

# Εσωτερικός Κανονισμός για το σχολικό έτος 2021-2022

1<sup>ο</sup> Ειδικό Δημοτικό Σχολείο Καβάλας

65201-Νέες Εργατικές Κατοικίες

2510243003

<http://loeidikokavalas.blogspot.com/>

*Όραμα όλων μας είναι ένα σχολείο όμορφο, φιλόξενο,  
λειτουργικό, ανοιχτό στην κοινωνία, ένα σχολείο που  
να αξίζει στους μαθητές του*

## Εισαγωγή

Ζητήματα λειτουργίας των σχολικών μονάδων, καθορίζονται, κεντρικά και οριζόντια, από το Υπουργείο Παιδείας μέσα από τους Νόμους, τις Υπουργικές Αποφάσεις και τις Εγκυκλίους που όλα τα εκπαιδευτικά ιδρύματα υποχρεούνται να τηρούν. Αυτό στο οποίο έρχεται να ανταποκριθεί ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας κάθε σχολείου είναι να εξειδικεύει την κείμενη νομοθεσία στις συγκεκριμένες συνθήκες και ιδιαιτερότητες της σχολικής μονάδας, να την επικοινωνήσει σε γονείς και φορείς και να θέσει τους όρους με τους οποίους θα πρέπει να επιλύονται ζητήματα που ο νόμος δεν προβλέπει με στόχο την ομαλή και δημιουργική σχολική ζωή, στο πλαίσιο, πάντοτε, των αξιών του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων των μαθητών, των εκπαιδευτικών και των γονέων, καθώς και με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό τους ρόλο.

Στο παρακάτω κείμενο παρουσιάζεται ο Εσωτερικός Κανονισμός του 1<sup>ου</sup> Ειδικού Δημοτικού Σχολείου Καβάλας όπως συνδιαμορφώθηκε από τον Σύλλογο Διδασκόντων, τη Διεύθυνση του Σχολείου και τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων. Σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση 4723, Τεύχος Β' 491/09.02.2021 κάθε εσωτερικός κανονισμός πρέπει να αποτελείται από έξι άξονες: 1. Προσέλευση, παραμονή και αποχώρηση των μαθητών από το σχολείο. 2. Συμπεριφορά μαθητών/ Παιδαγωγικός έλεγχος. 3. Πρόληψη φαινομένων βίας και Σχολικού Εκφοβισμού. 4. Σχολικές Εκδηλώσεις/ Δραστηριότητες. 5. Συνεργασία Σχολείου οικογένειας/ συλλόγου Γονέων/ Κηδεμόνων και 6. Ποιότητα του σχολικού χώρου.

Οι ανάγκες, ωστόσο, ενός ειδικού δημοτικού σχολείου είναι διαφορετικές από αυτές ενός σχολείου τυπικής εκπαίδευσης και εκτιμούμε ότι οι άξονες 2 και 3 μπορούν να ενοποιηθούν σε έναν. Τέλος, για να αντανakλά ο εσωτερικός κανονισμός τις ιδιαιτερότητες του σχολείου μας, κρίνουμε ότι το περιεχόμενο του άξονα 3 πρέπει να αντικατασταθεί ως εξής: «Κατανομή μαθητών σε τμήματα, Προγράμματα Σπουδών».

## **1. Προσέλευση, παραμονή και αποχώρηση των μαθητών από το σχολείο**

Για την ασφαλή επίβλεψη των μαθητών ο αριθμός των εφημερευόντων εκπαιδευτικών ορίζεται στους πέντε (5) με συγκεκριμένες αρμοδιότητες για τον καθένα, ωστόσο η απόφαση αυτή επικαιροποιείται κάθε φορά στις συνεδριάσεις του συλλόγου.

### **A. Προσέλευση**

Σχεδόν το σύνολο των μαθητών του σχολείου μεταφέρονται με αστικό λεωφορείο και μισθωμένα ταξί. Η ώρα προσέλευσης των μαθητών και μαθητριών είναι 08:00 έως 08:15. Τους μαθητές παραλαμβάνουν οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί και τα μέλη του Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (στο εξής ΕΒΠ) και τους οδηγούν στον χώρο επίβλεψης. Σε περίπτωση που δεν βρέχει ο χώρος αυτός είναι η κεντρική αυλή του σχολείου (η αυλή μεταξύ χώρου στάθμευσης αυτοκινήτων και ανατολικής εισόδου του σχολείου).

