

ΑΔΕΙΑ ΧΩΡΙΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ

Φ351/5/76/128303/Δ1/12-09-2013 Υπ. Παιδείας

«Διευκρινίσεις για την άδεια άνευ αποδοχών»

Με αφορμή ερωτήματα που υποβάλλονται στις υπηρεσίες μας σχετικά με τη δυνατότητα διακοπής ή ανάκλησης των αδειών άνευ αποδοχών οι οποίες χορηγούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 16 περ. Ε' του Ν.1566/1985(ΦΕΚ 167 τ. Α'), θέτουμε υπόψη σας ότι αρμόδιο όργανο για την εξέταση των σχετικών αιτημάτων είναι εκείνο που χορήγησε την άδεια.

Λαμβάνοντας δε υπόψη ότι οι εν λόγω άδειες χορηγούνται κάθε φορά μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους, έχουμε την άποψη ότι για τη διακοπή τους θα πρέπει να συντρέχουν ειδικοί λόγοι, οι οποίοι θα πρέπει να εξετάζονται σε σχέση με τις ανάγκες και το συμφέρον της Υπηρεσίας.

22686/18-10-2012 Ο.Π.Α.Δ.

«Άδεια άνευ αποδοχών Εισφορές Υγειονομικής Περιθαλψης»

Κοινοποιήθηκε με το 136251/ΙΒ/01-11-2012 Υπ. Παιδείας

Σε απάντηση του, σας γνωρίζουμε ότι η υγειονομική περίθαλψη ασφαλισμένων του Δημοσίου είναι συνάρτηση των κρατήσεων που διενεργούνται επί των αποδοχών τους. Βάσει της αρ. Οικ. 2/7029/0094/17-02-2005 ΚΥΑ άρθ. 34, οι υπάλληλοι που κάνουν χρήση άδειας άνευ αποδοχών και επιθυμούν υγειονομική κάλυψη, **καταβάλλουν εξ ιδίων την αντίστοιχη κράτηση** για το συνολικό χρόνο ή τμηματικά (εξάμηνο ή έτος) βάσει των τελευταίων προ της άδειας αποδοχών τους.

Έτσι υπάλληλος με άδεια άνευ αποδοχών θα καταβάλλει το σύνολο των κρατήσεων (εργοδότη-ασφαλισμένου) όπως αυτές αποτυπώνονται στο τελευταίο εκκαθαριστικό μισθοδοσίας. Οι εισφορές καθορίζονται από το Ν3918/2011 άρθρο 79 παρ. 10 σε ποσοστό 2,55% για τον ασφαλισμένο και 5,1% για τον εργοδότη. Οι εισφορές κατατίθεται στην τράπεζας ΠΕΙΡΑΙΩΣ IBAN GR 26017202 900050290545 93364.

Με την προσκόμιση του αποδεικτικού κατάθεσης προσέρχετε στην Υπηρεσία μας και θεωρείται το βιβλιάριό σας για το χρονικό διάστημα ίσο με εκείνο που έχουν καταβληθεί οι εισφορές.

5069/14-02-2013 Ο.Π.Α.Δ.

«Άδεια άνευ αποδοχών- Δικαίωμα περίθαλψης»

ΣΧΕΤΙΚΟ: «Το αρ. πρωτ. 22686/18-10-2012 έγγραφο μας»

Με το ανωτέρω σχετικό έγγραφο μας, σας παρείχαμε διευκρινίσεις σχετικά με τον καθορισμό εισφορών υγειονομικής περίθαλψης στους ασφαλισμένους του Δημοσίου κατά τον χρόνο απουσίας τους με.άδεια άνευ αποδοχών.

Επειδή η Υπηρεσία μας γίνεται αποδέκτης πολλών σχετικών ερωτημάτων από τις Υπηρεσίες σας, συμπληρωματικά σας ενημερώνουμε τα εξής:

1. Για τους υπαλλήλους που κάνουν χρήση αδείας άνευ αποδοχών ανεξαρτήτως εάν επιθυμούν ή όχι υγειονομική περίθαλψη, καθίσταται υποχρεωτική, από τον υπάλληλο των Υπηρεσιών σας, αρμόδιο για την ετήσια θεώρηση των βιβλιαρίων, η αναγραφή στο βιβλιάριο νοσηλείας τους ότι τελούν σε άδεια άνευ αποδοχών - η απόφαση χορήγησης αδείας - και η διάρκεια της.

2. Στις περιπτώσεις που οι υπάλληλοι δεν επιθυμούν υγειονομική περίθαλψη οι Υπηρεσίες σας ενημερώνουν αρμοδίως:

α) τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ότι πρέπει να προσέλθουν στις Υπηρεσίες του ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ να καταθέσουν τα βιβλιάρια νοσηλείας τους τόσο τα δικά τους όσο και των μελών τους, β) οι Υπηρεσίες σας αποστέλλουν έγγραφο στην αρμόδια Υπηρεσία του ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ γνωστοποιώντας τα ονόματα των υπαλλήλων που τελούν σε άδεια άνευ αποδοχών αναγράφοντας αναλυτικά τα στοιχεία τους (ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ, ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ, ΕΜΑΔ, ΑΦΜ, ΑΜΚΑ), κοινοποιώντας παράλληλα το έγγραφο προς τους ενδιαφερόμενους υπαλλήλους. Μετά τη λήξη της αδείας άνευ αποδοχών οι υπάλληλοι προσέρχονται στις Υπηρεσίες μας, καταθέτουν τα προβλεπόμενα από την ισχύουσα νομοθεσία δικαιολογητικά για την χορήγηση βιβλιαρίων νοσηλείας Παρακαλούμε στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων σας και αφού λάβετε υπόψη σας τα ανωτέρω αναφερόμενα να παρέχετε σχετικές οδηγίες - απαντήσεις προς τις Υπηρεσίες σας εκδίδοντας δικά σας έγγραφα.

5603/21-02-2013 Ο.Π.Α.Δ.

«Άδεια άνευ Αποδοχών - Δικαίωμα περίθαλψης»

Η Υγειονομική Περίθαλψη ασφαλισμένων του Δημοσίου είναι συνάρτηση των κρατήσεων που διενεργούνται επί των αποδοχών τους. Βάσει της αρ. οικ. 2/7029/0094/17-02-2005 ΚΥΑ άρθ. 34, οι υπάλληλοι που κάνουν χρήση αδείας άνευ αποδοχών και επιθυμούν υγειονομική κάλυψη, καταβάλλουν εξ ιδίων την αντίστοιχη κράτηση για το συνολικό χρόνο ή τμηματικά (εξάμηνο ή έτος) βάσει των τελευταίων προ της αδείας αποδοχών τους.

Έτσι υπάλληλος με άδεια άνευ αποδοχών θα καταβάλλει το σύνολο των κρατήσεων (εργοδότη-ασφαλισμένου) όπως αυτές αποτυπώνονται στο τελευταίο εκκαθαριστικό μισθοδοσίας. Οι εισφορές καθορίζονται από το Ν.3918/2011 άρθρο 79 παρ. 10 σε ποσοστό 2,55% για τον ασφαλισμένο και 5,1% για τον εργοδότη. Οι εισφορές κατατίθεται στην τράπεζας ΠΕΙΡΑΙΩΣ IBAN GR 26017202 900050290545 93364.

Με την προσκόμιση του αποδεικτικού κατάθεσης οι δικαιούχοι προσέρχονται στην αρμόδια Υπηρεσία ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ και αποκτούν δικαίωμα περίθαλψης (θεώρηση βιβλιαρίου νοσηλείας) για χρονικό διάστημα ίσο με εκείνο που έχουν καταβληθεί οι εισφορές. Για τους υπαλλήλους που κάνουν χρήση αδείας άνευ αποδοχών ανεξαρτήτως εάν επιθυμούν ή όχι υγειονομική περίθαλψη, καθίσταται υποχρεωτική, από τον υπάλληλο των Υπηρεσιών, αρμόδιο για την ετήσια θεώρηση των βιβλιαρίων, η αναγραφή στο βιβλιάριο νοσηλείας τους ότι τελούν σε άδεια άνευ αποδοχών - η απόφαση χορήγησης αδείας - και η διάρκειά της.

Στις περιπτώσεις που οι υπάλληλοι δεν επιθυμούν υγειονομική περίθαλψη οι Υπηρεσίες των υπαλλήλων ενημερώνουν αρμοδίως:

α) τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ότι πρέπει να προσέλθουν στις Υπηρεσίες του ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ να καταθέσουν τα βιβλιάρια νοσηλείας τους τόσο τα δικά τους όσο και των μελών τους,

β) οι Υπηρεσίες αποστέλλουν έγγραφο στην αρμόδια Υπηρεσία του ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ της περιοχής, γνωστοποιώντας τα ονόματα των υπαλλήλων που τελούν σε άδεια άνευ αποδοχών αναγράφοντας αναλυτικά τα στοιχεία τους (ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ, ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ,

ΕΜΑΔ, ΑΦΜ, ΑΜ ΚΑ), κοινοποιώντας παράλληλα το έγγραφο προς τους ενδιαφερόμενους υπαλλήλους.

Μετά τη λήξη της άδειας άνευ αποδοχών οι υπάλληλοι προσέρχονται στις Υπηρεσίες μας, καταθέτουν τα προβλεπόμενα από την ισχύουσα νομοθεσία δικαιολογητικά για την απόκτηση δικαιώματος περίθαλψης και την χορήγηση βιβλιαρίων νοσηλείας .

Φ351/5/56/86046/Δ1/26-06-2013 Υπ. Παιδείας

«Διευκρίνιση αναφορικά με την άδεια άνευ αποδοχών για ανατροφή τέκνου»

Με αφορμή ερωτήματα που υποβάλλονται στις Υπηρεσίες μας σχετικά με τη χρονική διάρκεια της άδειας άνευ αποδοχών για ανατροφή τέκνου, σας ενημερώνουμε ότι η άδεια της παραγράφου 2 του άρθρου 51 του Υ.Κ όπως τροποποιήθηκε με την παρ 4 αρ. 37 του Ν.3986/2011 σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. Ε περ. 2 αρθ.16 του Ν. 1566/1986, μπορεί να έχει συνολική διάρκεια έως τρία (3) σχολικά έτη και χορηγείται χωρίς γνώμη υπηρεσιακού συμβουλίου, όταν πρόκειται για ανατροφή παιδιού ηλικίας έως και έξι (6) ετών. Επισημαίνουμε ότι η άδεια αυτή χορηγείται μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στις διατάξεις της παρ. Ε της περ.1 του άρθρου 16 του Ν.1566/1986.

Φ.361.29/1/138454/Δ1/27-08-2013 Υπ. Παιδείας

«Άδειες άνευ αποδοχών εκπαιδευτικών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης»

Το νομοθετικό πλαίσιο χορήγησης αδειών άνευ αποδοχών στους εκπαιδευτικούς πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης τίθεται με τις διατάξεις του άρθρου 16, περ. Ε' του Ν. 1566/85 (ΦΕΚ 167/Α) σε συνδυασμό με τις διατάξεις των άρθρων 51 και 53 του Υ.Κ. (κυρωτικός Ν. 3528/2007 ΦΕΚ 26/Α), όπως τροποποιήθηκαν με την παρ. 4 του άρθρου 37 του Ν. 3986/2011 (ΦΕΚ 152/Α).

Με τις ανωτέρω διατάξεις προβλέπεται ότι:

α. Στους εκπαιδευτικούς Α/θμιας και Β/θμιας εκπαίδευσης μπορεί να χορηγείται άδεια χωρίς αποδοχές μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους, όταν συντρέχουν σοβαροί λόγοι, οι οποίοι ενδεικτικά αναφέρονται, όπως η θεραπεία δυσιάτων ασθενειών του ίδιου του εκπαιδευτικού, εφόσον έχει εξαντλήσει το όριο των αναρρωτικών αδειών με αποδοχές που δικαιούται, ή των μελών της οικογένειάς του, ολοκλήρωση μεταπτυχιακών σπουδών ή η ανάγκη προσωρινής εγκατάστασης στο εξωτερικό.

Οι αιτήσεις και τα σχετικά δικαιολογητικά υποβάλλονται το μήνα Ιούνιο, ώστε η ζητούμενη άδεια να αρχίζει με την έναρξη του σχολικού έτους. Μόνο σε σοβαρές και αιφνίδιες περιπτώσεις, οι οποίες δεν μπορούν να προβλεφθούν, θα είναι δυνατή η υποβολή σχετικών αιτήσεων των εκπαιδευτικών και κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Η άδεια αυτή χορηγείται με απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης, ύστερα από σχετική γνωμοδότηση του Ανώτερου Περιφερειακού Υπηρεσιακού Συμβουλίου Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Α.Π.Υ.Σ.Π.Ε ή Α.Π.Υ.Σ.Δ.Ε.), για σχολικό και όχι για διδακτικό έτος και δεν μπορεί να παρατείνεται πέρα από τρία (3) σχολικά έτη.

β. Χορηγείται στον εκπαιδευτικό, μετά από αίτηση του, άδεια χωρίς αποδοχές, εφόσον οι ανάγκες της υπηρεσίας το επιτρέπουν, χρονικής διάρκειας μέχρι ενός (1) μήνα εντός του ίδιου ημερολογιακού έτους. Η άδεια αυτή χορηγείται από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης χωρίς γνώμη υπηρεσιακού συμβουλίου.

γ. Σε εκπαιδευτικό του οποίου σύζυγος υπηρετεί στο εξωτερικό σε ελληνική υπηρεσία του Δημοσίου, νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή άλλου φορέα του δημοσίου τομέα ή σε υπηρεσία ή φορέα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε διεθνή οργανισμό, στον οποίο μετέχει και η Ελλάδα, χορηγείται, ύστερα από αίτησή του άδεια χωρίς αποδοχές μέχρι έξι (6) έτη συνεχώς ή και τμηματικά, εφόσον έχει συμπληρώσει διετή πραγματική υπηρεσία. Η άδεια αυτή χορηγείται με απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης, ύστερα από σχετική

γνωμοδότηση του Ανώτερου Περιφερειακού Υπηρεσιακού Συμβουλίου Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Α.Π.Υ.Σ.Π.Ε ή Α.Π.Υ.Σ.Δ.Ε.).

