε μία φορά κλικ πάνω του και στη συνέχεια πατάμε το πλήκτρο Delete.
- Αλλάζουμε σειρά πατώντας το πλήκτρο Enter.

Αφού ολοκληρώσουμε την μορφή της ετικέτας πατάμε το πλήκτρο επόμενο και πηγαίνουμε στο επόμενο διαλογικό παράθυρο

Εικόνα : 7.29

Επιλογή πεδίου
Ταξινόμησης



σαν αυτό της εικόνας 7.29

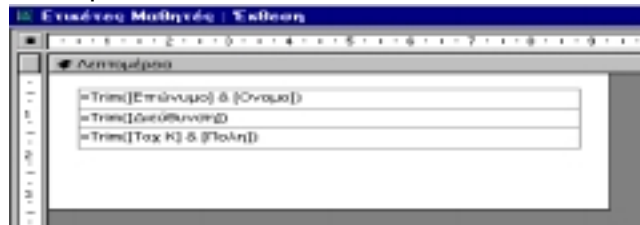
Στο παράθυρο αυτό επιλέγουμε το πεδίο ως προς το οποίο οι ετικέτες θα εκτυπωθούν ταξινομημένες. Κάνουμε κλικ στο πλήκτρο

επόμενο και εμφανίζεται το τελευταίο διαλογικό παράθυρο της διαδικασίας στο οποίο καθορίζουμε τον τίτλο του παραθύρου της έκθεσης.

Αυτό που έχει σχεδιάσει η Access είναι μία έκθεση που έχει την μορφή όπως φαίνεται στην εικόνα 7.30

Εικόνα : 7.30

η έκθεση για την εκτύπωση των ετικετών.



Η παραπάνω έκθεση εκτυπώνει τις ετικέτες βάζοντας το επώνυμο με το όνομα στην ίδια σειρά την διεύθυνση στην επόμενη σειρά κ.τ.λ.

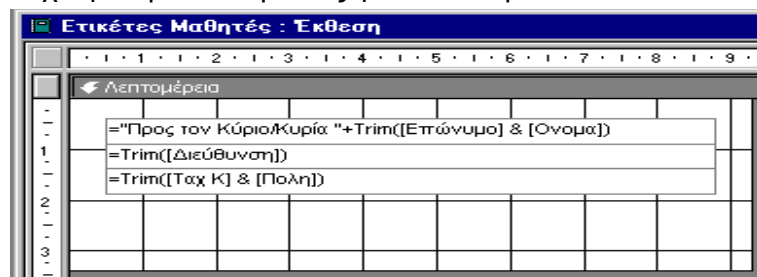
Αν θέλουμε να εμφανίζεται και η προσφώνηση «Προς τον Κύριο/Κυρία» πριν από το ονοματεπώνυμο. Πρέπει να κάνουμε κάποιες αλλαγές στις ιδιότητες του μηχανισμού που εκτυπώνει το ονοματεπώνυμο.

- Δεσμεύουμε τον μηχανισμό.
- Ανοίγουμε το παράθυρο ιδιοτήτων του μηχανισμού αυτού.
- Στην ιδιότητα «Προέλευση δεδομένων» της ομάδας «Δεδομένα» Αλλάζουμε το περιεχόμενο του από
- =Trim([Επώνυμο] & [Όνομα]) σε
- ="Προς τον Κύριο/Κυρία "+Trim([Επώνυμο] & [Όνομα])

έτσι θα έχουμε την έκθεση όπως φαίνεται στην εικόνα 7.31

Εικόνα : 7.31

έκθεση για εκτύπωση ετικετών.