Σε περίπτωση που ο καιρός είναι βροχερός το αστικό λεωφορείο και τα μισθωμένα ταξί εισέρχονται στην νότια αυλή του σχολείου, οι μαθητές οδηγούνται στο εσωτερικό του κτηρίου και συγκεκριμένα στον χώρο έξω από το γυμναστήριο.

Μετά την προσέλευση των μαθητών γίνεται η πρωινή προσευχή και οι εκπαιδευτικοί συνοδεύουν τους μαθητές στις τάξεις τους ενώ ταυτόχρονα κλειδώνονται όλες οι εισοδοί/έξοδοι και κανείς επισκέπτης δεν επιτρέπεται να εισέλθει στο σχολείο χωρίς άδεια. Τέλος, τυχόν καθυστερήσεις μαθητών αντιμετωπίζονται με κατανόηση μεν,επιστούμε την προσοχή δε, όταν αυτό γίνεται συστηματικά και παρακωλύεται η λειτουργία του σχολείου.

Αναφορικά με την παρούσα κατάσταση, για λόγους αποφυγής συγχρωτισμούκαι έως ότου αντιμετωπιστεί η πανδημία, η προσέλευση των μαθητών διαφοροποιείται ως εξής: Το σύνολο των εκπαιδευτικών βρίσκεται στο χώρο προσέλευσης και παραλαμβάνουν τους μαθητές τους. Οι Νοσηλεύτές του σχολείου θερμομετρούν τους μαθητές κατά την είσοδο τους στη σχολική μονάδα, ενώ οι ΕΒΠ επιμελούνται το πλύσιμο των χεριών. Στη συνέχεια κάθε τμήμα αποχωρεί για την τάξη του και εκεί γίνεται η πρωινή προσευχή.

## Β. Παραμονή

Οι διδακτικές ώρες του πρωινού ωραρίου είναι έξι. Μετά από απόφαση του συλλόγου διδασκόντων (και για την καλύτερη λειτουργία του σχολείου) αυτές έχουν οριστεί ως εξής: 8:10-8:55(1<sup>η</sup>δ.ώ.), 8:55-9:40 (2<sup>η</sup>δ.ώ.), 10:00-10:45 (3<sup>η</sup>δ.ώ.), 10:45-11:30 (4<sup>η</sup>δ.ώ.), 11:55-12:35 (5<sup>η</sup>δ.ώ.), 12:35-13:10 (6<sup>η</sup>δ.ώ.). Συνεπώς τα διαλείμματα είναι 9:40-10:00 (1<sup>ο</sup> διάλειμμα) και 11:30 με 12:55 (1<sup>ο</sup> διάλειμμα).

Στα διαλείμματα, οι εκπαιδευτικοί οδηγούν τους μαθητές τους στον καθορισμένο χώρο και από εκεί τους παραλαμβάνουν στο τέλος. Οι χώροι προαυλισμού είναι τρεις περιφραγμένες αυλές, περιμετρικά του κτιρίου, ενώ οι τρεις ομάδες των μαθητών αποτελούνται από μαθητές των ίδιων τμημάτων και όπου είναι εφικτό, των ίδιων μεταφορικών μέσων. Ωστόσο κριτήρια όπως φιλίες, κοινωνικές σχέσεις και αλληλεπίδραση μεταξύ των παιδιών, λαμβάνονται υπόψη στη δυναμική των ομάδων.

Σε περίπτωση που ο καιρός είναι βροχερός οι τρεις ομάδες μαθητών οδηγούνται ως εξής: Η ομάδα που βγαίνει διάλειμμα στην αυλή έξω από το γυμναστήριο οδηγείται στον χώρο του γυμναστηρίου. Η ομάδα που βγαίνει διάλειμμα στην κύρια αυλή του σχολείου οδηγείται στον χώρο έξω από το γυμναστήριο του σχολείου ενώ η τρίτη ομάδα οδηγείται στον χώρο έξω από το γραφείο της διεύθυνσης του σχολείου.