δ. Στον εκπαιδευτικό που αποδέχεται θέση στην Ευρωπαϊκή Ένωση ή σε διεθνή οργανισμό, στον οποίο μετέχει η Ελλάδα, χορηγείται άδεια χωρίς αποδοχές μέχρι πέντε (5) έτη, η οποία μπορεί να παραταθεί με την ίδια διαδικασία για μία ακόμα πενταετία. Η άδεια αυτή χορηγείται με απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης, ύστερα από γνώμη του Ανώτερου Περιφερειακού Υπηρεσιακού Συμβουλίου Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Α.Π.Υ.Σ.Π.Ε ή Α.Π.Υ.Σ.Δ.Ε.). Αν ο εκπαιδευτικός δεν εμφανιστεί να αναλάβει καθήκοντα μέσα σε δύο (2) μήνες από τη λήξη της άδειας, θεωρείται ότι παραιτήθηκε αυτοδικαίως από την υπηρεσία.

ε. Χορηγείται επίσης άδεια χωρίς αποδοχές μέχρι τρία (3) έτη στους εκπαιδευτικούς που έχουν παιδιά ηλικίας κάτω των έξι (6) ετών. Η άδεια αυτή χορηγείται υποχρεωτικά, χωρίς γνώμη υπηρεσιακού συμβουλίου, από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης.

Έχοντας υπόψη τα ανωτέρω, επιστούμε την προσοχή σας στην αυστηρή τήρηση των όρων και προϋποθέσεων χορήγησης των αδειών άνευ αποδοχών και παρακαλούμε να ενημερώσετε την Υπηρεσία μας το συντομότερο δυνατό και οπωσδήποτε μέχρι 3-10-2013 για τα εξής:

- αριθμό των εκπαιδευτικών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που έλαβαν άδεια άνευ αποδοχών, χρονικής διάρκειας άνω του ενός μήνα, για τα σχολικά έτη 2011-2012, 2012-2013 και 2013-2014 (ξεχωριστά πρωτοβάθμιας - δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, διακρίνοντας τις άδειες άνευ αποδοχών για ανατροφή τέκνου από τις λοιπές άδειες άνευ αποδοχών).

- αριθμό των αιτήσεων των εκπαιδευτικών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για χορήγηση άδειας άνευ αποδοχών, χρονικής διάρκειας άνω του ενός μήνα, για το σχολικό έτος 2013-2014 των οποίων εκκρεμεί η εξέταση.

Οι απαντήσεις σας να σταλούν στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις dppe@minedu.gov.gr, για την Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση και στο dprb@minedu.gov.gr για τη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση.

Δ2/121521/08-10-2012 Υπ. Παιδείας

«Απάντηση σε ερώτημα για χορήγηση άδειας άνευ αποδοχών»

Σε απάντηση του υπ' αριθμ. πρωτ. εγγράφου σας θέτουμε υπόψη σας τα ακόλουθα:

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 37 του Ν. 3986/2011, επιτρέπεται πλέον στους δημοσίους υπαλλήλους η χορήγηση άδειας χωρίς αποδοχές συνολικής διάρκειας έως πέντε (5) ετών για σοβαρούς ιδιωτικούς λόγους αντί των δύο (2) ετών που ίσχυε έως την 1η Ιουλίου 2011, ημερομηνία δημοσίευσης του ως άνω νόμου, με τον οποίο τροποποιείται ουσιαστικά η παρ. 2 του άρθρου 51 του Ν. 3528/2007.

Ωστόσο, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 2 του Ν. 3528/2007 «Υπάλληλοι ή λειτουργοί του κράτους ή νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, οι οποίοι κατά συνταγματική ή νομοθετική πρόβλεψη, διέπονται από ειδικές διατάξεις, καθώς και οι υπάλληλοι των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, υπάγονται στις διατάξεις του παρόντος για όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από τις ειδικές γι' αυτούς διατάξεις».

Όσον αφορά στους εκπαιδευτικούς, ως ειδικότερη διάταξη σχετικά με την άδεια άνευ αποδοχών έναντι της γενικότερης διάταξης της παρ. 2 του άρθρου 51 του Ν. 3528/2007, ισχύει το άρθρο 16, περ. Ε', παρ. Χ και 2 του Ν. 1566/1985, σύμφωνα με το οποίο "Άδεια χωρίς αποδοχές, που χορηγείται σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο (μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους, όταν συντρέχουν σοβαροί λόγοι) δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να παραταθεί πέρα από τρία σχολικά έτη".

Συνεπώς δεν είναι δυνατή η χορήγηση άδειας άνευ αποδοχών πέραν της τριετίας.

Άρθρο 37

4. Στην παρ. 2 του άρθρου 51 του ν. 3528/2007 (Υπαλληλικός Κώδικας - Α΄ 26), αντί των λέξεων «δύο (2) ετών» τίθενται οι λέξεις «πέντε (5) ετών».

5. Το τακτικό προσωπικό που απασχολείται στο Δημόσιο, σε Ν.Π.Δ.Δ. και στους Ο.Τ.Α. α΄ και β΄ βαθμού μπορεί να ζητήσει με αίτησή του τη μείωση των ωρών εργασίας του μέχρι και 50%, με ανάλογη μείωση των αποδοχών του, για χρονική διάρκεια μέχρι πέντε (5) έτη.

Με την αίτησή του ο υπάλληλος προσδιορίζει εάν επιθυμεί τη μείωση της ημερήσιας απασχόλησης ή των εργάσιμων ημερών.

Σε κάθε περίπτωση, ως χρόνος πραγματικής και συντάξιμης δημόσιας υπηρεσίας για κάθε νόμιμη συνέπεια, υπολογίζεται μόνο ο χρόνος πραγματικής απασχόλησης.

6. Οι περιορισμοί που προβλέπονται στα άρθρα 31 και 32 του ν. 3528/2007 (Υπαλληλικός Κώδικας - Α΄ 26) και το ασυμβίβαστο που προβλέπεται στο άρθρο 34 του ίδιου νόμου έχουν εφαρμογή και στους υπαλλήλους που κάνουν χρήση των διατάξεων των παραγράφων 1 και 2 του παρόντος άρθρου.

ΔΙΑΔΑΔ/Φ53β/212/οικ.20614/24-10-2011 Υπ. Διοικ. Μετ.

Αποστολή στοιχείων για την άδεια άνευ αποδοχών και την μείωση των ωρών εργασίας

Όπως είναι γνωστό με το ν. 3986/2011 (ΦΕΚ 152/01.07.2011) «Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2012-2015» εισήχθησαν ρυθμίσεις που καθιστούν πιο ευέλικτη την απασχόληση των δημοσίων υπαλλήλων.

Ειδικότερα, με τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 37 του Ν. 3986/2011 τροποποιήθηκε η παρ. 2 του άρθρου 51 του Ν. 3528/2007 (Κώδικας Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.) και επιτρέπεται πλέον στους υπαλλήλους που εμπίπτουν στις διατάξεις του Υ.Κ. η χορήγηση άδειας χωρίς αποδοχές συνολικής διάρκειας έως πέντε (5) έτη για σοβαρούς ιδιωτικούς λόγους.

Επιπρόσθετα, με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 37 του Ν.3986/2011 παρέχεται η δυνατότητα στο τακτικό προσωπικό που απασχολείται στο Δημόσιο, σε Ν.Π.Δ.Δ. και στους Ο.Τ.Α. α΄ και β΄ βαθμού να ζητήσει με αίτησή του τη μείωση των ωρών εργασίας του μέχρι και 50%, με ανάλογη μείωση των αποδοχών του, για χρονική διάρκεια μέχρι πέντε (5) έτη. Κάνοντας χρήση της ως άνω διευκόλυνσης οι υπάλληλοι έχουν τη δυνατότητα, με την αίτησή τους, να επιλέγουν τη μείωση είτε της ημερήσιας απασχόλησης (δηλ. μείωση των ωρών εργασίας σε ημερήσια βάση), είτε των εργάσιμων ημερών (δηλ. μείωση των ωρών εργασίας σε εβδομαδιαία βάση).

Προκειμένου το Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης που έχει την ευθύνη για το προσωπικό της δημόσιας διοίκησης να γνωρίζει τον αριθμό των υπαλλήλων που έκαναν χρήση των ως άνω διατάξεων παρακαλούνται οι αρμόδιες υπηρεσίες Διοικητικού ή Προσωπικού των Υπουργείων, των Γενικών & Ειδικών Γραμματειών και των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων να αποστείλουν στο Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης - Γενική Διεύθυνση Κατάστασης Προσωπικού - Διεύθυνση Διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού - Τμήμα Δικαιωμάτων και Υποχρεώσεων, στο email :

hnm@ypes.gov.gr ή στο FAX: 2103389143, το αργότερο έως τις 26/10/2011, συμπληρωμένες τις συνημμένες καταστάσεις παρέχοντας στοιχεία για τον αριθμό των υπαλλήλων σας που έχει αιτηθεί να λάβει ή λαμβάνει τις συγκεκριμένες διευκολύνσεις, όπως αυτές προβλέπονται στις ως άνω αναφερόμενες διατάξεις.

Οι Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού των Υπουργείων ή οι Δ/σεις Εποπτείας των ΝΠΔΔ παρακαλούνται να κοινοποιήσουν την παρούσα εγκύκλιο στα ΝΠΔΔ που εποπτεύουν και να μεριμνήσουν για τη συγκέντρωση όλων των στοιχείων και την αποστολή τους στην υπηρεσία μας. Οι Διευθύνσεις Διοικητικού των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων παρακαλούνται να κοινοποιήσουν την παρούσα εγκύκλιο στους ΟΤΑ α΄ και β΄ βαθμού και να μεριμνήσουν για τη συγκέντρωση όλων των στοιχείων και την αποστολή τους στην υπηρεσία μας.

ΔΙΔΑΔ/Φ.51/683/ΟΙΚ.15718/05-08-2011 Υπ. Διοικητ. Μεταρρύθμισης

Ρυθμίσεις για την άδεια άνευ αποδοχών και την μείωση των ωρών εργασίας.

Σας πληροφορούμε ότι στο ΦΕΚ 152 /τ.Α΄ δημοσιεύτηκε ο Ν. 3986/2011 «Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2012-2015», με τον οποίο εισάγονται τροποποιήσεις σε διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα (Ν.3528/2007) και θεσμοθετούνται νέες, οι οποίες αποτελούν καινοτομία και αφορούν διευκολύνσεις των υπαλλήλων προστατεύοντας με αυτό τον τρόπο το ατομικό συμφέρον των υπαλλήλων αλλά και το δημόσιο συμφέρον.

Ειδικότερα, με το άρθρο 37 του Ν.3986/2011 εισάγονται οι ακόλουθες ρυθμίσεις:

1. Με τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 37 του Ν. 3986/2011 τροποποιείται η παρ.2 του άρθρου 51 του Ν. 3528/2007 και επιτρέπεται πλέον στους υπαλλήλους η χορήγηση άδειας χωρίς αποδοχές συνολικής διάρκειας έως πέντε (5) ετών για σοβαρούς ιδιωτικούς λόγους αντί των δύο (2) ετών που ίσχυε έως την 1η Ιουλίου 2011 ημερομηνία δημοσίευσης του ως άνω νόμου.

Πέραν της αύξησης του χρονικού διαστήματος της άδειας άνευ αποδοχών, την οποία δικαιούται ο υπάλληλος να αιτηθεί, οι λοιπές διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα (Ν. 3528/2007), οι οποίες ρυθμίζουν τη χορήγηση της συγκεκριμένης άδειας, εξακολουθούν να ισχύουν. Όπως προβλέπεται στο Άρθρο 51 παρ. 2 αυτού, η χορήγηση της άδειας γίνεται με αίτηση του υπαλλήλου και ύστερα από γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου. Για το λόγο αυτό, στην αίτηση του υπαλλήλου πρέπει να αναφέρονται οι λόγοι, για τους οποίους ζητείται η άδεια άνευ αποδοχών, προκειμένου να εκτιμηθούν από το Υπηρεσιακό Συμβούλιο και αυτό να γνωμοδοτήσει σχετικά με το αίτημα, εφόσον δεν παρεμποδίζεται η λειτουργία της υπηρεσίας.

2. Με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 37 του Ν.3986/2011 παρέχεται για πρώτη φορά η δυνατότητα στο τακτικό προσωπικό που απασχολείται στο Δημόσιο, σε Ν.Π.Δ.Δ. και στους Ο.Τ.Α. α΄ και β΄ βαθμού να ζητήσει με αίτησή του τη μείωση των ωρών εργασίας του μέχρι και 50%, με ανάλογη μείωση των αποδοχών του, για χρονική διάρκεια μέχρι πέντε (5) έτη. Κάνοντας χρήση της ως άνω διευκόλυνσης οι υπάλληλοι έχουν τη δυνατότητα, με την αίτησή τους, να επιλέγουν, σύμφωνα με την επιθυμία τους, τη μείωση είτε της ημερήσιας απασχόλησης, είτε των εργάσιμων ημερών.

Για τη χορήγηση της μειωμένης απασχόλησης της παρ. 5 του άρθρου 37 του Ν. 3986/2011 ισχύουν οι ίδιοι λόγοι και οι προϋποθέσεις, σύμφωνα με τις οποίες χορηγείται η άδεια της παρ. 4 του άρθρου 37 του ως άνω νόμου. Επιπλέον, όπως προβλέπεται ρητώς, στους υπαλλήλους παρέχεται η δυνατότητα με την αίτησή τους να επιλέξουν είτε τη μείωση των ωρών εργασίας σε ημερήσια βάση είτε τη μείωση των ημερών εργασίας σε εβδομαδιαία βάση.