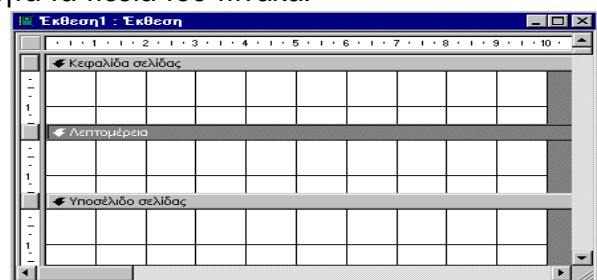


1.5.1 Δημιουργία έκθεσης χειροκίνητα.

Επιλέγουμε από την κεντρική οθόνη της βάσης δεδομένων την καρτέλα «Εκθέσεις» και το πλήκτρο «Δημιουργία» στο πρώτο διαλογικό παράθυρο επιλέγουμε την επιλογή «Προβολή σχεδίασης». Και τον πίνακα από τον οποίο θα πάρουμε πληροφορίες. «Μαθητές». Εμφανίζεται ένα παράθυρο σαν αυτό της εικόνας 7.32. Στο παράθυρο αυτό βάζουμε χειροκίνητα τα πεδία του πίνακα.

Εικόνα : 7.32

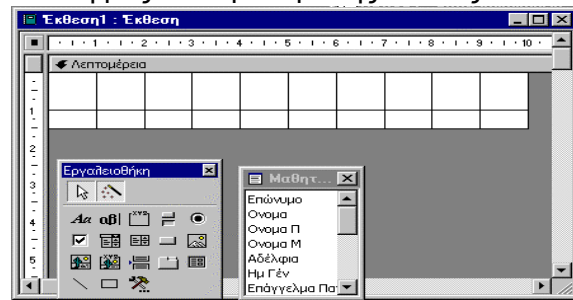
Κενή έκθεση



Στην κενή αυτή έκθεση έχουμε την δυνατότητα να αποκρύψουμε τα μέρη «Κεφαλίδα σελίδας» και «Υποσέλιδο σελίδας» αν δεν θέλουμε να τα χρησιμοποιήσουμε. Η απόκρυψη γίνεται με την εντολή «Προβολή- Κεφαλίδα/υποσέλιδο σελίδας».

Στη συνέχεια εμφανίζουμε την εργαλειοθήκη με την εντολή «Προβολή- Εργαλειοθήκης» και το παράθυρο με τα πεδία του πίνακα Εντολή «Προβολή -Λίστας πεδίων». Μετά από τις παραπάνω ενέργειες θα έχουμε στην οθόνη μας το παράθυρο της εικόνας 7.33

Εικόνα : 7.33

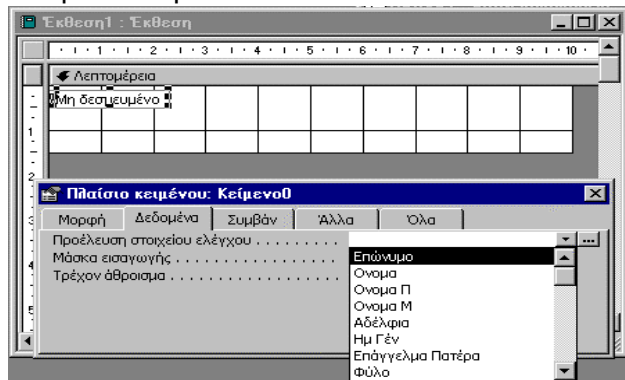


Στο τμήμα λεπτομέρειες βάζουμε μηχανισμό «Πλαίσιο Κειμένου» για να εκτυπώσουμε πεδία του πίνακα. Τοποθετούμε μηχανισμό «Πλαίσιο κειμένου» στην έκθεση. Στις ιδιότητες των μηχανισμού «Προέλευση δεδομένων» της ομάδας «Δεδομένα» επιλέγουμε το Πεδίο «Επώνυμο». Εικόνα 7.34

Με τον ίδιο τρόπο τοποθετούμε τα πεδία «Όνομα», «Τμήμα», «Βαθμός».