Ο χρόνος του διαλείμματος είναι χρόνος παιχνιδιού, χαλάρωσης και για ορισμένους μαθητές αυτοεξυπηρέτησης, δεν είναι όμως χρόνος φαγητού. Η σίτιση πραγματοποιείται στις τάξεις μέσα από οργανωμένη διαδικασία και εκμάθηση δεξιοτήτων αυτονομίας.

Κατά την διάρκεια του ημερήσιου προγράμματος οι μαθητές παρακολουθούν μαθήματα στις τάξεις τους, στις τάξεις των εκπαιδευτικών ειδικοτήτων (γυμναστική, πληροφορική, εικαστικά, μουσική και θεατρολογία) αλλά και μαθήματα από ειδικό εκπαιδευτικό προσωπικό (ψυχολόγο, κοινωνικό λειτουργό, φυσιοθεραπευτή, νοσηλεύτη, λογοθεραπευτή, εργοθεραπευτή) εξατομικευμένα ή σε μικρομάδες ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες. Στην περίπτωση που ένα τμήμα έχει στο ωρολόγιο πρόγραμμα μάθημα γυμναστικής ή πληροφορικής την 2<sup>η</sup>, 4<sup>η</sup> ή 6<sup>η</sup> διδακτική ώρα ο εκπαιδευτικός που έχει το τμήμα την προηγούμενη διδακτική ώρα τους συνοδεύει στο γυμναστήριο ή στην αίθουσα υπολογιστών αντίστοιχα.

## Γ. Αποχώρηση και Ολοήμερο

Η αποχώρηση γίνεται με τον ίδιο τρόπο που γίνεται η προσέλευση. Η μόνη διαφορά είναι ότι οι εκπαιδευτικοί που έχουν μαθητή που παρακολουθεί ολοήμερο – για λόγους ασφαλούς επίβλεψης -τον συνοδεύουν στον χώρο του γυμναστηρίου (μαζί με τα προσωπικά του είδη) και στην συνέχεια

συνοδεύουν τους υπόλοιπους μαθητές στην έξοδο του σχολείου.

Για μαθητή, που θα αποχωρήσει νωρίτερα του προβλεπόμενου ωραρίου ο γονέας ή κηδεμόνας θα συμπληρώσει το σχετικό έντυπο.

Για τη λειτουργία Ολοήμερου Προγράμματος απαιτείται ο ελάχιστος αριθμός των πέντε (5) μαθητών, δεν υπάρχουν κριτήρια εγγραφής ενώ δεν επιτρέπεται πρόωρη αποχώρηση. Η λήξη του Ολοήμερου Προγράμματος είναι στις 16.00.(Αρ.πρωτ. 85317/Δ3/29.05.2019 Υ.Α. (ΦΕΚ2171/τΒ'/2019).

## **2. Συμπεριφορά μαθητών/ Παιδαγωγικός έλεγχος/ Πρόληψη φαινομένων βίας και Σχολικού Εκφοβισμού**

Τα φαινόμενα βίας και σχολικού εκφοβισμού είναι φαινόμενα που παρατηρούνται στα γενικά σχολεία και ακόμη και τότε το σχολείο οφείλει να εργάζεται, αφενός, σε επίπεδο πρόληψης αφετέρου, σε επίπεδο επίλυσης των προβλημάτων με βάση παιδαγωγικά-και σε καμία περίπτωση κατασταλτικά-κριτήρια. Ωστόσο και στα Ειδικά Σχολεία παρατηρούνται συμπεριφορές μη αποδεκτές, οι οποίες μπορούν να αποβούν επικίνδυνες για τους ίδιους τους μαθητές που τις εκδηλώνουν αλλά και τους συμμαθητές τους.

