



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Πύργος, 04 Ιουνίου 2014
Αριθ. Πρωτ. : 215

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

**Σχολικός Σύμβουλος
2^{ης} Εκπ/κής Περιφέρειας Π.Ε. Ηλείας**

ΠΡΟΣ : κ.κ.Διευθυντές/ριες-
Προϊσταμένους/νες
& Εκπαιδευτικούς Σχολικών Μονάδων
2^{ης} Εκπαιδευτικής Περιφέρειας Ηλείας
Έδρες τους

ΚΟΙΝ : Διευθύντρια Π. Ε. Ηλείας
Πύργος

Ταχ. Δ/ση : Εθν. Αντιστάσεως 17
& Υψηλάντου
Ταχ.Κώδικας : 271 00 ΠΥΡΓΟΣ
Πληροφορίες : Νικόλαος Χολέβας
Τηλέφωνα : 26210-40250
Fax : 26210-40257
E-mail : symdim-ilei2@dellad.pde.sch.gr
Web Site : <http://users.sch.gr/nicholevas/site>



**Θέμα 1ο: «Αποστολή της ετήσιας έκθεσης αξιολόγησης του εκπαιδευτικού έργου
σχολικού έτους 2013 – 2014».**

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 86578 / Γ1/03-06-2014 εγκύκλιο του Υ.ΠΑΙ.Θ. (σε συνέχεια της με αριθμ.190089/Γ1/10.12.2013 Εγκυκλίου του Υφυπουργού Παιδείας & Θρησκευμάτων), καλούνται οι Διευθυντές/Προϊστάμενοι των σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Διευθυντές των σχολικών μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης όλης της Χώρας, να επισκεφτούν το Παρατηρητήριο της ΑΕΕ στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://aee.iep.edu.gr> και αφού επιλέξουν «ΔΙΚΤΥΟ» → «δ», να συμπληρώσουν την ετήσια έκθεση αξιολόγησης του σχολείου από 04-06-2014 μέχρι 21-06-14 για την Α/θμια και 30.06.2014 για την Β/θμια Εκπαίδευση. Οδηγίες για τη συμπλήρωση και την υποβολή των εκθέσεων των σχολείων αναφέρονται στην ανωτέρω ιστοσελίδα.

Η έκθεση της Γενικής εκτίμησης της εικόνας του σχολείου, που διαμορφώθηκε από τις ομάδες εργασίας, θα παραμείνει στο σχολείο.

ΘΕΜΑ 2ο: «Σύνταξη ετήσιων εκθέσεων»

ΣΧΕΤ.: Φ.353.1/324/105657/Δ1/08-10-2002, άρθρο 5 παρ. 2γ, απόφαση του Υπ. Παιδείας

Σύμφωνα με την ανωτέρω σχετική, προκειμένου να συντάξουμε και να υποβάλουμε στην Περιφερειακή Δ/ση Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δυτ. Ελλάδας την

ετήσια έκθεση για το έτος 2014, παρακαλούμε να διατυπώσετε τις απόψεις σας, συμπληρώνοντας τη φόρμα που επισυνάπτεται και να την αποστείλετε σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή μέχρι **18 Ιουνίου 2014**.

(*Συνημμένο αρχείο: Entypro1_ΕτήσιαΈκθεση*)



ΘΕΜΑ 3ο: «Έκθεση Ενισχυτικής Διδασκαλίας»

Οι εκπαιδευτικοί που είχαν αναλάβει ενισχυτική διδασκαλία υποβάλλουν σύντομη έκθεση για κάθε μαθητή ή ομάδα μαθητών ξεχωριστά, σύμφωνα με το έντυπο ΕΚΘΕΣΗ ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗΣ 2 που επισυνάπτεται στην παρούσα Εγκύκλιο. «Οι εκθέσεις αυτές συζητούνται από τον οικείο σύλλογο διδασκόντων κατά το γενικό απολογισμό του εκπαιδευτικού έργου του σχολείου... Αντίγραφο της γενικής έκθεσης διαβιβάζεται στο Γραφείο των Σχολικών Συμβούλων» (Π.Δ.462/1991), Η αποστολή των εκθέσεων κατά προτίμηση να γίνει με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στο e-mail : symdim-ilei 2@dellad.pde.sch.gr