Για κάθε μηχανισμό «Πλαίσιο κειμένου» έχει τοποθετηθεί στην έκθεση και ένας μηχανισμός «Ετικέτας». Τους μηχανισμούς ετικέτας τους διαγράφουμε από την έκθεση.

Εικόνα : 7.34



Επειδή οι μηχανισμοί είτε δεν είναι όλοι στην ίδια σειρά είτε δεν έχουν το ίδιο ύψος γι'αυτό και η εκτύπωση δεν είναι καλή. Για να τοποθετήσουμε τους μηχανισμούς στην ίδια σειρά και να τους δώσουμε το ίδιο ύψος.

- Τους επιλέγουμε

- Ενεργοποιούμε τις ιδιότητές τους

Στην ομάδα ιδιοτήτων «Μορφή» αλλάζουμε τις ιδιότητες «Επάνω» σε 0 και «Ύψος» σε 0,4. Έτσι θα έχουμε την έκθεση όπως της εικόνας 7.35

1.5.1.1 Τίτλοι στηλών της Έκθεσης

Η έκθεση δεν έχει τίτλους στις στήλες. Εκτελούμε την εντολή «Προβολή-Κεφαλίδα/υποσέλιδο σελίδας. Για να δώσουμε τίτλο στην έκθεση εκτελούμε την εντολή «Προβολή - Κεφαλίδα/έκθεσης». Τοποθετούμε ένα μηχανισμό «ετικέτας» με λεζάντα «Μαθητές». Με την εντολή «Εισαγωγή- Ημερομηνίας-ώρας» εισάγουμε έναν μηχανισμό στον οποίο θα εκτυπώνεται η ημερομηνία κατά την οποία έγινε η εκτύπωση. Μεταβάλλουμε τους χώρους των τμημάτων της

Εικόνα : 7.37

έκθεσης. Έτσι έχουμε την έκθεση όπως φαίνεται στην εικόνα 7.37

Αν θέλουμε να εκτυπώνονται οι εγγραφές κατά τμήμα.

- Εκτελούμε την εντολή «Προβολή-Ταξινόμηση και ομαδοποίηση»
- Επιλέγουμε το πεδίο «τμήμα» στην ομαδοποίηση.

Σε περίπτωση που θέλουμε να ξεχωρίζουν οι εγγραφές κάθε τμήματος και να έχουν ξεχωριστούς τίτλους οι στήλες τότε:

Εκτελούμε την εντολή «Προβολή -Ταξινόμηση και ομαδοποίηση» στην ιδιότητα του τμήματος «Κεφαλίδα ομάδας» επιλέγουμε το «Ναι»

Τις επικεφαλίδες των στηλών από το τμήμα της έκθεσης «Κεφαλίδα σελίδας» τις μεταφέρουμε στο τμήμα της έκθεσης

Εικόνα 7.35

«Κεφαλίδα τμήματος» Εικόνα 7.38

Εάν θέλουμε κατά την εκτύπωση να αλλάζει σελίδα για κάθε

Εικόνα : 7.38
ομαδοποίηση εγγραφών

Κεφαλίδα έκθεσης
ΜΑΘΗΤΕΣ
=Format(Date(),"Ι πλήρης ημερομηνία")
Κεφαλίδα σελίδας
Κεφαλίδα Τμήμα
Επώνυμο Όνομα Τμήμα Βαθμός
Λεπτομέρεια
Επώνυμο Όνομα Τμήμα Βαθμός
Υποσέλιδο σελίδας
= "Σελίδα " & [Page]

τμήμα ώστε να εκτυπώνονται στην ίδια σελίδα μόνο οι εγγραφές του ίδιου τμήματος τότε:

- Αλλάζουμε την ιδιότητα «Αρχή νέας σελίδας» της ομάδας «Μορφή» του τμήματος από «Κεφαλίδα τμήμα» σε «Πριν από την ενότητα»