Είναι σημαντικό για τους μαθητές να αντιληφθούν ότι οι πράξεις τους έχουν συνέπειες, σε κάθε περίπτωση όμως οι ανεπιθύμητες συμπεριφορές συχνά ερμηνεύονται στο πλαίσιο των δυσκολιών των μαθητών μας. Πιο συγκεκριμένα: ελλιπής ή λανθασμένη πρόσληψη της πραγματικότητας, αδυναμία επικοινωνίας των αναγκών, αισθητηριακά προβλήματα, λανθασμένη επιλογή αλληλεπίδρασης (παιχνιδιού), έλλειψη ορίων στην διεκδίκηση των επιθυμιών τους κλπ. Συνεπώς, οι ανεπιθύμητες συμπεριφορές των μαθητών μας αντιμετωπίζονται από το σχολείο μέσα από ένα πολυεπίπεδο φάσμα ενεργειών που εφαρμόζονται μεμονωμένα ή ιεραρχικά ανάλογα με την σοβαρότητα της εκάστοτε περίπτωσης.

Στα εξατομικευμένα προγράμματα των μαθητών μας, τα ζητήματα συμπεριφορών εντάσσονται στη στοχοθεσία με ίση ή και μεγαλύτερη βαρύτητα σε σχέση με όλους τους υπόλοιπους στόχους. Η γνώμη των γονέων ζητείται και είναι ιδιαίτερα σημαντική στην κατάρτιση των προγραμμάτων παρέμβασης, τα οποία, σε πρώτο επίπεδο, είναι στην ευθύνη και αρμοδιότητα των εκπαιδευτικών του σχολείου. Το δημοκρατικό, ήρεμο, θετικό και συνεργατικό κλίμα μεταξύ των μελών του προσωπικού του σχολείου και μεταξύ σχολείου-οικογένειας μπορεί να οικοδομήσει σχέσεις εμπιστοσύνης και εφαρμογής των αποφάσεων στο σχολείο και το σπίτι, έτσι ώστε οι όποιες παρεμβάσεις να είναι αποτελεσματικές.

Σε ένα δεύτερο επίπεδο, όταν οι συμπεριφορές είναι επίμονες αποτελούν αντικείμενο συζήτησης 'της διεπιστημονικής ομάδας του σχολείου αλλά και συνολικά του Συλλόγου Διδασκόντων στην οποία καλούνται και οι γονείς του μαθητή. Προτείνονται και εφαρμόζονται προγράμματα αντιμετώπισης, τα οποία επανεξετάζονται, επικαιροποιούνται ή τροποποιούνται στις τακτικές συνεδριάσεις του συλλόγου, οι οποίες έχουν ορισθεί σε δύο φορές ανά μήνα.

Σε ιδιαίτερα δύσκολες περιπτώσεις καλείται ο Συντονιστής/στριαπαιδαγωγικής ευθύνης, μέσω του οποίου εξετάζονται και εφαρμόζονται και άλλες ενέργειες για την αντιμετώπιση των προβλημάτων και αντιμετωπίζονται ως μία μελέτη περίπτωσης ενδοσχολικής επιμόρφωσης.

### **3. Κατανομή μαθητών σε τμήματα και Προγράμματα Σπουδών.**

Η κατανομή μαθητών σε τμήματα, η επιλογή του υλικού και των δραστηριοτήτων και γενικά η κατάρτιση εξατομικευμένου προγράμματος για κάθε μαθητή αποτελούν τη μεγαλύτερη δυσκολία και ευθύνη για κάθε ειδικό σχολείο, ενώ ταυτόχρονα παρέχεται η δυνατότητα, από το νόμο, μεγάλης ευελιξίας και αυτονομίας.

Η κατανομή των μαθητών σε τμήματα, γίνεται με κριτήριο τη βέλτιστη εξυπηρέτηση των ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών τους, με βάση τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά τους, όπως προκύπτουν από τη διάγνωση, τις εκθέσεις αξιολόγησης, τις γνωματεύσεις των ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ (πρώην ΚΕΣΥ), τη μαθησιακή ετοιμότητα, τα χαρακτηριστικά της συμπεριφοράς και τη δυναμική των δημιουργούμενων ομάδων. (Αρ. πρωτ.: 80771/Δ3/ 25/06/2020)Στις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων αξιολογούνται (με τα κριτήρια που έχουν ήδη αναφερθεί) οι μαθητές και η δυναμική των τμημάτων και δίνεται η δυνατότητα επανεκτίμησης των αποφάσεων και πιθανής τροποποίησης τους.

