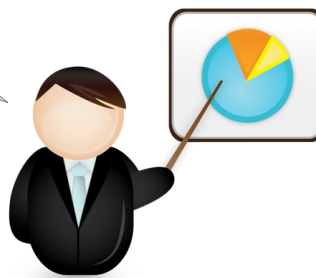


1. Ανοίξτε το Writer.
2. Ανοίξτε από το φάκελο Αρχεία Εξάσκησης, το κείμενο Θέματα Σύσκεψης.
3. Αποθηκεύστε το αρχείο στο φάκελο του τμήματός σας, με όνομα Άσκηση7.
4. Κάτω από το κείμενο, πληκτρολογήστε την επόμενη γραμμή:
Αγορά λογισμικού: ® Windows & Office.
5. Διορθώστε τα ορθογραφικά λάθη που υπάρχουν.
6. Αλλάξτε την γραμματοσειρά όλου του κειμένου σε Arial.
Κάντε το μέγεθος των γραμμάτων στον τίτλο 14 και στο υπόλοιπο κείμενο 12.
7. Κάντε τον τίτλο με έντονα και υπογραμμισμένα γράμματα και το υπόλοιπο κείμενο με πλαγιαστά και μπλε γράμματα.
8. Βάλτε στον τίτλο στοίχιση στο κέντρο και στο υπόλοιπο κείμενο πλήρη στοίχιση.
9. Βάλτε επίσης στο υπόλοιπο κείμενο κόκκινο περίγραμμα πάχους 2,50 και κίτρινο παρασκήνιο.
10. Βάλτε αρίθμηση στα 4 θέματα της σύσκεψης.
11. Βάλτε σε όλη τη σελίδα πράσινο περίγραμμα πάχους 4,00 και σκιά κάτω δεξιά μαύρη.
12. Αλλάξτε τον προσανατολισμό της σελίδας σε οριζόντιο και τα περιθώρια αριστερά και δεξιά σε 7 cm, πάνω και κάτω σε 1 cm.
13. Εισάγετε κεφαλίδα και με στοίχιση δεξιά, εισάγετε αυτόματα ημερομηνία.
14. Εισάγετε υποσέλιδο και με στοίχιση στο κέντρο, εισάγετε αρίθμηση σελίδων.
15. Κάτω από το κείμενο εισάγετε ένα πίνακα με 5 γραμμές και 10 στήλες.
16. Βάλτε στην τελευταία στήλη κόκκινο φόντο.
17. Κάντε το πλάτος της τελευταίας στήλης 1 cm.
18. Βάλτε σε όλο τον πίνακα περιγράμματα με μπλε χρώμα και πάχος 2,50.
19. Συγχωνεύστε τα κελιά της πρώτης στήλης.
20. Κάτω από τον πίνακα βάλτε ένα Fontwork και γράψτε ΑΙΘΟΥΣΑ ΣΥΣΚΕΨΗΣ.
21. Μετά εισάγετε την εικόνα briefing από το φάκελο Αρχεία Εξάσκησης, μια εικόνα από τη Συλλογή και ένα υπόμνημα στο οποίο θα γράψετε Δείτε το γράφημα.

ΑΙΘΟΥΣΑ ΣΥΣΚΕΨΗΣ



Δείτε το γράφημα



22. Ρυθμίστε το ζουμ σε 110%.
23. Αποθηκεύστε το αρχείο.