(*Συνημμένο αρχείο: Entypro2_ΈκθεσηΕνισχυτΔιδασκ2014*)



ΘΕΜΑ 4ο: «Επανάληψη τάξης»

Η επανάληψη τάξης από μαθητή «δεν αφορά μόνο το δάσκαλο της τάξης, αλλά ολόκληρη τη σχολική μονάδα... και αποτελεί αντικείμενο συζήτησης σε ειδικές συνεδριάσεις του διδακτικού προσωπικού... Ο αρμόδιος σχολικός σύμβουλος ενημερώνεται έγκαιρα για τις περιπτώσεις των μαθητών που παρουσιάζουν μαθησιακές δυσκολίες καθώς και προβλήματα συμπεριφοράς, αντιμετωπίζει κάθε περίπτωση ξεχωριστά, σε συνεργασία με το δάσκαλο της τάξης και το Διευθυντή του σχολείου και διατυπώνει τη γνώμη του σχετικά με την περαιτέρω πορεία του μαθητή» (Φ.7/15/Γ1/89/25-01-1996/ΥΠΕΠΘ). Συνεπώς, ως έσχατο παιδαγωγικό μέσο για την υποστήριξη μαθητών, η επανάληψη τάξης θα εφαρμοστεί με ιδιαίτερη φειδώ και μόνο μετά από την έγκαιρη ενημέρωση του Σχολικού Συμβούλου. Οι Διευθυντές – Προϊστάμενοι των Σχολείων θα πρέπει άμεσα να συνεδριάσουν για τέτοιες περιπτώσεις μαθητών με τους εκπαιδευτικούς, προκειμένου να απομείνει χρόνος για ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας.



ΘΕΜΑ 5ο: «Κατανομή τάξεων και χωρισμός μαθητών κατά τμήμα»

Υπενθυμίζουμε ότι στα πλαίσια προγραμματισμού του νέου σχολικού έτους θα πρέπει να ληφθούν υπόψη οι σχετικές εγκύκλιοι, που αφορούν την κατανομή τάξεων και το χωρισμό μαθητών κατά τμήμα.

Ως εκ τούτου, να καταβληθεί κάθε προσπάθεια να γίνει **κατανομή τάξεων** για το επόμενο σχολικό έτος, όπου αυτό είναι εφικτό, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία (Φ.12/570/67123/Γ1/14-6-2011), προκειμένου οι συνάδελφοι να έχουν άμεσα τη δυνατότητα να οργανώσουν το εκπαιδευτικό τους υλικό και να προβούν έγκαιρα στις απαραίτητες μεθοδολογικές – παιδαγωγικές τους επιλογές και ενέργειες. Επισημαίνεται ότι *«είναι παιδαγωγικά ορθό ο χρόνος ανάληψης τάξης ή τμήματος από εκπαιδευτικό να μην*

υπερβαίνει τη συνεχόμενη διατήραση, καθώς επίσης οι εκπαιδευτικοί να μην αναλαμβάνουν τμήματα, στα οποία φοιτούν τα τέκνα τους. Η ανάληψη του ίδιου τμήματος από εκπαιδευτικό για τρίτη συνεχόμενη χρονιά γίνεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από απόφαση του συλλόγου διδασκόντων, ειδικά αιτιολογημένη και παιδαγωγικά τεκμηριωμένη και με σύμφωνη γνώμη του Σχολικού Συμβούλου.