3. Με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 37 του Ν. 3986/2011 ορίζεται ότι οι υπάλληλοι που κάνουν χρήση των διευκολύνσεων που αναφέρονται στις παρ. 1 και 2 της παρούσας εγκυκλίου εμπίπτουν στους περιορισμούς της άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή καθώς και στη συμμετοχή σε εταιρείες. Οι περιορισμοί αυτοί προβλέπονται αντίστοιχα στα άρθρα 31 και 32 του Ν. 3528/2007, σύμφωνα με τα οποία, για τις εν λόγω απασχολήσεις, απαιτείται χορήγηση άδειας από το Υπηρεσιακό Συμβούλιο.

Παράλληλα, εξακολουθεί να υφίσταται το ασυμβίβαστο της ιδιότητας του δημοσίου υπαλλήλου με τη δικηγορική ιδιότητα που προβλέπεται στο άρθρο 34 του ίδιου νόμου.

Σε κάθε περίπτωση, όπως προβλέπεται ρητώς στην παρ. 5 του άρθρου 37 του Ν. 3986/2011 ως χρόνος πραγματικής και συντάξιμης δημόσιας υπηρεσίας για κάθε νόμιμη συνέπεια, υπολογίζεται μόνο ο χρόνος πραγματικής απασχόλησης. Αυτό σημαίνει ότι ο χρόνος της άδειας χωρίς αποδοχές δεν είναι συντάξιμος.

Επισημαίνεται τέλος ότι η χρήση των ρυθμίσεων των παρ. 4 και 5 του άρθρου 37 Ν. 3986/2011 σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί επιβαρυντικό στοιχείο για τον υπάλληλο. Σημειώνεται ακόμη ότι, οι ανωτέρω διατάξεις ισχύουν και για το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α α' και β' βαθμού (παρ. 4 και 5 του άρθρου 37 του Ν. 3986/2011).

Τα υπουργεία παρακαλούνται να κοινοποιήσουν άμεσα την παρούσα στα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου που εποπτεύουν. Η Δ/ση Οργάνωσης και Λειτουργίας ΟΤΑ του Υπουργείου Εσωτερικών παρακαλείται να κοινοποιήσει την παρούσα στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού.

Ο Υφυπουργός

Ν. 3528/2007 ΦΕΚ 26 τ. Α'

Άρθρο 51

Άδειες χωρίς αποδοχές

1. Επιτρέπεται η χορήγηση στον υπάλληλο, μετά από αίτηση του, άδειας χωρίς αποδοχές, εφόσον οι ανάγκες της υπηρεσίας το επιτρέπουν. Η άδεια αυτή δεν μπορεί να υπερβεί τον ένα (1) μήνα εντός του ίδιου ημερολογιακού έτους. «Στον πατέρα υπάλληλο χορηγείται άδεια δύο (2) ημερών σε περίπτωση γέννησης τέκνου. Η άδεια αυτή χορηγείται και στην περίπτωση υιοθεσίας, εφόσον το υιοθετηθέν δεν έχει υπερβεί το 2ο έτος της ηλικίας του.»

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΣΥΝΤΑΞΗΣ: Το εντός εισαγωγικών κείμενο προστέθηκε με το άρθρο 18 παρ.2 του Ν. 3801/2009 ΦΕΚ 163 τ.Α'

2. Στους υπαλλήλους επιτρέπεται η χορήγηση άδειας χωρίς αποδοχές συνολικής διάρκειας έως δύο (2) ετών, ύστερα από αίτηση τους και γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου, για σοβαρούς ιδιωτικούς λόγους.

3. Υπάλληλος, του οποίου σύζυγος υπηρετεί στο εξωτερικό σε ελληνική υπηρεσία του Δημοσίου, νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή άλλου φορέα του δημόσιου τομέα ή σε υπηρεσία ή φορέα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε διεθνή οργανισμό, στον οποίο μετέχει και η Ελλάδα, δικαιούται να πάρει άδεια χωρίς αποδοχές μέχρι έξι (6) έτη συνεχώς ή και τμηματικά, εφόσον έχει συμπληρώσει διετή πραγματική υπηρεσία.

4. Στον υπάλληλο που αποδέχεται θέση στην Ευρωπαϊκή Ένωση ή σε διεθνή οργανισμό, στον οποίο μετέχει η Ελλάδα, χορηγείται μετά από γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου άδεια

χωρίς αποδοχές μέχρι πέντε (5) έτη, η οποία μπορεί να παραταθεί με την ίδια διαδικασία για μία ακόμα πενταετία. Αν ο υπάλληλος δεν εμφανιστεί να αναλάβει καθήκοντα μέσα σε δύο (2) μήνες από τη λήξη της άδειας, θεωρείται ότι παραιτήθηκε αυτοδικαίως από την υπηρεσία.

5. Ο χρόνος της άδειας χωρίς αποδοχές αποτελεί χρόνο πραγματικής υπηρεσίας μόνο στις περιπτώσεις των παραγράφων 1 και 4 του παρόντος άρθρου.

6. Κατά τη διάρκεια της άδειας της παρ. 4 του άρθρου αυτού ο υπάλληλος υποχρεούται να καταβάλλει τις νόμιμες κρατήσεις για κύρια και επικουρική ασφάλιση και στα ταμεία πρόνοιας, οι οποίες αντιστοιχούν στο βαθμό ή το μισθό της υπηρεσίας στην οποία ανήκει οργανικά.

Άρθρο 53

Διευκολύνσεις υπαλλήλων με οικογενειακές υποχρεώσεις

1. Η προβλεπόμενη από την παρ. 2 του άρθρου 51 του παρόντος άδεια χορηγείται υποχρεωτικά, χωρίς γνώμη υπηρεσιακού συμβουλίου, όταν πρόκειται για ανατροφή παιδιού ηλικίας έως και έξι (6) ετών.
Διάστημα τριών (3) μηνών της άδειας αυτής χορηγείται με πλήρεις αποδοχές στην περίπτωση γέννησης τρίτου (3ου) παιδιού και άνω.
.....

Φ351/5/65/84800/Δ1/30-06-2008 ΥΠ.Ε.Π.Θ.

Διευκρινήσεις για τη χορήγηση τρίμηνης άδειας

Με αφορμή ερωτήματα που υποβάλλονται στην υπηρεσία μας σχετικά με την χορήγηση της τρίμηνης άδειας της παρ 1 του άρθρου 53 του Ν 3528/2007 (ΦΕΚ 26 τ. Α΄) στους εκπαιδευτικούς που υπηρετούν σε σχολεία της δημόσιας πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, σας γνωρίζουμε ότι:

1. Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 53 του Ν.3528/2007 (ΦΕΚ 26 τ.Α΄) « Η προβλεπόμενη άδεια από την παρ. 2 του άρθρου 51 του Ν.3528/2007 χορηγείται υποχρεωτικά, χωρίς γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου, όταν πρόκειται για ανατροφή παιδιού ηλικίας έως και έξι (6) ετών. Διάστημα τριών (3) μηνών της άδειας αυτής χορηγείται με πλήρεις αποδοχές στην περίπτωση γέννησης τρίτου (3ου) παιδιού και άνω ».
2. Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω καθώς και την ανάγκη της εύρυθμης λειτουργίας των σχολείων η τρίμηνη άδεια θα χορηγείται στους εκπαιδευτικούς που υπηρετούν σε σχολεία της δημόσιας πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ύστερα από αίτηση τους, υποχρεωτικά είτε αμέσως μετά τη λήξη της άδειας λοχείας, είτε με την έναρξη του σχολικού έτους.
3. Η αίτηση για τη χορήγηση της άδειας θα πρέπει να υποβάλλεται τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν από την έναρξη της.

Δ1/25444/01-04-2008 ΥΠ.Ε.Π.Θ.

Τρίμηνη άδεια ανατροφής

Ύστερα από ερωτήματα που έχουν υποβληθεί στην υπηρεσία μας σχετικά με τον χρόνο χορήγησης της τρίμηνης άδειας ανατροφής με αποδοχές, σας γνωρίζουμε τα εξής:

1. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 51 παρ. 2 του Ν.3528/2007 « Στους υπαλλήλους επιτρέπεται η χορήγηση άδειας χωρίς αποδοχές συνολικής διάρκειας έως δύο (2) ετών, ύστερα από αίτηση τους και γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου, για σοβαρούς ιδιωτικούς λόγους.»

2. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 53 παρ. 1 του Ν.3528/2007 « Η προβλεπόμενη από την παρ. 2 του άρθρου 51 του παρόντος άδεια χορηγείται υποχρεωτικά, χωρίς γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου, όταν πρόκειται για ανατροφή παιδιού ηλικίας έως και έξι (6) ετών. Διάστημα τριών (3) μηνών της άδειας αυτής χορηγείται με πλήρεις αποδοχές στην περίπτωση γέννησης τρίτου (3ου) παιδιού και άνω ».

3. Με γνώμονα το ανωτέρω δικαίωμα των εκπαιδευτικών αλλά και την εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων, σε περιπτώσεις ταυτόχρονων αιτημάτων για χορήγηση της άδειας που η ικανοποίησή τους προκαλεί αδυναμία κάλυψης των κενών θέσεων που θα προκύψουν, θα πρέπει οι Προϊστάμενοι σε συνεννόηση με τους ενδιαφερόμενους εκπαιδευτικούς και με τη σύμφωνη γνώμη τους, να ορίζουν το χρόνο χορήγησης της άδειας έτσι ώστε να μην χάνεται το δικαίωμα των εκπαιδευτικών και ταυτόχρονα να μην παρακωλύεται η λειτουργία των σχολείων.

N. 1566/1985 ΦΕΚ 167 Τ.Α'

Άρθρο 16

Ε` Άδειες χωρίς αποδοχές.

1. Με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, ύστερα από πρόταση του αρμόδιου κεντρικού υπηρεσιακού συμβουλίου, μπορεί να χορηγείται σε εκπαιδευτικούς της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης άδεια χωρίς αποδοχές μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους, όταν συντρέχουν σοβαροί λόγοι ιδίως θεραπεία δυσίατων ασθενειών του ίδιου του εκπαιδευτικού ή των μελών της οικογένειάς του, αντιμετώπιση δύσκολων περιπτώσεων εγκυμοσύνης, τοκετού και μητρότητας, ολοκλήρωση μεταπτυχιακών σπουδών, ανάγκη προσωρινής εγκατάστασης στο εξωτερικό.

2. Άδεια χωρίς αποδοχές, που χορηγείται σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, δε μπορεί σε καμία περίπτωση να παραταθεί πέρα από τρία σχολικά έτη.

IB/110106/08-08-2013 Υπ. Παιδείας

Αναγνώριση χρόνου άδειας άνευ αποδοχών του άρθρου 16 περ. Ε` παρ. 1 και 2 του Ν.1566/1985 ως συντάξιμου και καταβολή ασφαλιστικών εισφορών

Σχετ: Το αριθμ. 26536/IB/26-2-2013 ερώτημα της υπηρεσίας μας προς το ΓΛΚ .

Σας κοινοποιούμε το αριθμ. 54925/0092/7-5-2013 έγγραφο της 47ης Διεύθυνσης του ΓΛΚ αναφορικά με το θέμα για ενημέρωση και εφαρμογή του περιεχομένου του.

Σύμφωνα με το ανωτέρω έγγραφο, ο χρόνος της άδειας άνευ αποδοχών που χορηγείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 16 περ. Ε` παρ. 1 και 2 του Ν.1566/1985 δεν λογίζεται συντάξιμος, αφού η συνταξιοδοτική νομοθεσία (Κώδικας Πολιτικών και Στρατιωτικών Συντάξεων) δεν περιλαμβάνει διάταξη που προβλέπει το συντάξιμο της υπηρεσίας αυτής. Συνεπώς στην περίπτωση που έχουν διενεργηθεί κρατήσεις για κύρια σύνταξη σε εκπαιδευτικούς στους οποίους είχε χορηγηθεί άδεια άνευ αποδοχών σύμφωνα με τις προαναφερόμενες διατάξεις, αυτές θα πρέπει να επιστραφούν σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο συνοδευτικό έγγραφο.

54925/0092/07-05-2013 Γ.Λ.Κ.

Παρέχονται πληροφορίες

Σχετ: Έγγραφο σας ρε αριθμ. πρωτ. 26536/ΙΒ/26-2-2013

Απαντώντας στο ανωτέρω σχετικό έγγραφο σας, σας πληροφορούμε τα εξής :

1. Ο χρόνος της άδειας άνευ αποδοχών που χορηγούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 16 περ. Ε` παρ. 1 και 2 του ν. 1566/1985, δεν λογίζεται συντάξιμος, αφού η συνταξιοδοτική νομοθεσία (Κώδικας Πολιτικών και Στρατιωτικών Συντάξεων) δεν περιλαμβάνει διάταξη που προβλέπει το συντάξιμο της υπηρεσίας αυτής.

2. Κατ` ακολουθία των ανωτέρω, οι κρατήσεις για κύρια σύνταξη υπέρ Δημοσίου στις οποίες έχουν υποβληθεί οι εκπαιδευτικοί για το χρονικό διάστημα που τους έχει χορηγηθεί άδεια άνευ αποδοχών σύμφωνα με τις προαναφερόμενες διατάξεις θα πρέπει να τους επιστραφούν.

Εφόσον οι ανωτέρω μισθοδοτούνται μέσω του διατραπεζικού συστήματος ΔΙΑΣ, ή κατά τα ανωτέρω επιστροφή των ποσών που έχουν παρακρατηθεί εσφαλμένα για κύρια σύνταξη υπέρ Δημοσίου θα γίνει συμψηφιστικά από τον εκκαθαριστή αποδοχών της Υπηρεσίας τους, σύμφωνα με την αριθμ. 2041609/1011/5-6-1997 (άρθρο 10) ΦΕΚ 486/Β/1997 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, σε συνδυασμό και με τις διατάξεις περί παραγραφής.