Στο Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα Διδασκαλίας (Ε.Ω.Π.Δ.) του Ειδικού Δημοτικού Σχολείου μπορεί να εφαρμόζεται, ανάλογα με τις ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες των μαθητών/τριών: το Πλαίσιο Αναλυτικού Προγράμματος Ειδικής Αγωγής (Π.Α.Π.Ε.Α), το Διαθεματικό Ενιαίο Πλαίσιο Προγράμματος Σπουδών (Δ.Ε.Π.Π.Σ) και το Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών (Α.Π.Σ) του Δημοτικού Σχολείου ή ένας συνδυασμός των παιδαγωγικών αρχών και των εκπαιδευτικών στόχων των ανωτέρω προγραμμάτων. Από το τρέχον σχολικό έτος, μέρος του ωρολογίου προγράμματος αποτελούν και τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων, τα οποία αφορούν σε τέσσερις θεματικές ενότητες, οι οποίες θα διδάσκονται δύο με τρεις ώρες την εβδομάδα και θα διαρκούν πέντε με επτά εβδομάδες η κάθε μια. Ο Σύλλογος Διδασκόντων αποφασίζει στην αρχή του έτους αναλυτικά με το περιεχόμενό τους και επικοινωνείται στους γονείς.

Πολύ συχνά οι εκπαιδευτικοί του σχολείου κατασκευάζουν οι ίδιοι το υλικό τους συνδυάζοντας

και εμπλουτίζοντας τα παραπάνω. Το σχολείο έχει προμηθευτεί όλα τα, προσαρμοσμένα για μαθητές με αναπηρίες, βιβλία και διδακτικά εγχειρίδια του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων και είναι στη διάθεση των εκπαιδευτικών.

Το Πρόγραμμα Διδασκαλίας του Ειδικού Δημοτικού Σχολείου περιλαμβάνει εφαρμογή Εξατομικευμένων Προγραμμάτων Εκπαίδευσης, οργανωμένες διαθεματικές και βιωματικές δραστηριότητες, ελεύθερο ή οργανωμένο παιχνίδι και πρόγευμα, με στόχο την ανάπτυξη επικοινωνιακών, γνωστικών, κοινωνικών και συναισθηματικών δεξιοτήτων. Παράλληλα οι μαθητές, εξατομικευμένα και μετά από αξιολόγηση έχουν τη δυνατότητα θεραπειών λογοθεραπείας, εργοθεραπείας, φυσικοθεραπείας και συνεδριών με Ψυχολόγο και Κοινωνικό Λειτουργό.

#### **4. Σχολικές Εκδηλώσεις/ Δραστηριότητες /Επιμορφωτικές Δράσεις**

##### **A. Σχολικές Εκδηλώσεις & Δραστηριότητες**

Οι εκδηλώσεις και οι δραστηριότητες που οργανώνει το σχολείο έχουν στόχο τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίηση σε κοινωνικά θέματα. Στις ενδοσχολικές εκδηλώσεις, τις σχολικές δραστηριότητες και τη συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα λαμβάνονται υπόψη οι επιθυμίες, οι κλίσεις, οι ικανότητες, τα ενδιαφέροντα και το ταλέντο των μαθητών.

Ο προγραμματισμός και η υλοποίηση εκπαιδευτικών και διδακτικών επισκέψεων και δράσεων εντάσσονται στον ετήσιο ή στον τριμηνιαίο προγραμματισμό κάθε σχολείου, αποφασίζονται από το Σύλλογο Διδασκόντων και υποβάλλονται για ενημέρωση στον/στην Προϊστάμενο/η Εκπαιδευτικών Θεμάτων. Πέραν των κριτηρίων αυτών ο προγραμματισμός περιλαμβάνει ακριβή στοιχεία σχετικά με τον χρόνο και τον τόπο υλοποίησης των δράσεων, τους όρους που διασφαλίζουν την ασφαλή μετακίνηση των μαθητών, τις τάξεις/τμήματα που συμμετέχουν, τους υπεύθυνους-συνοδούς εκπαιδευτικούς κ.λπ.. Στην περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο είναι απαραίτητες αλλαγές στον αρχικό προγραμματισμό, επαναλαμβάνεται η ίδια διαδικασία.