Σημειώνεται επίσης ότι δε θεωρείται παιδαγωγικά ορθή και ωφέλιμη η πολύχρονη παρουσία του ίδιου δασκάλου στο Ολοήμερο Πρόγραμμα του σχολείου». Επίσης, σύμφωνα με τη Φ.12/427/79844/Γ1/11-06-2013 εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘΠΑ «επισημαίνεται ότι δεν επιτρέπεται η ανάληψη τάξης από τον ίδιο εκπαιδευτικό πέραν της τριετίας συνεχόμενης ή μη». Συνεπώς, εξαντλείται κάθε περιθώριο προκειμένου να εφαρμόζονται τα παραπάνω και μόνο όπου είναι ανέφικτο (π.χ. μονοθέσιο ή διθέσιο) ή επιβάλλεται από άλλους ειδικούς λόγους, λαμβάνεται αντίθετη απόφαση μετά από ενημέρωση του Σχολικού Συμβούλου και σύμφωνη γνώμη του.



ΘΕΜΑ 6ο: «Ενημερωτικό σημείωμα εκπαιδευτικών που πρόκειται να μετακινηθούν σε άλλη σχολική μονάδα»

Είναι αναγκαίο και ιδιαίτερα χρήσιμο οι εκπαιδευτικοί που δε θα βρίσκονται στο ίδιο σχολείο το επόμενο σχολικό έτος να αφήσουν ένα σημείωμα με όσες πληροφορίες θεωρούν χρήσιμες για τον επόμενο συνάδελφο (για τις ιδιαιτερότητες της τάξης ή του σχολείου (1/θ, 2/θ) κατά περίπτωση, για το μαθησιακό προφίλ των μαθητών, το γνωστικό τους επίπεδο, ενέργειες που πρέπει να γίνουν, στοιχεία επικοινωνίας, κ.ο.κ.) προκειμένου να διευκολυνθεί το έργο του. Ιδιαίτερα οι προϊστάμενοι-ες των ολιγοθέσιων σχολείων που δε θα βρίσκονται στο ίδιο σχολείο παρακαλούνται να αφήσουν το ηλεκτρονικό αρχείο των υπηρεσιακών εγγράφων στον υπολογιστή του σχολείου.



ΘΕΜΑ 7ο: «Πρώτες Βοήθειες»

Αγαπητοί συνάδελφοι,

Σε λίγες μέρες πλησιάζουν οι καλοκαιρινές διακοπές. Το καλοκαίρι είναι μια περίοδος που την προσμένουν με ανυπομονησία τόσο τα παιδιά όσο και οι ενήλικοι. Οι καλοκαιρινές διακοπές παρέχουν μέγιστα οφέλη για την ψυχική και σωματική υγεία. Θα πρέπει όμως, να έχουμε υπόψη μας, τα προβλήματα και τους κινδύνους που συμβαίνουν συχνότερα αυτή την εποχή. Ας αφιερώσουμε όλοι, γονείς και εκπαιδευτικοί, λίγο από το χρόνο μας για την ασφάλεια των παιδιών και ας ενημερωθούμε για τις βασικές Πρώτες Βοήθειες, δηλαδή για τις άμεσες ανάγκες με τις οποίες μπορούμε να σώσουμε τη ζωή κάποιου ανθρώπου που κινδυνεύει, ή να μειώσουμε τις επιπτώσεις που θα του προκαλέσει κάποια αιφνίδια ασθένεια ή κάποιο ατύχημα.

Ως εκ τούτου, σας επισυνάπτουμε έντυπο για τις Πρώτες Βοήθειες και παρακαλούμε τους κ.κ. Διευθυντές/τριες και Προϊσταμένους/νες των Δημοτικών Σχολείων να το διανείμουν με ηλεκτρονικό τρόπο (e-mail) στους Συλλόγους Γονέων & Κηδεμόνων ή να το αναρτήσουν στην ιστοσελίδα του σχολείου τους.

(Συνημμένο αρχείο: *Εντυπο3-ΠρώτεςΒοήθειες*)

Καλό καλοκαίρι, χαρούμενες και ευχάριστες διακοπές!

**Ο Σχολικός Σύμβουλος
2^{ης} Περιφέρειας Δημοτικής
Εκπαίδευσης Ηλείας**

Νικόλαος Χολέβας