3. Σε ότι αφορά τις κρατήσεις υπέρ των Ταμείων επικουρικής ασφάλισης και πρόνοιας, αρμόδια να σας πληροφορήσουν είναι τα οικεία Ταμεία, στα οποία πρέπει να απευθυνθείτε.

N. 2188/1994 ΦΕΚ 18 τ. Α`

Άρθρο 3

Παρ. 6. α) Η χορήγηση άδειας χωρίς αποδοχές σε Κύπριους εκπαιδευτικούς, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 16 του ν. 1566/1985(ΦΕΚ 167Α`), 10 του ν. 1966/1991 (ΦΕΚ 147 Α`) και 30 του ν. 2083/1992 παρατείνεται μέχρι 31.8.1994. Από την ημερομηνία αυτή καταργούνται οι διατάξεις του άρθρου 10 παρ. 2 του ν. 1966/1991 και του άρθρου 30 παρ. 5 του ν. 2083/1992.

β) Για τους εκπαιδευτικούς της προηγούμενης παραγράφου εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 16, Κεφάλαιο Γ, παρ. 9 του ν. 1566/1985.

Δ2/12918/07-02-2003 ΥΠ.Ε.Π.Θ.

Χορήγηση αδειών υπηρεσιακής εκπαίδευσης και αδειών χωρίς αποδοχές

Σας γνωρίζουμε ότι η αρμοδιότητα για τη χορήγηση αδειών υπηρεσιακής εκπαίδευσης με αποδοχές, καθώς επίσης και αδειών χωρίς αποδοχές, σύμφωνα με τις διατάξεις των §.20,21 και 22 του άρθρου 16 του Π.Δ. 1/2003 (ΦΕΚ 1τ.Α' / 3-1-03 ανήκει από 3.1.03 στα Ανώτερα Περιφερειακά Συμβούλια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Α.Π.Υ.Σ.Δ.Ε.).

Οι Προϊστάμενοι των Δ/σεων και Γραφείων Β/θμιας εκπαίδευσης στους οποίους κοινοποιείται το παρόν έγγραφο παρακαλούνται να ενημερώσουν άμεσα τους Διευθυντές των σχολικών μονάδων της περιοχής τους,

Δ2/74001/29-10-2001 ΥΠ.Ε.Π.Θ.

Άδειες χωρίς αποδοχές

Αναφερόμενοι στο με αρ. πρωτ. 13/6241/4-10-2001 έγγραφο σας -FAX, που αφορά άδειες χωρίς αποδοχές στους εκπαιδευτικούς σας πληροφορούμε :

α) ότι χορηγείται άδεια χωρίς αποδοχές μέχρι ένα (1) μήνα μετά από αίτηση τους χωρίς απόφαση υπηρεσιακού συμβουλίου από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης ή του Γραφείου Δ.Ε. (Ν. 2683/99 αρ. 51 παρ. 1 ΦΕΚ 19 Α' και ΣΤ/56/15-11-01 ΦΕΚ 1409 Β').

β) Άδειες χωρίς αποδοχές έως δύο έτη ύστερα από πρόταση του αρμόδιου Κεντρικού Υπηρεσιακού συμβουλίου (Κ.Υ.Σ.Δ.Ε.), στους Εκπαιδευτικούς μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους, όταν συντρέχουν σοβαροί λόγοι ιδίως θεραπεία δυσίατων ασθενειών του ίδιου του Εκπαιδευτικού ή των μελών της οικογένειάς του, αντιμετώπιση περιπτώσεων εγκυμοσύνης, τοκετού και μητρότητας, ολοκλήρωση μεταπτυχιακών σπουδών, ανάγκη προσωρινής εγκατάστασης στο εξωτερικό (Ν. 1566/85, περ. Ε', παρ. 1) και

γ) άδεια χωρίς αποδοχές διάρκειας έως 2 ετών χωρίς την μεσολάβηση υπηρεσιακού συμβουλίου για ανατροφή παιδιού ηλικίας έως και 6 ετών. Η άδεια αυτή δεν μπορεί να υπερβεί το χρόνο που απομένει μέχρι την συμπλήρωση των 6 ετών.

Επίσης υποχρεωτικά χορηγείται και στους άνδρες εκπαιδευτικούς που θα την ζητήσουν για την ανατροφή του παιδιού τους.

Η παραπάνω άδεια χορηγείται από τους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Γραφείων Δ.Ε. (Αριθμ. ΣΤ5/56/18-11-2001). Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής με Εντολή Υπουργού στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων και Γραφείων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης των Νομών και Νομαρχιών ΦΕΚ 1409/17-11-2000.

Δ1/5229/10-07-1995 ΥΠ.Ε.Π.Θ.

Άδεια χωρίς αποδοχές

Σε απάντηση του υπ αριθμ. 195/26-1-95 εγγράφου σας, σας πληροφορούμε ότι σύμφωνα με το αριθ. Π.1999/17-2-95/22-6-95 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, ο χρόνος της άδειας άνευ αποδοχών που χορηγείται σύμφωνα με το άρθρο 16 του Ν. 1566/85 δεν παράγει έννομα συνταξιοδοτικά αποτελέσματα.

ΔΙΚΠΡ/Φ332/5/985/03-02-1988 ΥΠ. ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ

Υπολογισμός χρόνου άδειας χωρίς αποδοχές στη βαθμολογική εξέλιξη των υπαλλήλων

Απαντούμε στο ανωτέρω έγγραφο σας, σχετικό με το αν η χορηγούμενη σε εκπαιδευτικούς λειτουργούς άδεια χωρίς αποδοχές μέχρι τριών ετών σε εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 16 περ. ε' του ν. 1566/86 μπορεί να υπολογιστεί στη βαθμολογική τους εξέλιξη και σας πληροφορούμε, ότι το Γνωμοδοτικό Συμβούλιο Δημόσιας Διοίκησης, υπόψη του οποίου τέθηκε το θέμα αυτό, με το Πρακτικό του αριθ. 517/18-1-88 γνωμοδότησε το εξής: "Ο χρόνος της άδειας χωρίς αποδοχές που προβλέπεται στις διατάξεις του άρθρου 16 περ. ε' του Ν. 1566/85, μπορεί να υπολογιστεί στη βαθμολογική εξέλιξη των εκπαιδευτικών, γιατί με τη χορήγηση της άδειας αυτής δεν διακόπτεται η υπαλληλική του σχέση και από καμιά διάταξη νόμου ειδική ή γενική δεν προβλέπεται, ότι ο χρόνος αυτός δεν λαμβάνεται υπόψη για τη βαθμολογική εξέλιξη των εκπαιδευτικών".

113359/3268/02-02-1988 Γ.Λ.Κ.

Απαντώντας στο σχετικό έγγραφο σας, αναφορικά με το θέμα των κρατήσεων κατά το χρόνο της άδειας άνευ αποδοχών του άρθρου 16 του Ν. 1566/85, σας παραπέμπουμε στην αριθμ. 117546/3470/18-1-88 εγκύκλιο της Υπηρεσίας μας για ενημέρωση.

Όσον αφορά για το εάν ο παραπάνω χρόνος αναγνωρίζεται για τη μισθολογική εξέλιξη των

εκπ/κών, σας πληροφορούμε ότι, όπως είναι γνωστό, κατά το χρόνο άδειας άνευ αποδοχών δεν έχουμε διακοπή της υπαλληλικής σχέσης, πράγμα για το οποίο έχει συμφωνήσει και το Υπουργείο Προεδρίας της Κυβέρνησης με το αριθμ. ΔΙΚΠΡ/ Φ.332/372/ 6039/15-7-86 έγγραφο του και ως εκ τούτου ο εν λόγω χρόνος θεωρείται ως χρόνος πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας.

Κατά συνέπεια εφόσον ο χρόνος της άδειας άνευ αποδοχών των εκπ/κών (Ν.1566/ 85 άρθρο 16) θεωρείται ως χρόνος πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας, λαμβάνεται υπόψη για τη μισθολογική εξέλιξη του εκπ/κού (Μ.Κ. & χρονοεπίδομα).

Για το συντάξιμο του εν λόγω χρόνου αρμοδία υπηρεσία ν' αποφανθεί και στην οποία πρέπει ν' απευθυνθείτε είναι η Υπηρεσία Συντάξεων του Γ.Λ.Κ.

2025207/2848/0022/18-04-1994 Γ.Λ.Κ.

Τύχη αποδοχών υπαλλήλων σε περίπτωση άδειας άνευ αποδοχών

Με αφορμή την αριθμ. 713/93 Γνωμοδότηση του Α' Τμήματος του Ν.Σ.Κ., την οποία σας κοινοποιούμε, και τα πρακτικά της 12ης Συνεδρίασης της 15.6.1993 του Α' Κλιμακίου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος, σας πληροφορούμε τα εξής:

1. Σύμφωνα με την ανωτέρω Γνωμοδότηση του Δ' Τμήματος του Ν.Σ.Κ. του οποίου η γνώμη της μειοψηφίας έγινε αποδεκτή από τον κ. Υφυπουργό των Οικονομικών οι αποδοχές της υπαλλήλου - μητέρας, η οποία βρίσκεται σε άδεια άνευ αποδοχών με βάση τη διάταξη της παρ. 5 του άρθρου 13 του Ν.2085/92 αποδίδονται κατά το χρόνο της άδειας αυτής στο Μ.Τ.Π.Υ. ως πόρος αυτού, ακαθάριστες, χωρίς την αφαίρεση των κρατήσεων υπέρ των διαφόρων ασφαλιστικών ταμείων.

2. Το Α' κλιμάκιο του Ελεγκτικού Συνεδρίου με τα παραπάνω πρακτικά του έχει δεχθεί ότι καμία διάταξη νόμου δεν υποχρεώνει το Δημόσιο να καταβάλει τις εισφορές των εκπαιδευτικών που βρίσκονται σε άδεια χωρίς αποδοχές, με βάση τις διατάξεις της παρ. 1 κεφ. Ε' του άρθρου 16 του Ν. 1566/85, στα διάφορα επικουρικά ταμεία τους.

3. Σύμφωνα με το άρθρο 22 του Π.Δ. 422/81 (Κώδικα Μ.Τ.Π.Υ.), στοιχ. Β' τα ποσά που προέρχονται από κροτήσεις μισθού και άλλων αποδοχών πολιτικών υπαλλήλων που βρίσκονται σε άδεια χωρίς αποδοχές, αποτελούν πόρο του Μ.Τ.Π.Υ. με εξαίρεση την περίπτωση άδειας χωρίς αποδοχές των εκπαιδευτικών λειτουργιών.

4. Κατόπιν των ανωτέρω, οι πολιτικοί υπάλληλοι και οι εκπαιδευτικοί λειτουργοί που βρίσκονται σε άδεια χωρίς αποδοχές θα αναφέρονται ως μισθοδοτούμενοι από την Υπηρεσία τους και οι ακαθάριστες αποδοχές των μεν πολιτικών υπαλλήλων θα περιέρχονται στο Μ.Τ.Π.Υ. ως πόρος αυτού και θα αποδίδονται κατά τη διαδικασία του άρθρου 31 του Π.Δ. 422/81, των δε εκπαιδευτικών λειτουργιών στο Δημόσιο ως έσοδο αυτού στον Κ.Α.Ε. 3824, με σχετική αναγραφή του ποσού στην οικεία στήλη της μισθοδοτικής κατάστασης.

5. Στις περιπτώσεις που το Ελεγκτικό Συνέδριο έχει στείλει φύλλα Μεταβολών και Ελλείψεων σε υπόλογους των Δ.Ο.Υ., για επιστροφή ποσών τα οποία αχρεωστήτως αποδόθηκαν στα ασφαλιστικά ταμεία από την παραπάνω αιτία, οι αρμόδιοι εκκαθαριστές αποδοχών θα αναζητήσουν τα ποσά αυτά από τα εν λόγω ταμεία και στη συνέχεια θα τα αποδώσουν ή στο Μ.Τ.Π.Υ. εφόσον αφορούν πολιτικούς υπαλλήλους, ή στο Δημόσιο εφόσον αφορούν εκπαιδευτικούς λειτουργούς.

6. Τονίζεται ότι οι ασφαλιστικές εισφορές ασφαλισμένου και εργοδότη που αναλογούν στο διάστημα εκείνο της απουσίας των υπαλλήλων, λόγω άδειας άνευ αποδοχών, το οποίο λογίζεται ως συντάξιμο από τις συνταξιοδοτικές διατάξεις των οικείων συνταξιοδοτικών τους φορέων, παρακρατούνται από τις αποδοχές των επομένων, από την επάνοδό τους στην Υπηρεσία μηνών (δηλαδή, οι εισφορές που αναλογούν για το χρονικό αυτό διάστημα βαρύνουν τον υπάλληλο).

7. Οποιαδήποτε διαφορετική, μέχρι σήμερα, ρύθμιση του θέματος αυτού από την Υπηρεσία μας παύει να ισχύει.

8. Οι Διευθύνσεις Διοικητικού των Υπουργείων και των Νομαρχιών παρακαλούνται να κοινοποιήσουν την παρούσα στους προϊστάμενους των υπηρεσιών που είναι εκκαθαριστές αποδοχών, καθώς και στα υπό την εποπτεία τους Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α.

IB/4598/20-05-1994 ΥΠ.Ε.Π.Θ.