Το σχολείο ενημερώνει εγκαίρως τους γονείς/κηδεμόνες για τις σχολικές δράσεις που έχει προγραμματίσει. Οι δράσεις έχουν βιωματικό και διαθεματικό χαρακτήρα και αποσκοπούν στον εμπλουτισμό του περιεχομένου των προγραμμάτων σπουδών και στην ανάπτυξη των κοινωνικών δεξιοτήτων και της αυτονομίας των μαθητών/τριών. Πολλές από αυτές τις δράσεις υλοποιούνται στο πλαίσιο εκπαιδευτικών προγραμμάτων και δραστηριοτήτων και αφορούν σε συγκεκριμένα τμήματα ή μικροομάδες μαθητών, εφεξής θα εντάσσονται και στα εργαστήρια δεξιοτήτων. Είναι ευθύνη της

Διεύθυνσης του σχολείου να εξασφαλίσει την έγγραφη συναίνεση των γονέων, να ορίσει, σε συνεργασία με όλα τα μέλη του προσωπικού πόσοι και ποιοι θα είναι οι υπεύθυνοι συνοδοί.

Ο αριθμός των συνοδών ανά τμήμα εξαρτάται από τις ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες των μαθητών/τριών. Σε περιπτώσεις που απαιτείται ενίσχυση της ασφαλούς επιτήρησης και μετακίνησης των μαθητών στις επισκέψεις εκτός σχολικού χώρου δίνεται η δυνατότητα συμμετοχής σε γονείς και κηδεμόνες των μαθητών, κατόπιν σύμφωνης γνώμης του Συλλόγου Διδασκόντων.

Προγράμματα που συστηματικά υλοποιούνται στο σχολείο αφορούν στην καλλιέργεια δεξιοτήτων αυτόνομης διαβίωσης ασφαλούς χρήσης συσκευών, αυτοεξυπηρέτησης και λεπτής κινητικότητας που προετοιμάζουν τους μαθητές για την πραγματική ζωή, ενώ τα προγράμματα συνεκπαίδευσης και οι συνεργασίες με άλλα σχολεία τυπικής εκπαίδευσης (π.χ. γενικά δημοτικά σχολεία, Ε.Ε.Ε.Κ. κ.ά.) αποτελούν επίσης προτεραιότητα. Τα προγράμματα αυτά, σύμφωνα με την Υ.Α 172877/Δ3/17-10-2016 (ΦΕΚ Β' 3561), όπως αυτή τροποποιήθηκε με την Υ.Α. 10537/Δ3/14.02.2019 (ΦΕΚ Β' 431) σχεδιάζονται, εγκρίνονται, υλοποιούνται και αξιολογούνται. Στόχος τους είναι η ευαισθητοποίηση των σχολικών κοινοτήτων σε θέματα ανθρώπινων δικαιωμάτων, καλλιέργειας του σεβασμού στη διαφορετικότητα και ανάδειξης του δικαιώματος για ισότιμη συμμετοχή στην εκπαίδευση, στην ψυχαγωγία και σε όλες τις εκφάνσεις της κοινωνικής ζωής.

Οι περιορισμοί, λόγω της πανδημίας, θα ληφθούν υπόψη στην υλοποίηση ανάλογων προγραμμάτων για το τρέχον σχολικό έτος.

## **B. Επιμορφωτικές δράσεις.**

Οι εκπαιδευτικοί του σχολείου συμμετέχουν σε εκπαιδευτικές επιμορφωτικές συναντήσεις και δράσεις (παιδαγωγικές συσκέψεις, ημερίδες και σεμινάρια) οι οποίες πραγματοποιούνται με ευθύνη των Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου και ειδικότερα τους/τις Συντονιστές/στριες Εκπαιδευτικού Έργου Ειδικής Αγωγής και Ενταξιακής Εκπαίδευσης σε συνεργασία με τα Κ.Ε.Δ.Α.Σ.Υ (158733/ΓΔ4/27.09.2018 (ΦΕΚ Β'4299). Για την πραγματοποίηση επιμορφωτικών σεμιναρίων και ημερίδων προβλέπονται μέχρι δύο εργάσιμες ημέρες το χρόνο ανά τάξη, ενώ συμμετέχουν υποχρεωτικά όλοι οι εκπαιδευτικοί.