Τέλος για να βάλουμε αύξοντα αριθμό μπροστά από κάθε εγγραφή. Τοποθετούμε στην έκθεση ένα νέο «Πλαίσιο κειμένου» αφού μεταφέρουμε όλα τα «Πλαίσια κειμένου» δεξιότερα στο τμήμα «Λεπτομέρειες» της έκθεσης. Τροποποιούμε τις ιδιότητες της ομάδας «Δεδομένα» του «Πλαισίου Κειμένου»

- «Προέλευση στοιχείου ελέγχου» σε «=1»
- «Τρέχον άθροισμα» σε «Για την ομάδα»

Η σχεδίαση τέλειων Έκθέσεων και φορμών εισαγωγής δεδομένων απαιτεί πολλές δοκιμές και είναι πολύ πιθανόν να γίνουν και λάθη. Παρακάτω περιγράφονται ορισμένα από τα πλέον συνηθισμένα λάθη και ο τρόπος αντιμετώπισής τους.

1.6 «Προβολή- Πλέγμα»

Με την εντολή «Προβολή-Πλέγμα» ενεργοποιούμε ή απενεργοποιούμε το πλέγμα στην έκθεση που σχεδιάζουμε το πλέγμα όπως και ο Χάρακας μας βοηθά να τοποθετούμε και να στοιχίζουμε τα πεδία στην έκθεση. Για να κάνουμε το πλέγμα της έκθεσης πιο πυκνό ή πιο αραιό αλλάζουμε τις ιδιότητες της έκθεσης «Μορφή-Πλέγμα Χ» και «Μορφή- Πλέγμα Υ». Όσο πιο μεγάλοι είναι οι αριθμοί τόσο πιο αραιό είναι το πλέγμα. Το πλέγμα δεν υπάρχει στην εκτύπωση της έκθεσης.

1.7 «Προβολή - Χάρακα»

Για να εμφανίσουμε ή αποκρύψουμε τον χάρακα εκτελούμε την εντολή «Προβολή -Χάρακα». Ο χάρακας στην προβολή σχεδίασης μας βοηθά να τοποθετήσουμε τα πεδία στην έκθεση. Ο χάρακας δεν εκτυπώνεται.

1.8 «Προβολή - Κεφαλίδα/ υποσέλιδο σελίδας»

Με την εντολή «Προβολή- Κεφαλίδα/ υποσέλιδο σελίδας» ενεργοποιούμε ή απενεργοποιούμε τα τμήματα της έκθεσης Κεφαλίδα

σελίδας και Υποσέλιδο σελίδας. Όταν απενεργοποιήσουμε αυτά τα τμήματα της έκθεσης το περιεχόμενο τους διαγράφεται.

1.9 «Προβολή - Κεφαλίδα / υποσέλιδο έκθεσης»

Με την εντολή «Προβολή- Κεφαλίδα / υποσέλιδο έκθεσης» ενεργοποιούμε ή απενεργοποιούμε τα τμήματα της έκθεσης Κεφαλίδα έκθεσης και Υποσέλιδο έκθεσης.

Προσοχή: Όταν απενεργοποιήσουμε αυτά τα τμήματα της

Εικόνα : 7.39

Εισαγωγή ημερομηνίας
και ώρας στην έκθεση.



έκθεσης το περιεχόμενο τους διαγράφεται.

1.10 «Προβολή - Εργαλειοθήκη»

Με την εντολή «Προβολή- Εργαλειοθήκη» εμφανίζουμε ή αποκρύπτουμε τα εργαλεία των μηχανισμών της έκθεσης.

1.11 «Προβολή - Λίστα πεδίων»

Με την εντολή «Προβολή- Λίστα πεδίων» εμφανίζουμε ή αποκρύπτουμε ένα παράθυρο με την λίστα των πεδίων του πίνακα ή του ερωτήματος που έχουμε επιλέξει. Είναι χρήσιμη η λίστα των πεδίων όταν θέλουμε να τοποθετήσουμε χειροκίνητα τα πεδία στην έκθεση. «Προβολή - Ιδιότητες»

Με την εντολή «Προβολή- Ιδιότητες» εμφανίζουμε ή αποκρύπτουμε το παράθυρο με την ιδιότητες του επιλεγμένου μηχανισμού.