Τύχη αποδοχών υπαλλήλων σε περίπτωση αδειας άνευ αποδοχών

1. Σας κοινοποιούμε το αριθμ. 2006095/28.4.94 έγγραφο και την αριθμ. 2025207/2848/18.4.94 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. με θέμα: "Τύχη αποδοχών υπαλλήλων σε περίπτωση αδειας άνευ αποδοχών".
2. Επί της παραγράφου 6 της κοινοποιουμένης εγκυκλίου του Γ.Λ.Κ. έγινε ερώτημα στην Υπηρεσία Συντάξεων του Γ.Λ.Κ. προκειμένου να μας γνωρίσει ποιες από τις άδειες άνευ αποδοχών λογίζονται ως συντάξιμες θα σας ενημερώσουμε σχετικά όταν πάρουμε την απάντηση αυτή.
3. Επίσης σας κοινοποιούμε:
 - α. Την αριθμ. Υ8α/10085/17.9.93 εγκύκλιο του Υπουργείου Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων με θέμα: "Υγειονομική περίθαλψη υπαλλήλων κατά το χρόνο που βρίσκονται σε άδεια χωρίς αποδοχές βάσει του άρθρου 13 παραγρ. 5 του Ν. 2085/92. Για την υγειονομική περίθαλψη των εκπ/κών που λαμβάνουν άδεια χωρίς αποδοχές με βάσει τις διατάξεις της παραγρ. 1 κεφαλαίου Ε` του άρθρου 16 του Ν.1566/1985 και των εκπ/κών που είναι απεσπασμένοι άνευ αποδοχών σε Ελληνικά Σχολεία του Εξωτερικού και στην Κύπρο έγινε ερώτημα στο Υπουργείο Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και θα σας ενημερώσουμε σχετικά όταν πάρουμε την απάντηση αυτή.
 - β. Το αριθμ. 2071200/1213/4.11.91 έγγραφο της 47ης Δ/σης του Γ.Λ.Κ.(σας είχε κοινοποιηθεί με IB/1862/11.3.92 εγκύκλιό μας με θέμα: "Κρατήσεις ασφαλιστικών ταμείων εκπ/κών, που αποσπώνται χωρίς αποδοχές σε Ελληνικά Σχολεία του Εξωτερικού και της Κύπρου ") και το αριθμ. 2006082/85/3.2.94 έγγραφο της 47ης Δ/σης του Γ.Λ.Κ. με το οποίο επανεξετάζεται το περιεχόμενο του πρώτου εγγράφου και δίνονται συμπληρωματικές πληροφορίες ύστερα από τα πρακτικά της 12ης Συνεδρίασης της 15.6.93 του Α: κλιμακίου του Ελεγκτικού Συνεδρίου.
 - γ. Εκ νέου την αριθμ. 117546/18.1.88 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. η οποία ισχύει για τις λοιπές καταστάσεις που βρίσκονται εκπαιδευτικοί (διαθεσιμότητα, προσωρινή παύση, αδικαιολόγητη απουσία κ.λ.π.) πλην της περίπτωσης των εκπ/κών που βρίσκονται σε άδεια χωρίς αποδοχές ή αποσπώνται χωρίς αποδοχές σε Ελληνικά Σχολεία του Εξωτερικού και στην Κύπρο.
4. Παρακαλούμε για ανακοίνωση της παρούσας με όλα το κοινοποιούμενα έγγραφα εγκυκλίου σε όλους τους εκκαθαριστές αποδοχών των εκπ/κών Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης και για την πιστή εφαρμογή τους.

2006095/505/0022/28-04-1994 Γ.Λ.Κ.

Τύχη αποδοχών εκπ/κών σε περίπτωση αδειας άνευ αποδοχών

Απαντώντας στο σχετικό έγγραφο σας, σας πληροφορούμε ότι στις περιπτώσεις των εκπαιδευτικών που βρίσκονται σε άδεια άνευ αποδοχών ή αποσπώνται χωρίς αποδοχές σε Ελληνικά Σχολεία του εξωτερικού, εφαρμογή έχουν τα αναφερόμενα στην υπ αριθμ. 2025207/2848 /0022/18.4.94 εγκύκλιό μας αντίγραφο της οποίας σας στέλνουμε για ενημέρωσή σας. Όσον αφορά τις λοιπές καταστάσεις που βρίσκονται οι εκπαιδευτικοί (διαθεσιμότητα, προσωρινή παύση, αδικαιολόγητη απουσία κ.λ.π.) εξακολουθούν να ισχύουν τα αναφερόμενα στην αριθμ. 117546/3470/18.1.88 εγκύκλιό μας.

28342/1271/31-03-1988 Γ.Λ.Κ.

(Όπως κοινοποιήθηκε με το IB/3464/15.04.1988 ΥΠΕΠΘ)

Τύχη αποδοχών εκπαιδευτικών σε περίπτωση άδειας χωρίς αποδοχές σε αποσπασμένους στο εξωτερικό

Απαντώντας στο σχετικό σας έγγραφο σας γνωρίζουμε ότι η άριθ. 117546/ 3470/ 18.1.1988 εγκύκλιος της υπηρεσίας μας σχετικά με την τύχη αποδοχών εκπ/κών σε περίπτωση άδειας χωρίς αποδοχές κ.λ.π., δεν έχει εφαρμογή στην περίπτωση των εκπ/κών που είναι αποσπασμένοι χωρίς αποδοχές σε σχολεία του εξωτερικού, καθόσον στους εν λόγω εκπ/κούς καταβάλλονται αποδοχές από την χώρα στην οποία αποσπάστηκαν.

117546/3470/18-01-1988 Γ.Λ.Κ.

Τύχη αποδοχών Εκπ/κών σε περίπτωση άδειας, χωρίς αποδοχές, αδικαιολόγητης αποχής από την υπηρεσία κ.λ.π.

Ύστερα από την αριθμ. 77804/2171/27.7.1987 εγκύκλιό μας, που αναφέρεται στην τύχη των αποδοχών των υπαλλήλων που βρίσκονται σε άδεια άνευ αποδοχών, προσωρινή παύση, διαθεσιμότητα και άλλες καταστάσεις κατά τις οποίες δεν λύεται η υπαλληλική σχέση και, με αφορμή διάφορα ερωτήματα σχετικά με την εφαρμογή ή όχι της εγκυκλίου αυτής και στους εκπ/κούς, σας θέτουμε υπόψη τ' ακόλουθα:

1. Όπως σας γνωρίσαμε με την ανωτέρω εγκύκλιό στις περιπτώσεις αδικαιολόγητης απουσίας, άδειας άνευ αποδοχών, προσωρινής παύσης κ.λ.π. δεν έχουμε λύση της υπαλληλικής σχέσης και κατά συνέπεια ο υπάλληλος θα αναφέρεται, ως μισθοδοτούμενος από την υπηρεσία του και θα γίνονται κανονικά οι κρατήσεις υπέρ των διαφόρων ασφαλιστικών ταμείων.
2. Τ' ανωτέρω ισχύουν και για τους εκπ/κούς που βρίσκονται στις παραπάνω καταστάσεις (άδεια άνευ αποδοχών, προσωρινή παύση, διαθεσιμότητα κ.λ.π.) με τη μόνη διαφορά ότι το απομένον καθαρό ποσό του μισθού των, μετά την αφαίρεση των κρατήσεων και την απόδοση αυτών στα ασφαλιστικά ταμεία θα αποδίδεται προκειμένου μεν για άδεια χωρίς αποδοχές (εκπ/κών) στο Δημόσιο ως έσοδο αυτού στον κωδικό 3824, και με κατονομασία " Έσοδο από την περικοπή αποδοχών υπαλλήλων που απεργούν και εκπαιδευτικών που βρίσκονται σε άδεια χωρίς αποδοχές", προκειμένου δε για τις λοιπές καταστάσεις (εκπ/κών) στο Μ.Τ.Π.Υ. Το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας παρακαλείται να κοινοποιήσει την παρούσα στις Δ/νσεις Εκπ/σης και, να λάβουν γνώση οι εκκαθαριστές αποδοχών των Εκπ/κών.

Δ2/54963/28-05-2002 ΥΠ.Ε.Π.Θ.

Άδειες χωρίς αποδοχές

Αναφορικά με τις άδειες χωρίς αποδοχές των εκπαιδευτικών δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης σας γνωρίζουμε τα εξής :

Χορηγείται άδεια χωρίς αποδοχές μέχρι ένα (1) μήνα μετά από αίτηση τους χωρίς απόφαση υπηρεσιακού συμβουλίου από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης ή του Γραφείου Δ.Ε. (Ν. 2683 /99 αρ. 51 παρ. 1 ΦΕΚ 19 Α` και ΣΤ/56/15-11-01 ΦΕΚ 1409 Β`). β) Άδειες χωρίς αποδοχές έως τρία έτη ύστερα από πρόταση του αρμόδιου Κεντρικού Υπηρεσιακού συμβουλίου (Κ.Υ.Σ.Δ.Ε.), στους Εκπαιδευτικούς μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους, όταν συντρέχουν σοβαροί λόγοι ιδίως θεραπεία δυσίατων ασθενειών του ιδίου του Εκπαιδευτικού ή των μελών της οικογένειάς του, ολοκλήρωση μεταπτυχιακών σπουδών, ανάγκη προσωρινής εγκατάστασης στο εξωτερικό (Ν. 1566/85, περ. Ε ` παρ. 1).

Για τους εκπ/κούς που επιθυμούν άδεια χωρίς αποδοχές θα πρέπει να προβλέπονται αναπληρωτές, ως εκ τούτου οι σχετικές αιτήσεις θα πρέπει να υποβάλλονται μέχρι τέλους Ιουνίου ώστε η ζητούμενη άδεια ν' αρχίζει με την έναρξη του σχολικού έτους (άδεια χωρίς αποδοχές χορηγείται για το σχολικό έτος και όχι για το διδακτικό). Σε σοβαρές και αιφνίδιες περιπτώσεις, που δεν υπάρχει δυνατότητα να προβλεφθούν γίνονται δεκτές οι αιτήσεις και κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Οι αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των ενδιαφερομένων θα υποβάλλονται δια μέσου των οικείων Δ/νσεων ή Γραφείων προς το ΥΠ.Ε.Π.Θ. και θα συνοδεύονται από τ' ανάλογα

δικαιολογητικά.

Άδεια χωρίς αποδοχές διάρκειας έως 2 ετών χορηγείται χωρίς την μεσολάβηση υπηρεσιακού συμβουλίου για ανατροφή παιδιού ηλικίας έως και 6 ετών. Η άδεια αυτή δεν μπορεί να υπερβεί το χρόνο που απομένει μέχρι την συμπλήρωση των 6 ετών. σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 51 σε συνδυασμό με το άρθρο 53 παρ. 1 του Ν. 2683/99 (ΦΕΚ 19 τ.Α' / 1999) και σε συνδυασμό του άρθρου 53 του Ν. 2721/3-6-1999 Φ Ε Κ 112 τ.Α' /99) βάση του οποίου οι εκπαιδευτικοί Α' /θμιας και Β' /θμιας Εκπαίδευσης άγονται στις διατάξεις του Ν. 2683/99 (Υπαλληλικός Κώδικας).

Επίσης υποχρεωτικά χορηγείται και στους άνδρες εκπαιδευτικούς που θα την ζητήσουν για την ανατροφή του παιδιού τους.

Η παραπάνω άδεια χορηγείται από τους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Γραφείων Δ.Ε. (Αριθμ. ΣΤ5/56/18-11-2001) απόφαση <<Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής με Εντολή Υπουργού στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων και Γραφείων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης των Νομών και Νομαρχιών>> ΦΕΚ 1409/17-11-2000.

Δ2/3807/02-03-1994 ΥΠ.Ε.Π.Θ.

Άδειες διδακτικού προσωπικού Δ.Ε.

Σας γνωρίζουμε τα εξής αναφορικά με τις άδειες των εκπ/κών της Β/θμιας Εκπ/σης και παρακαλούμε να ενημερώσετε τους Δ/ντές των σχολείων οι οποίοι στην συνέχεια να ενημερώσουν τους εκπ/κούς.

Α. ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ ΑΔΕΙΕΣ

1. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 101 του Π.Δ. 611/77, (ΦΕΚ198Α') σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Ν. 1288/82 (ΦΕΚ 120 -Α') το Ν. 1157/81, (ΦΕΚ 126- Α') καθιέρωση πενήνθήμερης εβδομάδας και της Ζ/332/1741/2.2.81 απόφασης του Υπουργού Προεδρίας της κυβερνήσεως (ΦΕΚ 87/τ.Β` 10.2.81): Οι εκπ/κοί που έχουν συμπληρώσει τριετή πραγματική δημόσια υπηρεσία δύνανται να τύχουν κανονικής άδειας, κάθε ημερολογιακό έτος, επτά (7) εργάσιμων ημερών για λόγους εξαιρετικής ανάγκης.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ο αριθμός μεταβλήθηκε σε 10 ημέρες με το νόμο Ν.2683/99 ΦΕΚ 19τ. Α'
Πραγματική δημόσια υπηρεσία σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρ.264 του Π.Δ. 611/77 είναι κάθε υπηρεσία που διανύθηκε στο Δημόσιο, τα Ν.Π.Δ.Δ. και τους Ο.Τ.Α. με σχέση δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, εφόσον λήφθηκε υπόψη ή προσμετρήθηκε κατά τον διορισμό, την ένταξη, την μονιμοποίηση, την απόκτηση βαθμού και μισθολογικού κλιμακίου.

2. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον οι ανάγκες της υπηρεσίας επιτρέπουν, μπορεί να χορηγείται σε κάθε εκπ/κό κατόπιν αιτήσεώς του για κάθε σχολ. έτος (ανεξαρτήτως χρόνου υπηρεσίας), κανονική άδεια απουσίας άνευ αποδοχών μέχρι ένδεκα (11) εργάσιμες ημέρες και μετά σύμφωνη γνώμη υπηρεσιακού συμβουλίου (ΠΥΣΔΕ) άλλες ένδεκα (11) ημέρες εργάσιμες, στο σύνολο είκοσι δύο (22) (αριθμ. 101 παρ. 4 Π.Δ. 611/77, Ν. 1157/81).