Στη σχολική μας μονάδα αποτελεί συνήθη πρακτική η ενδοσχολική επιμόρφωση καθώς η διεπιστημονική σύνθεση του προσωπικού προσφέρεται για σχετικές δράσεις. Χαρακτηριστικά παραδείγματα που αφορούν σε επιμορφώσεις οι οποίες έχουν πραγματοποιηθεί το προηγούμενο σχολικό έτος είναι: επιμόρφωση σε ζητήματα Πρώτων Βοηθειών με εισηγήτριες τις σχολικές νοσηλεύτριες, επιμόρφωση σε θέματα αισθητηριακής ολοκλήρωσης με εισηγήτρια την

εργοθεραπεύτρια, αντιμετώπιση ανεπιθύμητων συμπεριφορών με εισηγητές εκπαιδευτικούς, την Ψυχολόγο κλπ. Η αυτοεπιμόρφωση είναι επιλογή κάθε εκπαιδευτικού που επιδιώκει τη διαρκή επιστημονική του κατάρτιση, σε καμία περίπτωση όμως δεν μπορεί να υποκαταστήσει τη θεσμική επιμόρφωση που το ίδιο το εκπαιδευτικό σύστημα οφείλει στους εκπαιδευτικούς και κατ' επέκταση στους μαθητές.

## **5. Συνεργασία Σχολείου οικογένειας/ συλλόγου Γονέων/ Κηδεμόνων**

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών και με τον Σύλλογο Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κη δεμόνων προς το Σχολείο και τους εκπαιδευτικούς.

Στο πλαίσιο της συνεργασίας του σχολείου με την οικογένεια ακολουθούνται οι εξής πρακτικές:

- Συνάντηση με το Σύλλογο Γονέων και τους γονείς ξεχωριστά στην αρχή του σχολικού έτους όπου γίνεται ενημέρωση και ανταλλαγή απόψεων πάνω σε βασικές αρχές που διέπουν τη λειτουργία του σχολείου.
- Όλα τα μέλη του προσωπικού ορίζουν ημέρα και ώρα επικοινωνίας με τους γονείς σε εβδομαδιαία βάση.
- Τηρείται Τετράδιο Επικοινωνίας στο οποίο οι εκπαιδευτικοί και τα μέλη του ΕΒΠ ενημερώνουν τους γονείς για ζητήματα που αφορούν στο παιδί και ανάλογα ενημερώνονται από τους γονείς. Το τετράδιο επικοινωνίας καλύπτει τις επικοινωνιακές ανάγκες στις οποίες δυσκολεύονται να ανταποκριθούν οι μαθητές μας.
- Εναλλακτικά και μετά από συνεννόηση των εκπαιδευτικών με τους γονείς μπορεί να υπάρχει και επικοινωνία με ηλεκτρονικά μέσα μέσα από πλατφόρμες που εξασφαλίζουν την ασφάλεια των δεδομένων
- Το σχολείο αποστέλλει ενημερωτικά σημειώματα για ποικίλα τρέχοντα ζητήματα.
- Τέλος, υπάρχει και η δυνατότητα τηλεφωνικής επικοινωνίας για ό,τι έκτακτο προκύπτει.

Οι γονείς ενημερώνουν το σχολείο και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού. Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων ή κατόπιν ραντεβού. Οι



γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους, να ενημερώνουν τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή και να ελέγχουν για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων από το σχολείο. Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να έχουν φροντίσει, είτε οι ίδιοι ή τα πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι σε επικείμενες έκτακτες περιπτώσεις.

Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον Διευθυντή/Διευθύντρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου, αλλά και με τον Πρόεδρο/την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

Οι καλές σχέσεις μεταξύ οικογένειας και σχολείου δεν εξαντλούνται σε διαδικαστικά θέματα. Οι γονείς, όπως συχνά έχουν οι ίδιοι εκφραστεί, έχουν την ανάγκη να νιώθουν ότι το παιδί τους είναι ασφαλές και χαρούμενο στο χώρο του σχολείου, ότι έχει την απαιτούμενη φροντίδα και ότι του παρέχεται η κατάλληλη εκπαιδευτική παρέμβαση. Η φροντίδα και το ενδιαφέρον μας μπορεί να αποδειχτεί από την καθημερινή εικόνα των μαθητών μας, για την κατάλληλη εκπαιδευτική παρέμβαση όμως, ως σχολείο, οφείλουμε να αφιερώσουμε χρόνο και να πείσουμε με επιστημονικό τρόπο: τι και γιατί διδάσκουμε όσα διδάσκουμε, με ποιο τρόπο τα διδάσκουμε, πως θα πρέπει να εμπλακούν οι γονείς και τελικά να διασαφηνίσουμε τι είναι σημαντικό για τα παιδιά μας, ποιος δηλαδή είναι κάθε φορά ο στόχος μας.

## **6. Ποιότητα του σχολικού χώρου**

Οι καθαροί, συντηρημένοι και ασφαλείς χώροι των αιθουσών, των εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, των εποπτικών υλικών κλπ. διαμορφώνουν το περιβάλλον στο οποίο μαθητές και εκπαιδευτικοί παραμένουν για πολλές ώρες. Ένας, συνεπώς, από τους στόχους του σχολείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου, της φροντίδας για τα πράγματα και τους χώρους και γενικά το σεβασμό στο υλικό και φυσικό περιβάλλον.

Η ποιότητα, ωστόσο, του σχολικού χώρου δεν αποτελεί αποκλειστικά ευθύνη της σχολικής μονάδας. Ευθύνη της σχολικής μονάδας είναι η καταγραφή των προβλημάτων και των ελλείψεων, η γνωστοποίησή τους στους αρμόδιους φορείς (υπηρεσίες του οικείου Δήμου, οικεία Διεύθυνση Εκπαίδευσης, Περιφερειακή Διεύθυνση), η κοινοποίησή τους στο Σύλλογο Γονέων και η συνεχής διεκδίκηση για τη βελτίωσή του.

Ευθύνη επίσης της σχολικής μονάδας είναι η καλλιέργεια μιας κουλτούρας σεβασμού στα αντικείμενα και η λελογισμένη διαχείριση των χρημάτων της κρατικής επιχορήγησης τα οποία είναι

πολύ συγκεκριμένα, ώστε να καλύπτονται τα λειτουργικά έξοδα και να αποκαθίστανται ζημιές και φθορές που προκύπτουν από την καθημερινή χρήση.

Τέλος ευθύνη της σχολικής κοινότητας είναι να επικοινωνεί τις ιδιαίτερες ανάγκες του σχολείου στην κοινωνία. Η εξασφάλιση πόρων, τα έργα υποδομών, συντήρησης και ασφάλειας του κτιρίου και του αύλειου χώρου, ο εξοπλισμός σε τεχνολογικά μέσα και μηχανήματα και όργανα αποκατάστασης δεν αποτελούν ευθύνη του σχολείου γιατί ξεπερνούν κατά πολύ τις οικονομικές δυνατότητες της σχολικής μονάδας.

Επισήμανση: Οι ανάγκες μιας σχολικής μονάδας Ειδικής Εκπαίδευσης διαφοροποιούνται σε σχέση με αυτές της Τυπικής. Ενώ υπάρχουν όλα τα λειτουργικά έξοδα, τα οποία είναι κοινά για κάθε σχολείο (είδη καθαριότητας, βιβλιοπωλείου, Η/Υ, εκτυπωτές, αναλώσιμα εκτυπωτών κλπ.), απαιτείται επιπρόσθετος εξοπλισμός και εποπτικά μέσα για τα εργαστήρια της λογοθεραπείας, της εργοθεραπείας, της φυσικοθεραπείας, αλλά και για την κατασκευή πρωτότυπου εξατομικευμένου υλικού.

ΚΑΒΑΛΑ 30/9/2021

Η Διευθύντρια

Ο Διευθυντής ΠΕ

Ο ΣΕΕ Ειδικής Αγωγής

ΚΕΛΕΣΗ ΔΗΜΗΤΡΑ