Για να έχουμε πρόσβαση στις ιδιότητες της έκθεσης πρέπει να κάνουμε κλικ στο άνω αριστερό σημείο της έκθεσης ή να εκτελέσουμε την εντολή «Επεξεργασία- Επιλογή έκθεσης».

Για να έχουμε πρόσβαση στις ιδιότητες ενός τμήματος της έκθεσης πρέπει να κάνουμε κλικ σε κενό μέρος του τμήματος.

Κάνοντας κλικ σε μηχανισμό αλλάζουμε το περιεχόμενό του. Πατάμε Enter αν θέλουμε να διατηρήσουμε οποιεσδήποτε αλλαγές έχουμε κάνει στο μηχανισμό ή Esc αν θέλουμε απορρίψουμε να τις αλλαγές.

1.12 «Εισαγωγή - Ημερομηνίας ώρας»

Η εντολή «Εισαγωγή- Ημερομηνίας ώρας» Τοποθετεί στο τμήμα Κεφαλίδα έκθεσης έναν μηχανισμό στον οποίο θα εκτυπώνεται η ημερομηνία και ή ώρα ή ότι επιλέξουμε. Ο μηχανισμός είναι «Πλαίσιο κειμένου» και στην ιδιότητα του μηχανισμού Προέλευση εγγραφών υπάρχει η έκφραση:

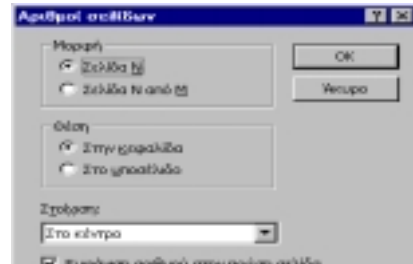
=Format(Date();"Πλήρης ημερομηνία") & " " &
Format(Time();"Πλήρης ώρα")

1.13 «Εισαγωγή - Αριθμοί σελίδας»

Για την εισαγωγή μηχανισμού στον οποίο θα εκτυπώνεται ο αύξων αριθμός της σελίδας εκτελούμε την εντολή «Εισαγωγή- Αριθμοί σελίδας»

Εικόνα : 7.40

Εισαγωγή αριθμών σελίδας στην
έκθεση.



1.14 «Μορφή - Μεταφορά..»

Οι εντολές «Μορφή- Μεταφορά σε πρώτο πλάνο» ή «Μορφή- Μεταφορά στο φόντο» στέλνουν ένα επιλεγμένο μηχανισμό σε πρώτο πλάνο ή στο φόντο αντίστοιχα. Παράδειγμα αν θέλουμε η εκτύπωση να έχει σαν φόντο μια φωτογραφία τότε βάζουμε την φωτογραφία σε ένα μηχανισμό συγκράτησης φωτογραφίας και τον μηχανισμό τον μεταφέρουμε στον φόντο.

1.15 Πιθανάνα λάθη στην «Έκθεση»

Αν εμφανίζεται το μήνυμα #NAME? σε ένα πεδίο κατά την εκτύπωση ή την προεπισκόπηση της εκτύπωσης τότε:

- ή έχουμε αλλάξει την πηγή δεδομένων
- ή υπάρχει λάθος σε όνομα ή όρισμα συνάρτησης που χρησιμοποιούμε στο συγκεκριμένο πεδίο

στην περίπτωση αυτή αλλάζουμε στους μηχανισμούς την ιδιότητα «Προέλευση εγγραφών» της ομάδος «Δεδομένα» ή την ιδιότητα «Όνομα» της ομάδος «Άλλα».