3. (1). Οι άδειες κύησης και λοχείας ρυθμίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 105 του Π.Δ. 611/77, της παρ. 2 άρ. 15 του Ν. 2085/92 και του άρθρου 3 της διεθνούς σύμβασης 103/1952, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 1302/1982 (ΦΕΚ 133 Α'), κατά τις οποίες καθιερώνεται η παράταση της άδειας κύησης, χωρίς όμως να ορίζεται ανώτατο όριο ημερών παράτασης.

(2) Η υπέρβαση του αριθμού των ημερών, που δικαιολογείται να παραταθεί η κύηση είναι θέμα που θα κριθεί από την υγειονομική επιτροπή σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρ. 15 του Ν.1199/81, εν γένει η σχετική παραπομπή από την υπηρεσία (είναι στην κρίση της υπηρεσίας να χορηγήσει την παράταση των ημερών, από την πιθανή ημερομηνία του τοκετού μέχρι την ημέρα γέννησης του παιδιού ή να γίνει παραπομπή στην υγειονομική υπηρεσία). Σε περίπτωση παραπομπής, οι ημέρες που θα εγκριθούν από την υγειονομική επιτροπή και μόνον αυτές αποτελούν παράταση της άδειας κύησης.

Με τις παραπάνω διατάξεις σε κάθε γυναίκα υπάλληλο του δημοσίου που θα γεννήσει προβλέπεται συνολικά άδεια κύησης και λοχείας τεσσάρων (4) μηνών, δύο (2) μήνες υποχρεωτικά πριν τον τοκετό και δύο (2) μήνες μετά, ανεξάρτητα αν το παιδί ζει ή όχι).

Σε περίπτωση : α) που ο τοκετός πραγματοποιείται σε χρόνο μεταγενέστερο από αυτόν που είχε πιθανολογηθεί αρχικά η άδεια που είχε ληφθεί προηγουμένως παρατείνεται σε κάθε

περίπτωση, μέχρι την πραγματική ημερομηνία του τοκετού, χωρίς αυτή η παράταση να συνεπάγεται την αντίστοιχη μείωση του χρόνου της άδειας που πρέπει να λαμβάνεται υποχρεωτικά μετά τον τοκετό και β) αν ο τοκετός πραγματοποιηθεί σε χρόνο προγενέστερο της πιθανής ημερομηνίας, οι υπόλοιπες ημέρες κύησης μεταφέρονται στην άδεια λοχείας μέχρι συμπλήρωσης των τεσσάρων (4) μηνών.

(3). Σε περίπτωση που ο χρόνος αυτός έχει διάρκεια πολλών ημερών απαιτείται βεβαίωση της μαιευτικής κλινικής ότι ο τοκετός ήταν πρόωρος.

Οι άδειες κύησης και λοχείας χορηγούνται ύστερα από βεβαίωση του θεράποντος ιατρού ή ιατρού διευθυντού μαιευτικής κλινικής.

Άδεια λοχείας δικαιούται και η μη φυσική μητέρα από την ημερομηνία που γίνεται τελεσίδικος η δικαστική απόφαση υιοθεσίας, εφόσον δεν έχει παρέλθει το δίμηνο από τη γέννηση του παιδιού.

Στις περιπτώσεις που η άδεια κύησης ή λοχείας συμπίπτει με τις ημέρες των διακοπών του σχολείου, η ως άνω άδεια λογίζεται κανονική άδεια κύησης και λοχείας και δεν μεταφέρεται.

4. Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 15 του Ν. 2085/92, σε κυοφορούσες μονίμως εκπ/κούς που έχουν ανάγκη ειδικής κατ' οίκον θεραπείας πέραν του ορίου αναρρωτικής άδειας με αποδοχές, σύμφωνα με τα άρθρα 108 και 112 του Υπαλλ. Κώδικα χορηγείται κανονική άδεια κυοφορίας με μισές 1/2 αποδοχές, μετά από βεβαίωση θεράποντος ιατρού και διευθυντή γυναικολογικής ή μαιευτικής κλινικής ή τμήματος δημοσίου νοσηλευτικού ιδρύματος. Περαιτέρω χορηγείται και η προβλεπόμενη κανονική άδεια κύησης και λοχείας. ΟΡΓΑΝΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΩΝ ΑΔΕΙΩΝ

Ο κανονικές άδειες χορηγούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 17 του Π.Δ. 340/83 (ΦΕΚ 120 τ.Α') από τον οικείο Νομάρχη, ο οποίος με σχετικές διατάξεις μπορεί να μεταβιβάσει στα υφιστάμενά του κλιμάκια την αρμοδιότητα υπογραφής των σχετικών διοικητικών πράξεων.

Σύμφωνα με τα παραπάνω :

α) Οι κανονικές άδειες και οι χωρίς αποδοχές που αναφέρθηκαν, των εκπαιδευτικών που υπηρετούν στην περιοχή της τέως διοικήσεως της πρωτεύουσας χορηγούνται από τον προϊστάμενο διεύθυνσης ή γραφείου.

β) Για τους εκπ/κούς που υπηρετούν εκτός διοικήσεως της πρωτεύουσας με Α' βαθμό οι ως άνω άδειες χορηγούνται από τον Νομάρχη ή το εξουσιοδοτημένο από αυτόν όργανο, ενώ για τους με βαθμό Β' και Γ' από τον προϊστάμενο της υπηρεσίας (Δ/ντή Γυμνασίου ή Λυκείου) εφόσον έχει μεταβιβασθεί η αρμοδιότητα.

γ) Για τη χορήγηση κανονικής άδειας άρθρου 101 Π.Δ. 611/77 σε αποσπασμένους εκπ/κούς, αρμόδια είναι η υπηρεσία στην οποία υπηρετούν με απόσπαση και όχι η υπηρεσία στην οποία ανήκουν οργανικά, διότι η χορήγηση κανονικής άδειας από τον υπηρεσία που αποχώρησε ο εκπ/κός χωρίς να γνωρίζει αυτή την έκταση των αναγκών της υπηρεσίας στην οποία έχει αποσπαστεί δεν συμβαδίζει με τον σκοπό της απόσπασης (ΑΣΔΥ (πρ.) 33/56). Η σχετική απόφαση θα κοινοποιείται στην οργανική θέση.

.....

77804/2171/27-07-1987 Γ.Λ.Κ.

Αποδοχές στην άδεια άνευ αποδοχών

Με αφορμή διάφορα ερωτήματα που απευθύνονται στην υπηρεσία μας σχετικά με την τύχη των αποδοχών υπαλλήλων λόγω άδειας άνευ αποδοχών, αδικαιολόγητης απουσίας κ.λ.π., σας γνωρίζουμε τα εξής:

1) Όπως είναι γνωστό στις περιπτώσεις αδικαιολόγητης απουσίας άδειας άνευ αποδοχών, προσωρινής παύσης ή διαθεσιμότητας και πειθαρχικών προστίμων, δεν έχουμε λύση της υπαλληλικής σχέσης και κατά συνέπεια ο υπάλληλος αναφέρεται ως μισθοδοτούμενος από την υπηρεσία του και γίνονται κανονικά οι κρατήσεις υπέρ των διαφόρων ασφαλιστικών Ταμείων.

2) Σύμφωνα με το άρθρο 22 του Π.Δ. 422/1981, (Κώδικας ΜΤΠΥ) παρ. Β' τα ποσά τα προερχόμενα από κρατήσεις μισθού και άλλων αποδοχών πολιτικών υπαλλήλων λόγω άδειας άνευ αποδοχών, αδικαιολόγητης απουσίας κ.λ.π., αποτελούν πόρο του ΜΤΠΥ με εξαίρεση μόνο την περίπτωση άδειας άνευ αποδοχών των εκπαιδευτικών λειτουργιών.

3) Κατά συνέπεια σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις οι καθαρές αποδοχές εκπίπτονται υπέρ του ΜΤΠΥ και περιέρχονται σ' αυτό ως πόρος του με σχετική αναγραφή του ποσού αυτού στην οικεία στήλη της μισθοδοτικής κατάστασης και αποδίδονται κατά τη διαδικασία του άρθρου 31 του ίδιου Π.Δ/τος. Ευνόητο τυγχάνει ότι, ο υπάλληλος ο οποίος απεργεί είναι υποχρεωμένος χωρίς καμία καθυστέρηση να ειδοποιήσει την υπηρεσία του, η οποία και οφείλει αμέσως να τον ανακαλέσει στην έδρα τους, οπότε παύει να του καταβάλλει και την εκτός έδρας αποζημίωση.

4) Τα Υπουργεία και οι Νομαρχίες του Κράτους, παρακαλούνται για την κοινοποίηση της παρούσας στα υπό την εποπτεία τους Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. αντίστοιχα.

22686/18-10-2012 Ο.Π.Α.Δ.

«Άδεια άνευ αποδοχών Εισφορές Υγειονομικής Περίθαλψης»

Κοινοποιήθηκε με το 136251/ΙΒ/01-11-2012 Υπ. Παιδείας

Σε απάντηση του, σας γνωρίζουμε ότι η υγειονομική περίθαλψη ασφαλισμένων του Δημοσίου είναι συνάρτηση των κρατήσεων που διενεργούνται επί των αποδοχών τους. Βάσει της αρ. Οικ. 2/7029/0094/17-02-2005 ΚΥΑ άρθ. 34, οι υπάλληλοι που κάνουν χρήση άδειας άνευ αποδοχών και επιθυμούν υγειονομική κάλυψη, **καταβάλλουν εξ ιδίων την αντίστοιχη κράτηση** για το συνολικό χρόνο ή τμηματικά (εξάμηνο ή έτος) βάσει των τελευταίων προ της άδειας αποδοχών τους.

Έτσι υπάλληλος με άδεια άνευ αποδοχών θα καταβάλλει το σύνολο των κρατήσεων (εργοδότη-ασφαλισμένου) όπως αυτές αποτυπώνονται στο τελευταίο εκκαθαριστικό μισθοδοσίας. Οι εισφορές καθορίζονται από το Ν3918/2011 άρθρο 79 παρ. 10 σε ποσοστό 2,55% για τον ασφαλισμένο και 5,1% για τον εργοδότη. Οι εισφορές κατατίθεται στην τράπεζας ΠΕΙΡΑΙΩΣ IBAN GR 26017202 900050290545 93364.

Με την προσκόμιση του αποδεικτικού κατάθεσης προσέρχεστε στην Υπηρεσία μας και θεωρείται το βιβλιário σας για το χρονικό διάστημα ίσο με εκείνο που έχουν καταβληθεί οι εισφορές.

IB/6640/15-07-1994 ΥΠ.Ε.Π.Θ.

Υγειονομική Περίθαλψη των εκπ/κών που τελούν σε άδεια χωρίς αποδοχές και ποιες από τις άδειες λογίζονται συντάξιμες

Στη συνέχεια της αριθμ. IB.4598/20.5.94 εγκυκλίου μας με Θέμα: "Τύχη αποδοχών υπαλλήλων σε περίπτωση άδειας άνευ αποδοχών" και ύστερα από γραπτά ερωτήματα, σας κοινοποιούμε για ενημέρωσή σας:

1. Την αριθμ. Υ8α/5077/31 .5.94 έγγραφο του Υπουργείου Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων μαζί με τη συνοδευτική Α7α/11286/9.12.87 εγκύκλιό του, με τα οποία παρέχονται πληροφορίες για την Υγειονομική Περίθαλψη των εκπ/κών που βρίσκονται σε άδεια άνευ αποδοχών. Διευκρινίζουμε ότι η κράτηση Υγειονομικής Περίθαλψης από 1.1.94 έχει γίνει 2,55% για όλους τους υπαλλήλους.

2. Το αριθμ.Π-6418/94/4.7.94 έγγραφο της 42ας Δ/σης του Γ.Λ.Κ. με το οποίο παρέχονται, πληροφορίες σχετικά με το ποιες από τις άδειες άνευ αποδοχών των εκπ/κών λογίζονται συντάξιμες.

Παρακαλούμε να ανακοινώσετε την παρούσα μαζί με τα κοινοποιούμενα, σε όλους τους εκκαθαριστές αποδοχών Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης για εφαρμογή τους.

2071983/6388/0022/15-01-1992 Γ.Λ.Κ.

Παραγραφή απαιτήσεων των ασφαλιστικών ταμείων

Απαντώντας στο σχετικό έγγραφό σας αναφορικά με την απόδοση των κρατήσεων υπέρ ασφαλιστικών ταμείων της καθηγήτριας Α....., για το χρονικό διάστημα που τελούσε σε άδεια χωρίς αποδοχές, σας πληροφορούμε τα εξής:

1. Σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 91 του Ν.Δ.321/1969, "ο χρόνος παραγραφής των κατά του Δημοσίου αξιώσεων, των Δημοσίων υπαλλήλων, πολιτικών και στρατιωτικών, των επί σχέση δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου μετ' αυτού συνδεδεμένων, εκ καθυστερουμένων αποδοχών ή άλλων πάσης φύσεως απολαβών ή αποζημιώσεων εξ αδικαιολογήτου πλουτισμού, είναι δύο ετών".

Η ειδική παραγραφή του Δημοσίου, επικρατεί κάθε άλλης παραγραφής που προβλέπεται από τον Αστικό Κώδικα και περιλαμβάνει τις χρηματικές αξιώσεις των Δημοσίων υπαλλήλων κατά του Δημοσίου, το οποίο, για οποιοδήποτε λόγο, απλώς καθυστερεί την πληρωμή τους.

2. Επίσης σύμφωνα με το άρθρο 93 του παραπάνω Ν.Δ/τος "η παραγραφή άρχεται από του τέλους του οικ. έτους, καθ' ο εγεννήθη η αξίωσις και είναι δυνατή η δικαστική αυτής επιδίωξις".

3. Κατόπιν των ανωτέρω, δεν είναι δυνατή η απόδοση των κρατήσεων υπέρ ασφαλιστικών ταμείων της προαναφερόμενης καθηγήτριας για το χρονικό διάστημα από 8.1.1986 μέχρι 12.6.1986 και από 1.9.1986 μέχρι 14.6.1987, που τελούσε σε άδεια χωρίς αποδοχές, καθ' όσον η αξίωσή της αυτή έχει υποπέσει στη διετή παραγραφή της παρ. 3 του άρθρου 91 του Ν.Δ. 321/69, εκτός εάν έχει διακοπεί η διετής αυτή παραγραφή με την υποβολή αίτησης εκ μέρους της ανωτέρω εκπ/κού (άρθρου 95 του Ν.Δ. 321/69).

Υ8α/5077/31-05-1994 ΥΓ.ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Σε συνέχεια αλληλογραφίας μας σχετικά με τις κρατήσεις των εκπαιδευτικών που βρίσκονται, σε άδεια άνευ αποδοχών και ύστερα από την αριθμ. 2025207/2848`0022/ 18.4.94 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους που έχει κοινοποιηθεί σε όλα τα Υπουργεία, σας γνωρίζουμε ότι όσον αφορά τις κρατήσεις υπέρ υγειονομικής περίθαλψης των εκπαιδευτικών που βρίσκονται σε άδεια χωρίς αποδοχές ισχύει η υπ' αριθμ. Α7α/11286/9-12-87 εγκύκλιός μας, φωτότυπία της οποίας σας επισυνάπτουμε.

Α7α/11286/09-12-1987 ΥΓ.ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Υγειονομική περίθαλψη εκπαιδευτικών κατά το χρόνο που βρίσκονται σε άδεια χωρίς αποδοχές, βάσει του άρθρου 16 του ν. 1566/85 (ΦΕΚ 167 Α`)

Σας πληροφορούμε τα ακόλουθα:

Σύμφωνα με το άρθρο 16 (παραγρ. ε) του ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 167) στους εκπαιδευτικούς της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης μπορεί να χορηγείται άδεια χωρίς αποδοχές μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους, η οποία δεν μπορεί να παραταθεί πέρα από τρία σχολικά έτη.

Η Υπηρεσία μας, ύστερα από αιτήσεις δύο ενδιαφερομένων, αναφορικά με το αν δικαιούνται ή όχι, υγειονομική περίθαλψη από το Δημόσιο, κατά τη διάρκεια της άδειας που πήραν βάσει των ανωτέρω διατάξεων, ζήτησε πληροφορίες από το Υπουργείο Παιδείας, σχετικά με το αν ο χρόνος αυτός θεωρείται χρόνος πραγματικής υπηρεσίας κ.λ.π.

Η Δ/ση Προσωπικού της Β/θμιας Εκπ/σης στο Δ2/29.462/19.11 .87 έγγραφο της μας

παραθέτει την εξής άποψη του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης για το θέμα αυτό: " Κατά τη διάρκεια της χορηγούμενης κατά το άρθρο 16 του νόμου 1566/85, χωρίς αποδοχές άδειας, δεν διακόπτεται η υπαλληλική σχέση, αλλά εξακολουθεί να υπάρχει. Συνεπώς συνάγεται αβίαστα το συμπέρασμα ότι ο χρόνος αυτός θα πρέπει να λογίζεται ως χρόνος πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας και θα πρέπει να λαμβάνεται υπόψη ως χρόνος πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας κατά τη διενέργεια προαγωγών". Επίσης με το ίδιο έγγραφο μας γνώρισε ότι κατά τη διάρκεια της ανωτέρω άδειας δεν καταβάλλονται κρατήσεις στα ταμεία.

Από τα ανωτέρω προκύπτει ότι δεν διακόπτεται η υπαλληλική σχέση των εκπαιδευτικών, στους οποίους χορηγείται άδεια χωρίς αποδοχές και επομένως δικαιούνται υγειονομική περίθαλψη από το Δημόσιο, αφού, σύμφωνα με το άρθρο 1 του Β.Δ. 665/1962 (ΦΕΚ 167(, το Δημόσιο υποχρεούται στην υγειονομική περίθαλψη των τακτικών δημοσίων πολιτικών υπαλλήλων κ.λ.π.

Όπως είναι γνωστό σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 3 του Β.Δ. 665/1962, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 του Π.Δ. 1223/81 (ΦΕΚ 302) σε βάρος των πάσης φύσεως αποδοχών καθώς και σε βάρος των προσθέτων απολαβών και των κατ' αποκοπήν εξόδων κινήσεως των υπαλλήλων. που υπάγονται στις διατάξεις του διατάγματος αυτού, επιβάλλεται κράτηση 1% για δαπάνες νοσοκομειακής και εξωνοσοκομειακής περίθαλψης. Σύμφωνα με την παρ. 2 του ίδιου άρθρου, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 2 του Π.Δ. 133/1982 (ΦΕΚ 20), η ανωτέρω κράτηση σημειώνεται στην οικεία μισθοδοτική κατάσταση ή εντάλμα πληρωμής και παρακρατείται κάθε μήνα κατά την πληρωμή.

Επειδή όμως, όπως προκύπτει από το ανωτέρω έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας, δεν καταβάλλονται κρατήσεις στα ταμεία, για να έχουν υγειονομική περίθαλψη οι εκπαιδευτικοί, που παίρνουν άδεια χωρίς αποδοχές, βάσει του άρθρου 16 του ν. 1566/85, θα πρέπει να καταβάλλουν οι ίδιοι την κράτηση 1% επί του συνόλου των αποδοχών που έλαβαν από την Υπηρεσία τους κατά τον τελευταίο μήνα της μισθοδοσίας τους, πριν από τη χορήγηση ή την παράταση της άδειας χωρίς αποδοχές.

Κάθε ενδιαφερόμενος ή ενδιαφερόμενη, για να έχει την υγειονομική περίθαλψη του Δημοσίου, κατά την διάρκεια της ανωτέρω άδειας, θα πρέπει να υποβάλει στην υπηρεσία σας αίτηση μαζί με τα εξής δικαιολογητικά:

- α. κυρωμένο αντίγραφο απόφασης χορήγησης ή παράτασης άδειας χωρίς αποδοχές.
- β. βεβαίωση του εκκαθαριστή των αποδοχών από την οποία να προκύπτει το σύνολο των ακαθάριστων αποδοχών, που έλαβε τον τελευταίο μήνα, πριν από τη διακοπή της πληρωμής του, λόγω χορήγησης ή παράτασης της άδειας χωρίς αποδοχές, και,
- γ. τριπλότυπο εισπραξης Δημόσιου Ταμείου από το οποίο να προκύπτει ότι καταβλήθηκε η κράτηση του 1%, το ύψος των ακαθάριστων αποδοχών, βάσει της βεβαίωσης του εκκαθαριστή, το συνολικό ποσό που καταβλήθηκε καθώς και το χρονικό διάστημα για το οποίο καταβλήθηκε (π.χ. 70.000 δρχ. ακαθόριστες μηνιαίες αποδοχές X 1% X 9 μήνες = 6.300 δρχ.) Η κράτηση αυτή θα πληρώνεται εφάπαξ και στην αρχή κάθε σχολικού έτους, για το οποίο χορηγείται ή παρατείνεται η άδεια χωρίς αποδοχές.

Κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος δεν ισχύει ο ανωτέρω χρονικός περιορισμός. Δηλαδή μπορούν οι ενδιαφερόμενοι εκπαιδευτικοί, που έχουν πάρει άδεια χωρίς αποδοχές, κατά το τρέχον σχολικό έτος, να ζητήσουν να έχουν υγειονομική περίθαλψη από το Δημόσιο, αφού όμως πληρώσουν την κράτηση του 1% από την ημερομηνία που έχει διακοπεί η μισθοδοσία τους μέχρι τη λήξη της άδειας αυτής, και αφού υποβάλλουν τα ανωτέρω δικαιολογητικά.

Ο αρμόδιος υπάλληλος της υπηρεσίας σας υποχρεούται να σημειώνει σε σελίδα των παρατηρήσεων του βιβλιαρίου νοσηλείας τον αριθμό και την ημερομηνία του τριπλοτύπου εισπραξης της κράτησης, το καταβληθέν για υγειονομική περίθαλψη ποσό καθώς και. το χρονικό διάστημα για το οποίο ισχύει το βιβλιάριο νοσηλείας. Τούτο θα ισχύει και για τα μέλη της οικογένειας αυτών, τα οποία θα δικαιούνται και αυτά υγειονομική περίθαλψη, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

2066506/7655/0011/15-11-1989 Γ.Λ.Κ.

(Όπως κοινοποιήθηκε με το IB/10794/28.11.89 ΥΠΕΠΘ)

Κρατήσεις κατά την άδεια χωρίς αποδοχές

Σε απάντηση του σχετικού σας εγγράφου, αναφορικά με το θέμα των κρατήσεων υπέρ ασφαλιστικών Ταμείων, κατά το διάστημα άδειας χωρίς αποδοχές, σας γνωρίζουμε ότι όπως

και στις αρ. 77804/2171/27.7.89 και 1117546/3470/18.1.88 εγκύκλιους της Υπηρεσίας μας αναφέρεται, σε όλες τις περιπτώσεις απουσίας των υπαλλήλων (άδεια άνευ αποδοχών, αδικαιολόγητη απουσία κ.λ.π (θα γίνονται κανονικά οι κρατήσεις υπέρ των διαφόρων ασφαλιστικών Ταμείων και το καθαρό απομένον ποσό του μισθού τους θα αποδίδεται στο Μ.Τ.Π.Υ. ή στο δημόσιο (προκειμένου με άδεια άνευ αποδοχών εκπαιδευτικών). Είναι αυτονόητο ότι σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις συμπεριλαμβανόμενης και της γονικής άδειας, ακολουθείται ή ίδια διαδικασία δηλαδή οι κρατήσεις κατά την εκκαθάριση των αποδοχών των υπαλλήλων αυτών, για το χρονικό διάστημα της απουσίας τους, βαρύνουν τη μισθοδοσία αυτών.

IB/1862/11-03-1992 ΥΠ.Ε.Π.Θ.

Κρατήσεις ασφαλιστικών ταμείων εκπ/κών που αποσπώνται χωρίς αποδοχές σε ελληνικά σχολεία του εξωτερικού και της Κύπρου

Σας κοινοποιούμε:

- α) Τα αριθ. 2051798 /4653/15.10.91 και 2070349 /6.253/23.1.92 έγγραφα του Γ.Λ.Κ. σχετικά με τις κρατήσεις υπέρ ασφαλιστικών ταμείων των εκπ/κών Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης που αποσπώνται χωρίς αποδοχές σε ελληνικά σχολεία του εξωτερικού και της Κύπρου.
- β) Το αριθ. 1695/26.2.92 έγγραφο του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων σχετικά με την κράτηση υπέρ υγειονομικής περίθαλψης των εκπ/κών Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης που αποσπώνται χωρίς αποδοχές σε ελληνικά σχολεία του εξωτερικού και της Κύπρου.
- γ) Το αριθ. 2071200 /1213/4.11.91 έγγραφο της 47ης Δ/σης του Γ.Λ.Κ. σχετικά με τις κρατήσεις για κύρια σύνταξη εκπ/κών της κατηγορίας αυτής.
- δ) Το αριθ. 117.546/18.1.88 (ορθή επανάληψη) και αριθ. 2071983 /6388/ 15.1.92 έγγραφα της 22ας Δ/σης του Γ.Λ.Κ. σχετικά με την τύχη αποδοχών εκπ/κών σε περίπτωση αδειάς χωρίς αποδοχές, αδικαιολογήτως αποχής από την υπηρεσία κ.λ.π. και την παραγραφή απαιτήσεων ασφαλιστικών ταμείων αντίστοιχα (το πρώτο των παραπάνω εγγράφων σας ρ κοινοποιήθηκε και παλιότερα με την IB/ 1532/ 22.2.88 εγκύκλιό μας), για ενημέρωσή σας και παρακαλούμε:

- Να ανακοινώσετε την παρούσα μαζί με όλα τα κοινοποιούμενα έγγραφα σε όλους τους εκκαθαριστές αποδοχών των εκπ/κών Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης.
- Να ενημερωθούν οι εκπ/κοί της κατηγορίας αυτής.
- Για την έγκαιρη και πιστή εφαρμογή των κοινοποιουμένων εγγράφων από τους αρμοδίους και υπεύθυνους.

20703449/6253/0022/23-01-1992 Γ.Λ.Κ.

Κρατήσεις υπέρ ασφαλιστικών ταμείων

Απαντώντας στο σχετικό έγγραφό σας, αναφορικά με τα διαλαμβανόμενα σ' αυτό και σε συνέχεια του 2051798 /4653/ 15.10.91 εγγράφου σας, σας πληροφορούμε τα εξής:

1. Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 91 του Ν.Δ. 321/1969 " Ο χρόνος παραγραφής των κατά του Δημοσίου αξιώσεων, των δημοσίων υπαλλήλων, πολιτικών και στρατιωτικών, των επί σχέσει δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου μετ' αυτού συνδεομένων, εκ καθυπλοτισμού, είναι δύο ετών"

Η ειδική αυτή παραγραφή του Δημοσίου, επικρατεί κάθε άλλης παραγραφής που προβλέπεται από τον Αστικό Κώδικα και περιλαμβάνει τις χρηματικές αξιώσεις των δημοσίων υπαλλήλων κατά του δημοσίου, το οποίο, για οποιοδήποτε λόγο, απλώς καθυστερεί τη πληρωμή τους.

Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 93 του παραπάνω Ν.Δ/τος "Η παραγραφή άρχεται από του τέλους του οικ. έτους, καθ' ο εγεννήθη η αξίωσις και είναι δυνατή η δικαστική αυτή επιδίωξις".

Κατόπιν των ανωτέρω η απόδοση των κρατήσεων υπέρ ασφαλιστικών ταμείων των εκπ/κών που αποσπάσθηκαν χωρίς αποδοχές σε ελληνικά σχολεία του εξωτερικού και της Κύπρου, θα γίνει αναδρομικά από την ημερομηνία που γεννήθηκε η αξίωση τους αυτή, με την επιφύλαξη βέβαια των παραπάνω της διετούς παραγραφής, εκτός εάν έχει διακοπή η διετής αυτή παραγραφή με την υποβολή αιτήσεως εκ μέρους των ανωτέρω εκπ/κών, σύμφωνα με το άρθρο 95 του Ν.Δ. 321/1969.

2. Το καθαρό ποσό των αποδοχών που απομένει, μετά την αφαίρεση των κρατήσεων υπέρ ασφαλιστικών ταμείων, καθ' όσον από το άρθρο 22 του Π.Δ.422/1981 (κώδικας Μ.Τ.Π.Υ.) δεν προβλέπεται η απόδοσή του στο Μ.Τ.Π.Υ.

Τέλος, για το θέμα των κρατήσεων για υγειονομική περίθαλψη των εκπ/κών που είναι αποσπασμένοι χωρίς αποδοχές σε ελληνικά σχολεία του εξωτερικού, αρμόδιο να σας απαντήσει είναι το Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, στο οποίο παρακαλούμε να απευθυνθείτε.

2051798/4653/0022/15-10-1991 Γ.Λ.Κ.

Κρατήσεις αποσπασμένων εκπαιδευτικών σε σχολεία του εξωτερικού

Απαντώντας στα σχετικά έγγραφά σας, αναφορικά με τις κρατήσεις υπέρ ασφαλιστικών ταμείων των εκπ/κών που είναι αποσπασμένοι χωρίς αποδοχές σε ελληνικά σχολεία του εξωτερικού, καθώς και σε σχολεία της Κύπρου, ισχύουν τα αναφερόμενα στην 117546/3470/18.1.1988 εγκύκλιό μας.

Στη Δ.47 του Γ.Λ.Κ. που κοινοποιείται το παρόν έγγραφο στέλνουμε φωτοαντίγραφα των σχετικών εγγράφων και παρακαλούμε να απαντήσει απευθείας στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων για το θέμα των κρατήσεων για σύνταξη (άρθρο 6 του Ν.1902/90), κοινοποιώντας το απαντητικό έγγραφο και στην υπηρεσία μας.

A7α/1695/26-02-1992 ΥΠ.ΥΓ. ΠΡΟΝ. ΚΟΙΝ. ΑΣΦ.

Κράτηση υγειονομικής περίθαλψης σε εκπ/κούς με απόσπασση χωρίς αποδοχές

Σε απάντηση του αριθ. ΙΒ/881/5.2.91 εγγράφου σας σχετικά με κράτηση υγειονομικής περίθαλψης των εκπ/κών που είναι αποσπασμένοι, χωρίς αποδοχές, σε σχολεία του εξωτερικού, σας πληροφορούμε τα εξής:

Εφόσον οι αποσπασμένοι χωρίς αποδοχές εκπ/κοί, φέρονται μισθοδοτούμενοι κανονικά και οι κρατήσεις για την υγειονομική τους περίθαλψη και θα έχουν όλα τα δικαιώματα των ασφαλισμένων του Δημοσίου.

Η κράτηση θα γίνεται κανονικά στις μισθοδοτικές καταστάσεις, όπως και των άλλων υπαλλήλων, θα κατατίθενται δε μαζί με τις υπόλοιπες κρατήσεις για υγειονομική περίθαλψη στα Δημόσια ταμεία.

Σε ότι αφορά το θέμα της παραγραφής, η Υπηρεσία μας δεν έχει αρμοδιότητα. Κατά την άποψή μας όμως, ότι ισχύει για τις κρατήσεις των επικουρικών ασφαλιστικών ταμείων ισχύει και για τις κρατήσεις υγειονομικής περίθαλψης

2071200/1213/0092/04-11-1991 Γ.Λ.Κ.

Κρατήσεις για κύρια σύνταξη

Απαντούμε στα έγγραφά σας αριθμ. ΙΒ/2217/11.3.1991, ΙΒ/ 4346 /22.5.1991 και ΙΒ/2217/30.7.1991 και σας κάνουμε γνωστό ότι:

1. Εφόσον πρόκειται για τακτικούς υπαλλήλους που αποσπώνται σε Υπηρεσίες του εξωτερικού με ή χωρίς αποδοχές και οι οποίοι έχουν διοριστεί στο Δημόσιο πριν την 1.10.1990 ημερομηνία ενάρξεως ισχύος του Ν.1902/1990, δε θα υπόκεινται σε κράτηση για κύρια σύνταξη.

2. Όσοι διορίζονται μετά την 1.10.1990 για πρώτη φορά θα υπόκεινται σε κράτηση για κύρια σύνταξη, η οποία, εφόσον λαμβάνουν μισθό από το Δημόσιο, θα παρακρατείται και θα αποδίδεται στο Δημόσιο, όπως και των λοιπών υπαλλήλων.

Οι υπάλληλοι της κατηγορίας αυτής (των διορισμένων μετά την 1.10.1990) που υπηρετούν στο εξωτερικό με οποιαδήποτε σχέση (απόσπασση, άδεια κ.λ.π.) στους οποίους δεν καταβάλλεται ο μισθός τους αλλά αποδίδεται στο Δημόσιο, η κράτηση για κύρια σύνταξη θα γίνεται όπως και οι λοιπές κρατήσεις για τα ασφαλιστικά ταμεία, θα εμφανίζεται δηλαδή σε ειδική στήλη και θα αποδίδεται στο Δημόσιο ως έσοδο (ΚΑΕ 0824), θα ενημερώνεται δε ο φάκελος του υπαλλήλου.

3. Τέλος όσοι παρέχουν υπηρεσία στο εξωτερικό η οποία λογίζεται συντάξιμος από το Δημόσιο και για οποιονδήποτε λόγο δε λαμβάνουν μισθό (δε δικαιούνται μισθό από το Δημόσιο), προκειμένου να αξιοποιήσουν το χρόνο αυτό συνταξιοδοτικά θα πρέπει να προβούν στην αναγνώριση της υπηρεσίας αυτής πληρώνοντας οι ίδιοι τις εισφορές για κύρια σύνταξη. Η αναγνώριση αυτή μπορεί να γίνει είτε κατά τη διάρκεια της ενεργούς υπηρεσίας τους, είτε κατά τη συνταξιοδότησή τους. (παρ.4 άρθρ. 6 του Ν.1902/1990).

2006082/85/0092/03-02-1992 Γ.Λ.Κ.

Κρατήσεις για κύρια σύνταξη

Απαντούμε στο έγγραφό σας αριθμ. IB/707/25.1.1994 που κοινοποιήσατε και σε μας και σας κάνουμε γνωστά τα εξής:

1. Μετά την απόφαση του Α` Κλιμακίου του Ελεγκτικού Συνεδρίου της 15.6.1993 από το έγγραφό μας αριθμ. 2071200 /1213/ 0092/ 4.11.1991 εξακολουθεί να ισχύει η παράγραφος τρία (3) και

2. Όσον αφορά τις κρατήσεις για κύρια σύνταξη που έγιναν από τις υπηρεσίες σας από μισθό που, σύμφωνα με την ανωτέρω απόφαση του Ελεγκτικού Συνεδρίου, δεν εδικαιούνται οι υπάλληλοι, αυτές θα πρέπει με ευθύνη των υπηρεσιών να διαγραφούν από τις σχετικές καρτέλες ή φακέλους των υπαλλήλων και η υπηρεσία τους αυτή, εφόσον είναι συντάξιμος για το Δημόσιο, για να αξιοποιηθεί συνταξιοδοτικά θα πρέπει οι υπάλληλοι να προβούν στην αναγνώρισή της πληρώνοντας οι ίδιοι τις εισφορές. Η αναγνώριση, σύμφωνα και με την παρ. 3 του ανωτέρω εγγράφου μας, μπορεί να γίνει είτε κατά τη διάρκεια της ενεργούς υπηρεσίας τους, είτε κατά τη συνταξιοδότησή τους (παρ. 4 του άρθρου 6 του ν.1902/1990).

Δ2/49178/17-05-2006 ΥΠ.Ε.Π.Θ.

Πληροφορίες για χορήγηση αδειών εκπαιδευτικού προσωπικού

Με αφορμή ερωτήματα που υποβλήθηκαν στην υπηρεσία μας σχετικά με την αρμοδιότητα χορήγησης αδειών αποσπασμένων εκπαιδευτικών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, σας πληροφορούμε ότι όλες οι άδειες χορηγούνται από την υπηρεσία στην οποία είναι αποσπασμένοι οι εκπαιδευτικοί. Εξαιρούνται οι άδειες εκείνες για τις οποίες απαιτείται γνώμη υπηρεσιακού συμβουλίου και οι οποίες χορηγούνται από την οργανική θέση.

Οι εκπαιδευτικοί, εφόσον αιτούνται αναρρωτική άδεια, συνυποβάλλουν και υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία αναγράφουν τις ημέρες αναρρωτικής άδειας, που έλαβαν την τελευταία πενταετία.

Τέλος σας πληροφορούμε ότι η υπηρεσία, στην οποία είναι αποσπασμένοι οι εκπαιδευτικοί, υποχρεούται να κοινοποιήσει την απόφαση με την οποία χορηγείται η άδεια στην οργανική τους θέση.

Φ821/433X/28001/Z1/28-02-2013 Υπ. Παιδείας

« Χορήγηση αδειών άνευ αποδοχών, αδειών για επιμορφωτικούς ή επιστημονικούς λόγους και αδειών εξετάσεων»

Δεδομένου ότι στην υπηρεσία μας έχουν περιέλθει ερωτήματα από τα Συντονιστικά Γραφεία αναφορικά με τη χορήγηση αδειών άνευ αποδοχών, ή αδειών για επιμορφωτικούς ή επιστημονικούς λόγους στους αποσπασμένους εκπαιδευτικούς στο εξωτερικό, σας ενημερώνουμε τα εξής:

Α. Άδειες άνευ αποδοχών

- Άρθρο 51 του Ν.3528/2007
- Άρθρο 16, περ. Ε` του Ν.1566/1985
- Π.Δ. 1 άρθρο 15 & 21

Αναλυτικότερα:

1. Οι άδειες άνευ αποδοχών μέχρι ένα (1) μήνα το χρόνο και εφόσον οι ανάγκες της υπηρεσίας το επιτρέπουν χορηγούνται από τον Προϊστάμενο.
 2. Συνολικά έως τρία (3) έτη για σοβαρούς λόγους μετά από σύμφωνη γνώμη του ΑΠΥΣΠΕ-ΑΠΥΣΔΕ κατά περίπτωση. Σε περίπτωση ανατροφής παιδιού μέχρι 6 ετών χορηγείται υποχρεωτικά χωρίς γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου.
 3. Συνολικά μέχρι 5 έτη με δυνατότητα παράτασης για ακόμα 5 έτη μετά από σύμφωνη γνώμη του ΑΠΥΣΠΕ-ΑΠΥΣΔΕ κατά περίπτωση σε υπάλληλο που αποδέχεται θέση στην Ευρωπαϊκή Ένωση ή σε διεθνή οργανισμό που μετέχει η Ελλάδα.
- Αρμόδια υπηρεσία για την έκδοση αδειών άνευ αποδοχών των εκπαιδευτικών είναι τα ανωτέρω αναφερόμενα συμβούλια της ημεδαπής και όχι τα Συντονιστικά Γραφεία Εξωτερικού ή η ΔΙΠΟΔΕ. Οι Διευθύνσεις στην Ελλάδα οφείλουν να ζητούν τη γνώμη του Συντονιστή Εκπαίδευσης στην περιοχή την οποία υπηρετούν οι αποσπασμένοι εκπαιδευτικοί και ο οποίος θα γνωμοδοτεί σχετικά με την αποδέσμευση του εκπαιδευτικού. Σε περίπτωση έλλειψης Συντονιστή Εκπαίδευσης η γνωμοδότηση θα ζητείται από τη ΔΙΠΟΔΕ. Προκειμένου να υπάρξει συναίνεση για την αποδέσμευση του εκπαιδευτικού, θα πρέπει απαραίτητα να λαμβάνεται υπόψη η δυνατότητα άμεσης αναπλήρωσης του διδακτικού κενού. Σε περίπτωση τελικής χορήγησης της άδειας άνευ αποδοχών ο εκπαιδευτικός θα πρέπει να προχωρεί άμεσα σε αίτηση διακοπής της απόσπασής του.

.....

Φ351/5/82/137179/Δ1/26-09-2013 Υπ. Παιδείας

«Διευκρινίσεις σχετικά με τις μακροχρόνιες άδειες των εκπαιδευτικών οι οποίοι έχουν μεταταχθεί στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση»

Με αφορμή ερωτήματα που υποβάλλονται στην υπηρεσία μας σχετικά με την ισχύ των μακροχρόνιων αδειών άνευ αποδοχών και με αποδοχές (πλην των αναρρωτικών) των εκπαιδευτικών οι οποίοι μετατάχθηκαν στην πρωτοβάθμια εκπαίδευση, σας ενημερώνουμε ότι οι άδειες αυτές θα πρέπει να εξεταστούν εκ νέου, από τα αρμόδια όργανα της υπηρεσίας στην οποία μετατάχθηκαν οι εν λόγω εκπαιδευτικοί. Για το σκοπό αυτό και εφόσον οι αναφερόμενοι εκπαιδευτικοί επιθυμούν την εκ νέου χορήγηση άδειας θα πρέπει να υποβάλλουν σχετική αίτηση στη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, στην οποία έχουν μεταταχθεί.

Τα οικία ΑΠΥΣΠΕ καθώς και οι Διευθυντές Εκπαίδευσης παρακαλούνται όπως εξετάσουν κατά προτεραιότητα τις αιτήσεις των εν λόγω εκπαιδευτικών.